

PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto unitario per la diffusione dell'Ufficio per il Processo e l'implementazione di modelli operativi innovativi negli Uffici giudiziari per lo smaltimento dell'arretrato

Scheda Progetto "MOD-UPP"

Titolo completo del progetto	Modelli Organizzativi e Innovazione Digitale: Il Nuovo Ufficio per il Processo per l'Efficienza del Sistema - Giustizia
Università Capofila	Università degli Studi di Napoli Federico II
Università partner	<ol style="list-style-type: none"> 1) Università degli Studi del Molise 2) Università degli Studi di Napoli "Parthenope" 3) Università degli Studi G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara 4) Università degli Studi di Teramo 5) Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli 6) Università degli Studi Del Sannio di Benevento
Composizione della macro area di riferimento	Corti di Appello e Tribunali dei distretti giudiziari di: Campobasso, L'Aquila, Napoli, Potenza.
Importo ammesso a finanziamento	Euro 8.500.000,00
Breve descrizione del progetto complessivo	<p>L'UPP viene introdotto nel 2014 come struttura di supporto alle attività degli uffici giudiziari, con l'obiettivo di ridurre l'arretrato e contenere i tempi della giustizia. Il PNRR ne prevede un cospicuo potenziamento, tramite l'assunzione di 16.000 unità di personale. Tuttavia, la carenza di un modello organizzativo, di strutture e strumenti informatici dedicati rischia di pregiudicare il conseguimento degli obiettivi perseguiti dal legislatore e di vanificare l'investimento effettuato. Il progetto si propone, dunque, di elaborare un nuovo modello organizzativo di gestione del contenzioso che metta al centro l'UPP (catalogazione dei flussi in ingresso; organizzazione del ruolo; studio del fascicolo; massimazione delle decisioni ecc.), consentendo al giudice di concentrare le sue energie sulla funzione, a lui costituzionalmente riservata, di ius dicere. In tale contesto, appare, inoltre, essenziale sfruttare appieno le potenzialità dell'innovazione digitale e garantire un'adeguata formazione degli addetti all'UPP, anche mediante modifiche degli attuali percorsi di studio.</p> <p>L'adozione di questo modello, unitamente all'adattamento della cornice normativa di riferimento, consentirà un consistente abbattimento dell'arretrato ed un miglioramento della performance degli uffici.</p> <p>Il progetto mira a intervenire sia nell'ambito del processo civile che in quello penale.</p>

Linee progettuali previste da Avviso	Breve descrizione degli interventi previsti
Definizione di moduli operativi per la costituzione e l'implementazione dell'Ufficio per il Processo	<ul style="list-style-type: none"> • Ricognizione relativa al funzionamento degli Uffici per il processo già avviati. • Ricognizione relativa al contesto di riferimento degli Uffici presso cui NON risultano attivi Uffici per il processo. • Definizione del catalogo delle attività e delle procedure per l'attivazione ed il potenziamento degli Uffici per il processo. • Definizione del catalogo delle attività e delle procedure per l'attivazione dell'UPP nell'ambito del processo penale
Individuazione di modelli per la gestione dei flussi in ingresso e degli arretrati presso gli Uffici Giudiziari	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei flussi di attività, dei carichi di lavoro e delle principali criticità relative all'espletamento dei processi, nella situazione "as is" • Definizione di un modello organizzativo e dei relativi strumenti procedurali e informatici che consenta identificare ed analizzare ex ante le possibili criticità relative alla gestione dei flussi di attività e definire ed attuare appropriati interventi di risposta • Identificazione delle possibili fonti di inerzia/resistenza organizzativa collegate all'implementazione del modello • Definizione delle specifiche architetture e funzionali del sistema informatico di supporto alle attività dell'UPP
Attivazione e sperimentazione dei modelli e dei piani relativi alle azioni precedenti	<ul style="list-style-type: none"> • Attivazione di gruppi di lavoro (Task Force) per l'implementazione dei modelli organizzativi all'interno degli Uffici Giudiziari • Affiancamento sul campo del personale degli Uffici Giudiziari nell'implementazione del modello organizzativo individuato nell'azione precedente • Definizione e realizzazione di azioni di change management (supporto al cambiamento organizzativo) a sostegno dell'implementazione dei modelli organizzativi all'interno degli Uffici Giudiziari • Realizzazione di azioni di fine tuning per ottimizzare il modello in funzione degli obiettivi inizialmente definiti
Ridefinizione dei modelli formativi e consolidamento dei rapporti tra gli stakeholders	<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione di progetti stabili di collaborazione con gli Uffici Giudiziari • Modifiche e/o integrazioni ai piani di studio • Individuazione di tirocini post-laurea in collaborazione con gli Uffici Giudiziari

