



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia e del Personale
dell'Amministrazione Penitenziaria
"Andrea SCHIVO"
Cairo Montenotte (SV)

OGGETTO: APPALTO PER ANNI UNO DEL SERVIZIO DI PULIZIE E FACCHINAGGIO DA EFFETTUARSI TRAMITE MANO D'OPERA DI SOGGETTI IN ESECUZIONE PENALE.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE 28/02/2026 ore 10:00

L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 5 DELLA LEGGE 181/1991 È RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B AI SENSI DELL'ART. 61 D.lgs. 36/2023

Per l'affidamento del servizio specificato in oggetto, codesto operatore economico è invitato a presentare la propria offerta, alle condizioni e modalità appresso indicate.

1. STAZIONE APPALTANTE E SEDE DEI LAVORI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - Scuola di formazione ed aggiornamento del Corpo di Polizia e del personale dell'Amministrazione penitenziaria "Andrea Schivo" - Largo Caduti del Corpo di Polizia Penitenziaria 1 - cap 17014 Cairo Montenotte (SV) tel: 019 507001 - E-MAIL: sfp.cairomontenotte@giustizia.it PEC: prot.sfp.cairomontenotte@giustiziacert.it

2. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio delle pulizie degli immobili da eseguirsi presso Scuola di Formazione e Aggiornamento del Corpo di Polizia e del Personale dell'Amministrazione Penitenziaria "Andrea SCHIVO" di Cairo Montenotte (SV).

L'attività dovrà essere svolta con l'impiego di soggetti in esecuzione penale inseriti

nel progetto di inclusione sociale “Una Scuola come casa”, realizzato dalla scrivente Direzione.

Tale servizio riguarderà la pulizia dei locali utilizzati ad uso pernottamento da parte del personale e dei corsisti di polizia penitenziaria, la pulizia delle aule didattiche, dei locali ad uso ufficio, dei locali comuni, del locale spaccio (comprese le attrezzature di utilizzo come: le macchine da caffè, i forni, i frigoriferi, i piccoli elettrodomestici ecc...) le sale giochi, tutti i servizi igienici, le scale, i corridoi, nonché tutti gli altri edifici presenti all'interno della scuola.

Inoltre, il personale dipendente potrà essere impiegato anche per compiti di facchinaggio leggero e/o piccoli lavori di manutenzione che non implicino l'utilizzo di manodopera specializzata così come meglio specificato nel mansionario allegato.

Suddetta attività lavorativa dovrà essere eseguita ordinariamente mediante l'impiego di soggetti in esecuzione penale individuati da questa Direzione (potranno essere impiegate fino ad un massimo di 6 - sei- unità) con orario lavorativo, stabilito da questa Direzione, per un totale ore settimanali funzionali al servizio da svolgere e determinate in sede di appalto.

La Cooperativa Sociale a cui verrà affidata tale procedura contrattuale dovrà pertanto provvedere all'assunzione delle persone inserite nel progetto “Una Scuola come Casa” sottoposte ad esecuzione penale come proposte dalla scrivente Direzione.

La Cooperativa affidataria del servizio, su richiesta della Direzione, qualora i lavoratori assegnati siano assenti giustificati a vario titolo (malattia, provvedimenti d'Autorità ecc.) o in casi straordinari e/o eccezionali o comunque in assenza di soggetti in esecuzione penale da avviare al lavoro in numero inferiore a 4 - quattro -, dovrà assicurare il servizio previsto nel mansionario allegato, oggetto di gara, mediante proprio personale alle medesime condizioni del presente contratto oppure ricorrendo a prestazioni di lavoro straordinario dei soggetti in esecuzione penale in servizio.

La retribuzione mensile per i lavoratori dovrà essere adeguata a quella prevista dalle vigenti norme in materia di lavoro e conforme ai CCNL del settore.

I lavoratori saranno coordinati da un rappresentante nominato dalla Cooperativa che periodicamente verificherà le lavorazioni e sarà responsabile della qualità del lavoro svolto. Detto nominativo dovrà essere comunicato alla Direzione all'atto della stipula.

Compatibilmente con il punto precedente i lavoratori saranno coadiuvati quotidianamente da personale designato a tale scopo da questa Direzione che, in ossequio a direttive specifiche (calendario settimanale) o necessità contingenti le attività formative della Scuola, disporrà lo svolgimento delle previste attività giornaliere.

Il servizio, inoltre, dovrà rispettare i seguenti elementi:

- Dovrà essere eseguito a regola d'arte e dovrà rispettare tutte le prescrizioni previste dalle norme di legge.
- L'affidataria sarà responsabile penalmente e civilmente di tutti i danni di qualsiasi natura, che potrebbero derivare a persone, beni mobili e immobili a causa del compimento delle opere in corso.
- Gli interventi oggetto dell'appalto, riportati nel capitolato tecnico allegato, dovranno essere eseguiti dall'affidatario
- tenendo conto delle tecniche più idonee.
- È vietato cedere il contratto;
- È indispensabile la redazione del D.U.V.R.I. all'atto della stipula.

3. DURATA - OPZIONI E RINNOVI

L'appalto si intende della durata di un anno, a partire dal 01/05/2026 al 30/04/2027
La Stazione Appaltante si riserva di attivare l'opzione di proroga tecnica, alle medesime condizioni contrattuali, comprensivi dei costi per la sicurezza, per il tempo strettamente necessario alle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del Codice degli Appalti.

La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola alla Cooperativa Sociale, mediante PEC, almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originale.

4. REQUISITI GENERALI/ PROFESSIONALI

Sono esclusi dall'affidamento in oggetto gli operatori economici per le quali sussistono:

Art. 94. (Cause di esclusione automatica)

Art. 95. (Cause di esclusione non automatica)

Art. 97. (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti)

Art. 98. (Illecito professionale grave)

Ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

5. CONDIZIONI DELLA GARA, OFFERTA ECONOMICA, OBBLIGHI.

Come da determina n°01 del 19/01/2026, l'appalto sarà assegnato mediante la procedura di affidamento diretto, seguito da un confronto informale di preventivi forniti dalle Cooperative che hanno risposto alla manifestazione di interesse.

L'importo dell'offerta, da indicare sul MEPA, dovrà essere quello comprensivo di tutti i seguenti costi suddivisi nelle seguenti modalità:

- Retribuzione di nr di 6 - sei- lavoratori come da orari precedentemente specificati nel punto 2;
- Eventuali corsi di formazione per il rilascio di qualifiche particolari (da effettuarsi fuori dall'orario di lavoro);
- materiale d'uso occorrente per il servizio di pulizia:
 - specifici detergenti per la pulizia di pavimenti, per la macchina lavasciuga, sanitari, mobili in legno e formica, tessuti dei rivestimenti, divani e sedie, vetri e detergenti per le pulizie straordinarie, insetticida per ragni;
 - materiale igienico sanitario tipo carta igienica, carta asciugamani dotazione dei servizi igienici della struttura;
 - materiale per le pulizie come spugne, panni in microfibra, rotoloni carta asciuga tutto, moci, (da sostituire periodicamente o almeno una volta al mese causa usura e igiene.);
 - Carrelli multiuso, mop, strizzatoi, lavasciuga meccanica per grandi superfici, carrelli porta sacco per la raccolta differenziata, aste spingi acqua e raschietti, sacchetti per immondizia (sia per i locali interni sia per gli spazi all'aperto) e l'attrezzatura per lavaggio dei vetri, e, quanto non elencato ma necessario per lo svolgimento del servizio richiesto;
 - Tutte le attrezzature fornite, esempio scale, dovranno rispettare le norme sulla sicurezza del lavoro;

N.B. Per questi prodotti dovranno essere garantiti delle idonee sostituzioni al fine di fronteggiarne l'usura e la necessaria condizione igienica.

- assicurazioni previste e necessarie (si prega specificare il tipo di copertura) per il relativo servizio;
- fornitura all'atto dell'assunzione, ai lavoratori dei previsti dispositivi di prevenzione nonché idoneo abbigliamento, cartellino di riconoscimento e quanto altro necessita per eseguire il servizio a regola d'arte e secondo le vigenti norme di cui al D.lgs. 81/08 e successive modificazioni ed

integrazioni, nonché presidi che dovessero risultare necessari in caso di emergenze pandemiche.

- Spese di trasporto materiale.

MODALITA' DI FATTURAZIONE:

- Retribuzione lavoratori:

Il corrispettivo orario corrisposto sarà calcolato proporzionalmente all'orario di servizio effettivamente svolto da ognuno dei lavoratori impegnati ed in relazione al numero dei lavoratori utilizzati, unitamente alle spese generali che la ditta A tal fine i lavoratori verranno dotati di badge per il rilevamento dell'orario di lavoro. La Direzione comunicherà mensilmente le ore effettivamente svolte per la liquidazione;

L'appaltatore dovrà altresì farsi carico del versamento al conto della Tesoreria dello Stato del canone delle stanze concesse in uso al proprio personale.

Si procederà alla stipula anche in presenza di un solo preventivo di offerta.

È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere alla stipula qualora nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Il concorrente s'impegna ad indicare gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza

Si rappresenta, inoltre, che per tale attività la Cooperativa Sociale affidataria dovrà farsi carico di inviare mensilmente copia delle buste paga dei dipendenti unitamente alla copia del versamento dei relativi stipendi.

6. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è fortemente consigliato al fine di prendere visione della tipologia del lavoro e delle aree oggetto del presente servizio.

N.B.: Per il sopralluogo inviare una richiesta via mail all'indirizzo di posta elettronica: gare.sfp.cairomontenotte@giustizia.it oppure telefonare allo 019507001 e chiedere dell'Isp. Lorenzo CERA.

7. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

- *LETTERA D'INVITO ED ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO*

Il presente e l'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante dovranno essere restituiti in copia firmata digitalmente da parte del sottoscrittore dell'offerta economica (v. capo 7);

- DGUE;
- Dichiarazione ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 “Piano straordinario contro le mafie”, dove l’operatore economico dovrà ottemperare ai seguenti obblighi:
 - Codesta Cooperativa, a pena di nullità assoluta, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed ai sensi dell’articolo 7 co. 8 e 9 dovrà attestare che le transazioni, per suddetta prestazione, siano state eseguite avvalendosi di conti correnti bancari o postali dedicati;
 - Si precisa che nei casi in cui le transazioni, per la prestazione in argomento, siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente atto si ritiene risolto;
- Patto d’integrità in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- D.V.R. documento di valutazione dei rischi connessi all’attività svolta e sottoscrizione del documento condiviso D.U.V.R.I. fornito in allegato;
- Dichiarazione contratto collettivo applicato ai lavoratori

8. GARANZIA DEFINITIVA E RESPONSABILITA’ CIVILE

La Cooperativa affidataria per la sottoscrizione del contratto deve costituire e consegnare una garanzia, denominata "garanzia definitiva", ai sensi dell’art. 117 comma 1 del Codice, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 117 D.lgs. 36/2023, commi 2 e 3.

Inoltre dovrà recapitare idonea copertura assicurativa di Responsabilità Civile per eventuali danni causati a terzi da parte del personale dipendente.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L’Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente capitolato:

- a) in qualunque momento dell’esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall’art. 1671 del c.c. e per qualsiasi motivo;
- b) per motivi di pubblico interesse;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessione dell’azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di sequestro o di pignoramento a carico dell’affidatario;

e) nei casi di cessione o di subappalto concessi in dispregio a quanto disposto precedentemente;

f) nel caso in cui la prestazione sia stata effettuata in violazione dei termini previsti negli atti contrattuali.

10. INADEMPIENTI E PENALITÀ

In caso d'inadempimento nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali da parte del fornitore, l'Amministrazione contraente, fatto salvo il risarcimento di maggior danno, avrà facoltà di applicare penali il cui ammontare è fissato in relazione alla gravità degli inadempimenti e nei casi più rilevanti, alla immediata rescissione del contratto e della richiesta dei danni arrecati.

A tal fine sono individuati 3 livelli di inadempimenti e relative penali:

I livelli (inadempimento lieve): Euro 100,00

- Per ogni giorno in cui si riscontra la mancanza di materiale d'uso corrente per il servizio di pulizia interna come:(detergenti, stracci per pulire, carta, disinfettanti ovvero qualsiasi materiale necessario ad effettuare le pulizie);
- Per ogni caso in cui venga riscontrata la non conformità relativa agli indumenti di lavoro;
- Per ogni giorno in cui non vengano eseguiti le pulizie nei locali e nei modi previsti dal capitolato;

II livello (inadempimento medio): Euro 250,00

- Per ogni caso di non conformità dei prodotti detergenti e sanificanti rispetto a quelli indicati dal fornitore;
- Nel caso in cui il personale non sia formato circa le circostanze, le modalità e l'uso dei detergenti, entro 15 giorni dall'inizio del servizio;
- Nel caso in cui non vengano inviate mensilmente copia delle buste paghe dei dipendenti unitamente alla copia del versamento dei relativi stipendi;
- In ogni caso quando non vengono forniti strumenti necessari per eseguire le suddette pulizie, come carrelli, secchi e macchinari per pulire se concordato;

III livello (inadempimento molto grave): Euro 500,00

- Per ogni giorno di ritardo del servizio da parte del fornitore a decorrere dal giorno successivo della data stabilita alla firma del contratto; superati i 5 (cinque) giorni di ritardo l'Amministrazione, potrà effettuare la risoluzione del contratto;

Procedure in caso di inadempimenti

L'appaltatore si impegna a svolgere il servizio con la diligenza ex Art 1176 Codice civile, divenendo responsabile di qualsiasi conseguenza dannosa che abbia a verificarsi nel corso del servizio.

In caso di inadempimenti dell'appaltatore l'Amministrazione contraente applicherà all'Appaltatore le penali nei casi e secondo gli importi indicati al punto precedente del capitolato tecnico-funzionale.

Se gli inadempimenti contrattuali dell'appaltatore siano individuati mediante controlli diretti, previsti i medesimi verranno contestati dall'Autorità Dirigente in presenza dell'Appaltatore o di un soggetto a ciò delegato, previo preavviso di almeno 6 ore, ovvero nel caso in cui l'Appaltatore non sia presente e non deleghi un altro soggetto, la contestazione dell'inadempimento avverrà alla presenza di due testimoni.

La contestazione dell'inadempimento sarà formalizzata mediante la redazione di un verbale firmato anche dall'Appaltatore o da un suo delegato, se presenti, in quanto in tale sede i medesimi potranno opporre le proprie osservazioni/deduzioni.

Nell'ipotesi in cui l'Appaltatore o il suo delegato non intendano firmare, qualora presenti, detto verbale, il medesimo sarà firmato da due testimoni; in quest'ultimo caso copia del verbale sarà trasmessa via PEC all'Appaltatore per le sue osservazioni/deduzioni che saranno, a sua volta, trasmesse all'autorità Dirigente a mezzo PEC nel termine massimo di 8 (otto) giorni naturali e consecutivi dalla ricezione del verbale.

Detto verbale sarà inviato tempestivamente a cura dell'Autorità dirigente al Responsabile del procedimento corredato dalle eventuali osservazioni/deduzioni dell'Appaltatore.

Qualora dette osservazioni/deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Responsabile del procedimento, ovvero non vi sia stata risposta o le stesse non siano ricevute nel termine indicato, il Responsabile del procedimento sarà libero di applicare le penali previste ovvero valutare ogni ulteriore effetto, in ragione di quanto disciplinato dal presente contratto, con i relativi allegati, e dalla normativa vigente.

L'Amministrazione contraente si riserva la facoltà di compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, decurtandoli dai corrispettivi dovuti all'Appaltatore come da fatture presentate, senza bisogno di ulteriore diffida o ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione contrattualmente prevista rispetto alla quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale.

L'Appaltatore del servizio prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione contraente a richiedere il risarcimento di ulteriori eventuali maggiori danni.

L'applicazione delle penali non esime la Cooperativa dall'obbligo di completare e migliorare il lavoro secondo le norme del Capitolato, né dal risarcimento di eventuali danni causati.

Per la definizione delle controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Savona.

11. DOCUMENTAZIONE A SEGUITO DI AFFIDAMENTO PROVVISORIO

La Cooperativa affidataria dovrà restituire a questa Direzione la seguente documentazione:

- Nominativi e recapiti del coordinatore dei lavoratori e del referente amministrativo
- DUVRI
- In caso di soggetti ammessi in forma associata, l'affidatario dovrà produrre atto notarile dell'organo comune con potere di rappresentanza.

12. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a seguito dell'emissione di fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, indicando il seguente CUU (codice univoco ufficio): KLKIHI.

Regime di Split Payment:

Le operazioni effettuate nei confronti delle pubbliche amministrazioni sono effettuate con la scissione dei pagamenti come dall'Articolo 1, commi 629, lettere b) e c), 630, 632 e 633 della legge 23 dicembre 2014, n. 190.

Obbligo di riportare come sancito dalla legge 136 art.3 comma 5, nelle fatture emesse verso la pubblica amministrazione il codice identificativo gara (CIG).

Il pagamento avverrà solo dopo l'accertamento della regolarità contributiva rilasciata da INPS o INAIL. Pag. 9 di 9 In caso di irregolarità, ci si avvarrà

dell'intervento sostitutivo DURC, effettuando il pagamento a favore dell'INPS competente fino alla concorrenza del debito dallo stesso comunicato.

13. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

La ditta appaltatrice considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.lgs. n. 196/2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il concorrente partecipando alla presente procedura dichiara di accettare le norme che regolano il Trattamento dei dati personali ai sensi e agli effetti di cui all. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successivi adeguamenti normativi.