



(DA NON COMPILARE PER PROGETTI E RELATIVI IMPORTI GIÀ APPROVATI  
NELL'ANNO PRECEDENTE)

**4. Attività previste e metodologia di intervento** (max 15 righe):

L'idea progettuale, già implementata dal 2018 al 2022, è quella di creare azioni innovative orientate alla formazione, acquisizione di conoscenze e di pratiche nell'ambito della trasformazione di prodotti ortofrutticoli. Alla selezione dei destinatari, seguiranno step di formazione e poi il training on the job. Con l'inizio dei tirocini d'inclusione sociale, presso Cooperative Sociali e/o altri Enti del profit e non profit che operano nel settore specifico, si perverrà alla realizzazione di percorsi di completamento della filiera produttiva. E' prevista la trasformazione, conservazione e vendita dei prodotti coltivati nel rispetto delle regole dell'agricoltura biologica.

**5. Tempistica di realizzazione delle attività** - indicare il periodo temporale nel quale si intende realizzare le attività e in particolare:

- **durata: 6 mesi**

- **data di inizio e fine progetto presunte: giugno-novembre 2023**

- **numero ore di attività : 320 ore di attività e 90 ore di formazione**

**6. Risultati attesi** (max 10 righe) - qualora trattasi di ripetizione o prosecuzione di attività già realizzata nelle annualità precedenti, dare conto anche dei risultati conseguiti. Riportare gli indicatori quali-quantitativi e relativi target attesi:

**Negli scorsi anni è stato possibile apprezzare l'effetto positivo dell'acquisizione di competenze professionali specifiche sui percorsi di riabilitazione individuali. Con la riproposizione, anche se parziale, per il sesto anno si intende consolidare le prassi già implementate e favorire l'inserimento socio-lavorativo di soggetti con svantaggio sociale, con la generazione di processi inclusivi. Obiettivo generale è la riduzione della recidiva.**

**7. Destinatari delle attività** - indicare il numero e, laddove pre-definite, le caratteristiche (età, genere, nazionalità, posizione giuridica.) dei beneficiari:

**Il target di riferimento è costituito da 3 soggetti - tossicodipendenti e non - sottoposti a Provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, con la possibilità di inserire persone che usufruiscono di Assistenza Post-Penitenziaria o anche familiari degli utenti di questo Udepe. I criteri di selezione terranno conto dei seguenti parametri: status lavorativo; situazione familiare; situazione economica; abilità e competenze acquisite; attitudini e motivazioni; affidabilità.**

**8. Ambito territoriale** - specificare i Servizi residenziali e/o il territorio coinvolti (Regione, Provincia, Area Metropolitana, Comune, Zona/Quartiere):

**Salerno e Provincia**

**9. Complementarietà** - indicare l'eventuale complementarietà della proposta con altri progetti già realizzati o in corso di realizzazione (max 3 righe):

(DA NON COMPILARE PER PROGETTI E RELATIVI IMPORTI GIA' APPROVATI  
NELL'ANNO PRECEDENTE)

**10. Partner** - indicare gli eventuali partner (soggetti pubblici o privati partecipanti, specificando il loro ruolo nel progetto; per i soggetti privati dovranno essere acquisiti i curricula contenenti le precedenti esperienze nel settore:

**11. Cofinanziamenti** - indicare eventuali cofinanziamenti indicandone le modalità, gli importi o la quota parte rispetto all'ammontare totale della spesa:

**12. Risorse umane impiegate** - elencare, per tipologia, le risorse umane previste nel gruppo di lavoro; descrivere le qualifiche e le competenze delle stesse e le funzioni assegnate alle singole unità/gruppi (*deve essere assicurata la corrispondenza con il Piano finanziario*):

- **Personale UDEPE Salerno**

- **Formatori esperti nell'orientamento professionale e nel bilancio di competenze.**

- **Tutor esperti nella gestione della filiera alimentare secondo le regole del biologico**

**13. Sostenibilità futura** - indicare le eventuali misure adottate o gli elementi che garantiscono la prosecuzione dei benefici prodotti o la sostenibilità nel tempo (protocolli o convenzioni, replicabilità):

**Sottoscrizione di eventuali Protocolli d'Intesa con soggetti esterni per la realizzazione del Progetto e la programmazione di eventuali altre iniziative.**

**ESPANDERE, SE NECESSARIO, I SINGOLI BOX ATTENENDOSI A UNA LUNGHEZZA  
MASSIMA COMPLESSIVA DELLA SCHEDA DI N. 3 PAGINE**

(DA NON COMPILARE PER PROGETTI E RELATIVI IMPORTI GIA' APPROVATI  
NELL'ANNO PRECEDENTE)

| <b>PIANO FINANZIARIO - dettaglio delle voci di spesa</b>  |              |                      |                    |
|---|--------------|----------------------|--------------------|
| <b>A) Spese per il personale</b>  |              |                      |                    |
| Figure professionali  | Numero       | Costo orario lordo   | Importo            |
| 1) Tutor  | 1            | € 17,63 x 109 ore    | € 1.921,67         |
| 2) Tutor Cap.2135   | 1            | € 17,63 x 211 ore    | € 3.719,93         |
| Totale spese per il personale   |              |                      | <b>€ 5.641,6</b>   |
| <b>B) Spese per i destinatari</b>   |              |                      |                    |
| Voce di spesa (voucher, indennità oraria, etc.)   | Numero       | Costo unitario lordo | Importo            |
| 1) Indennità Tirocinanti  | 1 (x 6 mesi) | € 4.000,00           | € 4.000,00         |
| 2) Indennità Tirocinanti Cap.2135   | 2 (x 6 mesi) | € 4.000,00           | € 8.000,00         |
| 3) Rimborso spese di viaggio  | 1            | € 100,00             | € 100,00           |
| 4) Rimborso spese di viaggio Cap.2135   | 2            | € 100,00             | € 200,00           |
| 5) Assicurazione  | 1            | € 133,33             | € 133,33           |
| 6) Assicurazione Cap.2135   | 2            | € 133,33             | € 266,66           |
| Totale spese per i destinatari  |              |                      | <b>€ 12.700,00</b> |
| <b>C) Spese per materiali e piccole attrezzature</b>  |              |                      |                    |
| Tipologia   | Quantità     | Costo unitario lordo | Importo            |
| 1) Materiali e prodotti per la trasformazione in Laboratorio delle materie prime - Costi per la commercializzazione dei prodotti agricoli trasformati |              |                      | € 1.485,10         |
| 2) Materiali e prodotti per la trasformazione Cap.2135  |              |                      | € 2.812,90         |
| Totale spese per materiali e attrezzature   |              |                      | <b>€ 4.298,00</b>  |
| <b>D) Altre tipologie di spesa (specificare)</b>  |              |                      |                    |
| Tipologia   | Quantità     | Costo unitario lordo | Importo            |
| 1) Spese Generali (attività promozionali del Progetto, imposte, tasse ...)  | -            |                      | € 1.283,40         |
| 2) Formazione   | 90 ore       | € 17,63              | € 1.586,70         |
| Totale altre tipologie di spesa   |              |                      | <b>€ 3.000,00</b>  |

(DA NON COMPILARE PER PROGETTI E RELATIVI IMPORTI GIA' APPROVATI  
NELL'ANNO PRECEDENTE)

|  |                              |                    |
|--|------------------------------|--------------------|
| <b>TOTALE VOCI DI SPESA DEL PROGETTO</b>                       |                              | <b>€ 25.509,69</b> |
| <b>Eventuale cofinanziamento da parte di Enti/Associazioni</b> |                              |                    |
| Ente/Associazione  | Tipologia di cofinanziamento | Importo            |
| 1)   |                              |                    |
| 2)   |                              |                    |
| 3)   |                              |                    |
| 4)   |                              |                    |
| <b>IMPORTO TOTALE DEL COFINANZIAMENTO</b>                      |                              |                    |
| <b>IMPORTO TOTALE A CARICO DEL DGMC</b>                        |                              | <b>€ 25.509,69</b> |

|   |                       |             |             |
|---|-----------------------|-------------|-------------|
| <b>CRONOPROGRAMMA DI SPESA</b><br><b>per anno</b><br><i>(da compilarsi conformemente al principio di esigibilità)</i> | <i>2023</i>           | <i>2024</i> | <i>2025</i> |
|   | €<br><b>25.509,69</b> |             |             |

(DA NON COMPILARE PER PROGETTI E RELATIVI IMPORTI GIA' APPROVATI  
NELL'ANNO PRECEDENTE)

| <b>Eventuali importi a valere su capitoli di spesa differenti da 2131, 2134 e 2135<br/>(per lavori o beni funzionali alla realizzazione del progetto)</b> |          |         |                                   |      |      |
|---|----------|---------|-----------------------------------|------|------|
| Voce di spesa   | Capitolo | Importo | Ripartizione della spesa per anno |      |      |
|   |          |         | 2023                              | 2024 | 2025 |
| 1)  |          |         |                                   |      |      |
| 2)  |          |         |                                   |      |      |

Presenza di allegati (elencare):

Referente (nominativo – email – ufficio di appartenenza – recapito telefonico):