



# CONCORSO

## Guida alla procedura di esame

**Concorso pubblico a n. 250 posti di  
Funzionario della professionalità di servizio sociale, terza area,  
fascia retributiva F1, nei ruoli del personale del Ministero della  
giustizia - Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità,  
Direzione generale del personale, delle risorse e per l'attuazione  
dei provvedimenti del giudice minorile)**



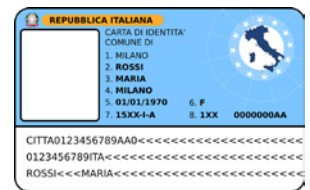
## Accoglienza

Ogni candidato, in base al calendario delle prove preselettive pubblicato sul sito del Ministero della Giustizia, si presenta all'ingresso Est (Via G. Eiffel) della Fiera di Roma e viene indirizzato al padiglione n. 2 per le procedure di sicurezza.



Superati i controlli prosegue verso il padiglione di destinazione e presenta:

- la ricevuta rilasciata dal sistema dopo l'inoltro della domanda
- un documento di identità valido
- Il tesserino con il codice fiscale



Dopo aver completato tutte le operazioni di ingresso, il concorrente riceve una busta chiusa e lo staff di sala indica le postazioni libere dove prendere posto.

**È possibile aprire la busta solo quando lo dirà lo speaker.**

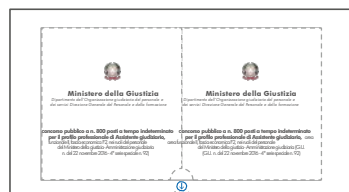
## La busta

La busta contiene le informazioni necessarie per attivare la postazione, iniziare e concludere la prova

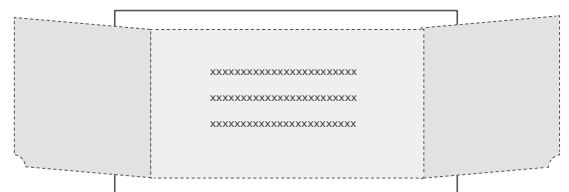
- facsimile busta esterno (figure n.1 -2)
- facsimile busta interno (figura n.3)



(Fig.n.1)



(Fig.n.2)



(Fig.n.3)



## La postazione

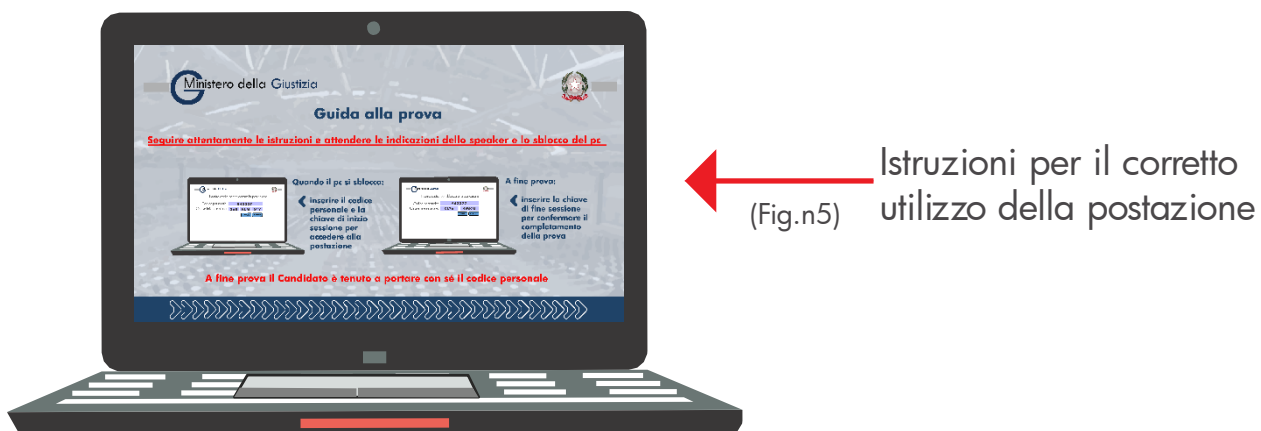
La postazione è dotata di un pc con il dispositivo di puntamento di tipo 'touch'. È possibile scorrere con un dito sul riquadro (figura n.4) per cambiare puntamento, clic sinistro e clic destro sono disponibili sui rispettivi bottoni sotto al riquadro di puntamento.



## Le fasi della procedura

### Attesa sblocco postazione

In attesa delle indicazioni dello speaker, al concorrente, verranno mostrate le istruzioni da seguire per attivare la propria postazione di esame (figura n.5).



## Postazione sbloccata




Dopo le indicazioni dello speaker si può procedere alla sblocco della postazione tramite le informazioni contenute nella busta, ma è necessario attendere **un** nuovo avviso per iniziare l'esecuzione della prova (figura n.6).

Postazione pronta e  
in attesa di iniziare  
la prova



## La procedura

La schermata del questionario presenta le seguenti sezioni:

- › tempo residuo a disposizione (figura n.7)
- › stato di avanzamento della prova. Il colore varia in base alla selezione dei tre blocchi della domanda a cui si sta lavorando. È possibile navigare tra un blocco di domande e l'altro (figura n.8)
- › bottoni che identificano il numero della domanda. Il colore varia in base alla selezione della domanda a cui si sta lavorando, si è già risposto e si deve ancora rispondere (figura n.9)  domande a cui si è risposto  domanda corrente  domande a cui rispondere
- › testo della domanda (figura n.10)
- › opzioni di risposta (figura n.11)
- › pulsanti disponibili per lo scorrimento alla domanda successiva o precedente (figura n.12)



## La procedura

**DEMO: questionario**

Ministero della Giustizia

51:04

1-20 21-40 41-60 61-80

61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80

DOMANDA 66: Aenean feugiat cursus pulvinar. Fusce ac nulla erat. Cras aliquam sodales ipsum nec rutrum?

1: Fusce et mi magna

2: Mauris fringilla lacinia nisl et ultrices

3: Vestibulum varius pretium purus eu semper


Indietro Avanti

(Fig.n7) (Fig.n8) (Fig.n9) (Fig.n10) (Fig.n11) (Fig.n12)

## La conclusione

Al termine della prova attendere le indicazioni degli incaricati di sala per l'autorizzazione all'uscita.

Prova terminata



PROVA TERMINATA

Attendere le indicazioni degli incaricati di sala per l'autorizzazione all'uscita

