

SCHEDA PROGETTO –

“DIMORE – DIverse Modalità di RELazione”

UIEPE BOLOGNA

SERVIZIO¹: UDEPE REGGIO EMILIA

OBIETTIVO: 1A / 1B / 1D

CAPITOLO DI SPESA: 2131

2134

2135

ANNUALITA'

~~2023~~

~~2024~~

~~2025~~

(deve corrispondere con quanto riportato nel piano finanziario)

1. Titolo dell'iniziativa: “DIMORE – DIverse Modalità di RELazione”

2. Ambito d'intervento - indicare il principale ambito di attività alla quale afferisce:

Giustizia riparativa, prevenzione della devianza, prevenzione della recidiva, tutela delle vittime.

3. Obiettivi specifici (max 3 righe):

Il progetto prevede un'attività trattamentale clinico-criminologica integrata orientata alla prevenzione, rivolta a soggetti autori di condotte violente a rischio di recidiva. Verranno attuati interventi pluridisciplinari di trattamento e monitoraggio dei comportamenti violenti e delle condotte antisociali.

4. Attività previste e metodologia di intervento (max 15 righe):

Il CIPM ha elaborato un modello criminologico integrato di trattamento rivolto agli autori di violenza domestica e gli aggressori sessuali, con l'obiettivo di incoraggiare e adottare comportamenti non violenti nelle relazioni personali, al fine di prevenire la commissione di reati intrafamiliari e la recidiva degli stessi.

Le attività previste prevedono:

- Attività anamnestica di valutazione e psicodiagnosi
- Trattamento di gruppo e colloqui individuali
- Incontri di rete e di equipe
- Supervisione
- Reportistica
- Informazione e sensibilizzazione

5. Tempistica di realizzazione delle attività - indicare il periodo temporale nel quale si intende realizzare le attività e in particolare:

- durata: tre annualità di progetto
- data di inizio e fine presunte: gennaio – dicembre 2023, gennaio – dicembre 2024, gennaio – dicembre 2025
- numero di ore di attività assicurate ai destinatari: 760 annue

Il progetto prevede ore annuali così disposte:

Attività di valutazione: 60 ore (gennaio-dicembre)

Psicodiagnosi: 40 ore (gennaio-dicembre)

Trattamento di gruppo: 240 ore (gennaio-dicembre)

Colloqui individuali di supporto: 60 ore (gennaio-dicembre)

Colloqui individuali: 40 ore (gennaio-dicembre)

Equipe di rete con UEPE: 24 ore (gennaio-dicembre)

¹ Indicare la tipologia di Servizio che realizza le azioni (Uffici EPE, USSM, CPA, IPM, CDP, Comunità ministeriale) e la relativa sede.

Equipe interna: 60 ore svolte in forma volontaria dagli operatori dell'Associazione (gennaio-dicembre)
Informazione/Sensibilizzazione: 18 ore (gennaio-dicembre)

Sensibilizzazione sul territorio: 18 ore svolte in forma volontaria dagli operatori dell'Associazione (gennaio-dicembre)

Supervisione: 60 (gennaio-dicembre)

Supervisore: 10 ore (gennaio-dicembre)

Stesura relazioni = 50 ore (a richiesta su tutto il periodo annuale)

Back office (preparazione materiali, strutturazione interventi, telefonate con utente, telefonate di raccordo tra operatori della rete, reperibilità per urgenze, etc.): 80 ore svolte in forma volontaria dagli operatori dell'Associazione (gennaio a dicembre)

Progettazione e coordinamento di progetto: forfait (gennaio - dicembre)

Amministrazione: forfait (gennaio-dicembre)

6. Risultati attesi (max 10 righe) - qualora trattasi di ripetizione o prosecuzione di attività già realizzata nelle annualità precedenti, dare conto anche dei risultati conseguiti. Riportare gli indicatori qualitativi e relativi target attesi:

I risultati attesi del progetto riguardano:

1. Risposta adeguata al fenomeno della violenza di genere, delle condotte lesive e della violenza sessuale verso donne e minori attraverso l'utilizzo di metodologie di lavoro consolidate in ambito nazionale e internazionale e il lavoro di un'equipe multiprofessionale specializzata che può rispondere ai bisogni dei destinatari del progetto.
2. Sensibilizzazione sul territorio, con l'obiettivo di "creare una domanda" anche in un settore come quello oggetto del progetto in cui la domanda è ancora scarsa.
3. Consolidamento di una rete con le Istituzioni e i servizi sul territorio per l'invio e la presa in carico dei soggetti, oltre alla definizione di best practices sul territorio reggiano confacenti alle Linee Guida nazionali e internazionali per il contrasto alla violenza interpersonale, di genere e sui minori.

7. Destinatari delle attività - indicare il numero e, laddove pre-definite, le caratteristiche (età, genere, nazionalità, posizione giuridica.) dei beneficiari:

Si prevede la presa in carico di 15 utenti ad annualità maggiorenni, di nazionalità italiana o straniera, i quali, inviati dal servizio territoriale UEPE si trovino condannati per i seguenti reati:

1. Atti persecutori, articolo 612-bis c.p.
2. Maltrattamenti contro familiari e conviventi, articolo 572 c.p.
3. Violenze sessuali, articolo 609-bis c.p. e seguenti
4. Autori di condotte lesive

I soggetti possono essere:

1. Imputati
2. Sottoposti alla misura della messa alla prova
3. Condannati ad una misura alternativa alla detenzione
4. Liberi vigilati

8. Ambito territoriale - specificare i Servizi residenziali e/o il territorio coinvolti (Regione, Provincia, Area Metropolitana, Comune, Zona/Quartiere):

Gli interventi si svilupperanno attraverso la presa in carico di utenti provenienti dal territorio delle province di Reggio Emilia e Parma, con un collegamento flessibile da modulare in accordo con l'U.E.P.E, in rapporto alle necessità di intervento e alle risorse logistiche.

9. Complementarietà - indicare l'eventuale complementarietà della proposta con altri progetti già realizzati o in corso di realizzazione (max 3 righe):

L'Associazione CIPM Emilia dal 2015 ha attivi diversi progetti sul territorio di Reggio Emilia e su quello di Piacenza, con destinatari soggetti con caratteristiche simili a quelli destinatari dell'attività progettuale in oggetto. Si rimanda al CV dell'Associazione, in allegato, per approfondimenti.

10. Partner - indicare gli eventuali partner (soggetti pubblici o privati partecipanti, specificando il loro ruolo nel progetto; per i soggetti privati dovranno essere acquisiti i curricula contenenti le precedenti esperienze nel settore:

Il progetto viene presentato con il CIPM Emilia -APS che si avvale della collaborazione di alcuni operatori del CIPM Soc.Coop.Soc., entrambi hanno una pluriennale esperienza con autori di reato sessuale e condotte lesive

11. Cofinanziamenti - indicare eventuali cofinanziamenti indicandone le modalità, gli importi o la quota parte rispetto all'ammontare totale della spesa:

Il cofinanziamento previsto per il progetto si attua attraverso ore che gli operatori dell'Associazione svolgono in forma volontaria, per un totale di 158 ore.

12. Risorse umane impiegate - elencare, per tipologia, le risorse umane previste nel gruppo di lavoro; descrivere le qualifiche e le competenze delle stesse e le funzioni assegnate alle singole unità/gruppi (*deve essere assicurata la corrispondenza con il Piano finanziario*):

L'equipe del CIPM Emilia -APS è composta da diverse figure professionali e il carattere multidisciplinare dell'equipe garantisce una differenziazione dei saperi e delle competenze finalizzate all'integrazione e all'arricchimento delle risorse. Si rimanda all'allegato per l'approfondimento sui curriculum degli operatori.

13. Sostenibilità futura - indicare le eventuali misure adottate o gli elementi che garantiscono la prosecuzione dei benefici prodotti o la sostenibilità nel tempo (protocolli o convenzioni, replicabilità):

Si prevede di replicare il progetto nelle due annualità successive, con azioni di implementazione e miglioramento secondo quanto emerge dalla pratica clinica, dalla valutazione di output e outcome e dai rimandi dei servizi.

Per i soggetti che saranno inseriti a metà progetto, si garantisce comunque il proseguimento, fino ad un anno completo, del percorso anche in assenza di ri-finanziamento.

Nel caso in cui gli invii degli utenti fossero in numero inferiore, si prevede la redistribuzione del budget in eccesso per l'implementazione dei colloqui individuali a favore degli utenti e per l'implementazione delle ore di incontri con possibili stakeholders.

PIANO FINANZIARIO - dettaglio delle voci di spesa

A) Spese per il personale

| Figure professionali | Numero | Costo orario lordo | Importo |
|---|--------|--------------------|------------|
| 1) Operatori inseriti nella fase di valutazione del percorso dell'Utente | 5 | 30,00 € | 1.800,00 € |
| 2) Operatori inseriti nella fase di osservazione della situazione segnalata | 2 | 30,00 € | 1.200,00 € |
| 3) Operatori inseriti nella conduzione dei gruppi Utenti | 4 | 30,00 € | 7.200,00 € |

| | | | |
|---|----------|----------------------|-------------|
| 4) Operatori inseriti nei colloqui individuali di supporto all'Utente | 5 | 30,00 € | 1.800,00 € |
| 5) Operatori inseriti nei colloqui individuali con l'Utenza | 2 | 30,00 € | 1.200,00 € |
| 6) Operatori inseriti nell'equipe di rete per il monitoraggio dei percorsi definiti con l'Utenza | 6 | 30,00 € | 720,00 € |
| 7) Operatori inseriti nelle fasi di osservazione, valutazione e operatività dei percorsi relativi agli Utenti in carico | 6 | 30,00 € | 1.800,00 € |
| 8) valutazione degli interventi svolti in favore dell'Utenza | 3 | 150,00 € | 1.500,00 € |
| 9) 9) Operatori inseriti nella informazione/sensibilizzazione dell'attività verso l'utenza | 3 | 60,00 € | 1.080,00 € |
| 10) Operatori per azioni di progettazione e coordinamento verso l'Utenza | 2 | forfait | 1.000,00 € |
| 11) Operatori per azioni di contabilizzazione | 1 | forfait | 900,00 € |
| 12) Operatori per stesura relazioni sulle situazioni dell'Utenza in carico | 6 | 30,00 € | 1.500,00 € |
| Totale spese per il personale | | | 21.700,00 € |
| B) Spese per i destinatari | | | |
| Voce di spesa (voucher, indennità oraria, etc.) | Numero | Costo unitario lordo | Importo |
| 1) | | | |
| 2) | | | |
| 3) | | | |
| 4) | | | |
| Totale spese per i destinatari | | | |
| C) Spese per materiali e piccole attrezzature | | | |
| Tipologia | Quantità | Costo unitario lordo | Importo |
| 1) Materiali di cancelleria | | | 200,00 € |

| | | | |
|--|--|----------------------|---------------------------------------|
| 2) Materiali per attività di gruppo | | | 200,00 € |
| 3) | | | |
| 4) | | | |
| Totale spese per materiali e attrezzature | | | |
| D) Altre tipologie di spesa (specificare) | | | |
| Tipologia | Quantità | Costo unitario lordo | Importo |
| 1) Contributo per uso locali per indisponibilità di propri. | | | 1.200,00 € |
| 2) | | | |
| 3) | | | |
| 4) | | | |
| Totale altre tipologie di spesa | | | |
| TOTALE VOCI DI SPESA DEL PROGETTO | | | 23300,00 € |
| Eventuale cofinanziamento da parte di Enti/Associazioni | | | |
| Ente/Associazione | Tipologia di cofinanziamento | | Importo |
| 1) CIPM Emilia | Cofinanziamento previsto calcolato in ore spese dagli operatori dell'associazione a titolo volontario: Back office (preparazione materiali, strutturazione interventi, telefonate con utente, telefonate di raccordo tra operatori della rete, reperibilità per urgenze, stesura report finale e restituzione finale di progetto.): 80 ore Sensibilizzazione territoriale: 18 ore Incontri di equipe interna: 60 ore | | TOTALE: 158 ore X 30,00 |
| IMPORTO TOTALE DEL COFINANZIAMENTO | | | 4740,00 € |
| IMPORTO TOTALE A CARICO DEL DGMC | | | 23.300,00 € |

| | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| CRONOPROGRAMMA DI SPESA per anno | 2023 | 2024 | 2025 |
| | 23300,00 € | 23300,00 € | 23300,00 € |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <i>(da compilarsi conformemente al principio di esigibilità)</i> | | | |
|--|--|--|--|

| Eventuali importi a valere su capitoli di spesa differenti da 2131, 2134 e 2135 (per lavori o beni funzionali alla realizzazione del progetto) | | | | | |
|---|----------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| Voce di spesa | Capitolo | Import o | Ripartizione della spesa per anno | | |
| | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |

Presenza di allegati (elencare):

- Allegato 1: CV Associazione
- Allegato 2: Proposta progettuale

Referente del progetto: COSTA Rita Maria Cristina – ritamariacristina.costa@giustizia.it – UDEPE RE
– tel: 0522555543