

**Allegato 4. Prospetto per la valutazione dei risultati delle posizioni di livello non generale.**

<b>Ministero della Giustizia</b>	<b>Anno:</b> <i>inserire l'anno</i>					
<b>Dipartimento</b>						
<b>Direzione</b>						
<b>Ufficio</b>						
<b>Cognome e Nome</b>						
<b>Titolare / reggente</b>	<input type="checkbox"/> Titolare		<input type="checkbox"/> Reggente			
<b>Inizio incarico / Fine incarico</b>						
<b>OBIETTIVI</b>						
<b>Da compilare a inizio anno / incarico</b>				<b>Da compilare a fine anno/ incarico</b>		
<b>Obiettivi</b>	<b>Peso</b>	<b>Grado di raggiungimento</b>				
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Obiettivo 1.						
Obiettivo 2.						
Obiettivo 3.						
Obiettivo n.						
<b>Da compilare a inizio anno/incarico</b>			<b>Da compilare a fine anno/incarico</b>			
<b>Firma Dirigente:</b>			<b>Firma Dirigente:</b>			
<b>Firma Capo Ufficio:</b>			<b>Firma Capo Ufficio:</b>			

**Scheda obiettivo (1 per obiettivo)**

<b>Denominazione.</b> <i>Inserire la breve denominazione riportata nell'elenco degli obiettivi</i>			
<b>Descrizione.</b>			
<b>Indicatori di raggiungimento</b>	<b>Target</b>	<b>Consuntivo</b>	
		<b>I sem</b>	<b>II sem o fine incarico</b>
<b>Da firmare a inizio anno o a inizio incarico</b>			
<b>Firma Dirigente:</b>			

**Monitoraggio semestrale****Da firmare al termine del primo semestre**

Firma Dirigente:

**Livello di raggiungimento (da compilare a fine anno a cura del valutato)****Da firmare a fine anno o al termine dell'incarico**

Firma Dirigente: