

**Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale della Formazione
Scuola Superiore dell'Esecuzione Penale" Piersanti Mattarella**

Decisione a contrarre

Oggetto: affidamento della fornitura di materiali ed espletamento dei servizi per lo svolgimento degli esami finali del 183[^] corso di formazione per allievi agenti del Corpo di polizia penitenziaria.
CIG: 4326048

Considerato che con nota 6 maggio 2024 prot. n.13409 il Direttore dell'Ufficio IV della Formazione ha chiesto di avviare le procedure finalizzate all'affidamento ad una società specializzata della fornitura di materiali ed espletamento dei servizi per lo svolgimento degli esami finali del 183[^] corso di formazione per allievi agenti del Corpo di polizia penitenziaria;
Viste le specifiche per l'affidamento del servizio di assistenza in aula e fornitura di materiali, indicate nella nota in parola, per lo svolgimento degli esami finali previsti in data 24 giugno 2024 presso le sedi delle Scuole di formazione di Roma, Cairo Montenotte, San Pietro Clarenza e degli Istituti d'istruzione di Parma, Sulmona, Verbania e Castiglione delle Stiviere;

Rilevato che sulla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa risulta attiva la categoria "Ricerca, selezione e gestione del personale" che ha per oggetto la prestazione di servizi di ricerca e selezione del personale, somministrazione risulta attiva la categoria "Ricerca, selezione e gestione del personale", che ha per oggetto la prestazione dei servizi di ricerca e selezione del personale, somministrazione di lavoro e gestione delle procedure concorsuali;

Visto il CIG B18C1E1088 assegnato alla procedura;

Visto che in data 7 maggio 2024 è stata pubblicata sul Me.P.A la R.d.o n. 4326048 al fine di effettuare un confronto di preventivi tra i seguenti operatori economici esperti del settore, individuati nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D.lgs. 36/2023:

1. Trend S.a.s. di Susanna Sut
2. Ales S.r.l.
3. C&S Consulenza e Selezione S.r.l.
4. Teknosel
5. Direzione Lavoro Group S.P.A;

Considerato che entro il termine ultimo di presentazione, fissato al 14 maggio 2024, ore 11,30 è pervenuta l'offerta economica della ditta Ales s.r.l. di € 11.832,00 ;

Visto il parere reso dal responsabile unico di progetto nel quale si ritiene congrua dal punto di vista tecnico ed economico l'offerta presentata dalla ditta Ales s.r.l. all'esito del confronto di preventivi di cui alla R.D.O. n. 4326048;

Viste le Linee Guida Anac n. 4;

Visti la legge e il regolamento della contabilità generale dello Stato;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DISPONE

1. di affidare il servizio di fornitura di materiali ed espletamento dei servizi per lo svolgimento degli esami finali del 183[^] Corso di formazione del Corpo di polizia penitenziaria, di cui in premessa, alla Ales S.r.l., P.Iva 02457970925;
2. di approvare il seguente quadro economico generale di spesa:

Quadro economico	
a) Costo del servizio	Euro 11.832,00

b) I.V.A	Euro
	2.603,04
TOTALE	Euro
	14.435,04

3. di imputare la spesa inerente all'affidamento in premessa sul capitolo sul capitolo 1671 piano gestionale 27, per il corrente esercizio finanziario.

Le funzioni di Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 sono attribuite al Direttore dell'ufficio IV richiedente il servizio, dott.ssa Maria Lucia Avantaggiato. La presente determina sarà soggetta alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

Decisione a contrarre

Oggetto: fornitura di materiale per le esigenze del settore informatico e di supporto didattico.

CIG: B1CB771B96

Vista la richiesta di acquisto di materiale per il servizio informatico e di supporto didattico (in particolare : N.10 Box HDD 2,5" N.15 Extender HDMI – LAN;N.5 Extender USB – LAN;N.6 Beikell Lettore di Schede SD, [Supporto OTG] Alta Velocità Adattatore USB 3.0 Tipo C Lettori Schede di Memoria per MMC/Micro SD/TF/SDXC/SDHC/Micro SDHC/Micro SDXC;N.40 Accoppiatori LAN Cat-6 (10/100/1000);N.5 Adattatori presa interbloccata 16A (Tipo Ticino cad 218/1N);N.1 Techly Stazione Digitale di Saldatura a Stagno con n.3 punte di ricambio;N.1 bobina di Lega saldante senza piombo RS PRO, Ø 1.27mm; N.1 confezione di pasta per pulizia punta saldatore stagno;N.1 Pompetta Dissaldante, Aspirastagno con n.5 punte di ricambio;N.10 pennette USB 3.0 256 GB con attacco USB A e USB C selettive con LED;N.10 Adattatori VGA/HDMI - IN VGA/OUT HDMI (tipo Vga2Hdmi);N.20 Logitech M90 Mouse USB Cablato, 1000 DPI;N.10 tastiere Nero Cablato USB Logitech K120, QWERTY (Italia) Standard;N.10 prolunghe USB tipo A M/F da mt 2;N.15 adattatori da USB tipo A a USB tipo C; N.15 adattatori da USB tipo C a USB tipo A; N.20 SSD Samsung 980 PRO M.2 NVMe (MZ-V8P500BW), 500 GB, PCIe 4.0; N.20 SSD 500GB (tipo Samsung 870 EVO); N. 500 Plug RJ45 a crimpare;N. 500 Cappucci per Plug RJ45 di colore blu; N.1 Pistola incollatrice a caldo PKP 18 E, 18E; N.100 candele di ricarica per pistola a caldo; N.1 Set di punte per metallo HSS-Cobalt ProBox 19 pz. Bosch Ø 1-10mm; N.3 prolunghe elettriche 16A da mt.5; N.2 prolunghe elettriche 16A da mt.10; N.2 Tenveo Telecamera per Conferenze PTZ Zoom Ottico 10X USB3.0 HDMI Telecamera per Videoconferenze 1080P Full HD Streaming Webcam con Skype/Zoom/Teams/OBS per Riunioni; N.5 multipresa 6 posti con interruttore con cavo da mt.3; N.5 multipresa 6 posti con interruttore con cavo da mt.2; N.6 Cavo HDMI da mt.3 M/M; N.10 Cavo HDMI da mt.2 M/M; N.10 Cavo HDMI da mt.1 M/M; N.1 Set di cacciaviti Stanley 2-65-014, 10 pezzi; N.2 USAG 207 E - Forbice professionale; N.10 bombolette Spray aria compressa; N.2 spray pulisci contatti o alcool isopropilico; N.10 webcam Logitech C270; N.10 Fascette a Strappo da 10 M - 50 Fibbie, fascetta per cavi a lunghezza libera 2 cm di larghezza, Hook and Loop Strap, riutilizzabili; N.10 Trust Almo Casse Pc, Set Di Altoparlanti 2.0 Usb Stereo, 10 W, Jack Aux 3.5 Mm, Connettore Per Cuffie; N.1 Multimetro Digitale, Tester Multimetro, Voltmetro Amperometro Ohmmetro ad Alta Sensibilità Misura Tensione CA/CC, Corrente CA/CC; N.2 FIDECO Docking Station per Dischi Rigidi, Docking Station per HDD SATA USB 3.0 per HDD/SSD SATA da 2,5 e 3,5 pollici, Dual Bay, Supporto per Clonazione Offline; N.3 kit Logitech MK295; N.10 TP-Link Archer T3U plus chiavetta WiFi AC1300Mbps, Wireless Dual Band, Adattatore USB, Antenna WiFi Usb per PC) necessario per lo svolgimento delle attività didattiche previste durante il corrente esercizio finanziario;

Vista la relazione 16 maggio 2024 del responsabile del settore informatico con la quale si specifica sia che la richiesta in parola è relativa all' approvvigionamento annuale, salvo esigenze impreviste, secondo la programmazione delle attività formative in programma fino al 31 dicembre 2024 sia la destinazione d'uso del materiale richiesto;

Acquisita, in data 9 maggio 2024, l'autorizzazione del Direttore generale della Formazione all'acquisto del materiale in parola;

Considerato che la fornitura rientra tra quelle eseguibili ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023;

Visto il CIG B1CB771B96 assegnato alla procedura;

Viste le Linee Guida Anac n. 4;

Visti la legge e il regolamento della contabilità generale dello Stato;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Vista la disponibilità di fondi sul cap. 7321 piano gestionale 2 del corrente esercizio finanziario;

DECRETA

4. di immettere sulla piattaforma Mepa una r.do. per l'affidamento della fornitura di materiale necessario per il settore informatico e di supporto didattico ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), 31 marzo 2023, n. 36;
5. di approvare il seguente quadro economico generale di spesa:

Quadro economico	
c) Costo stimato fornitura	Euro 10.000,00
d) I.V.A	Euro 2.200,00
TOTALE	Euro 12.200,00

6. di imputare la spesa inerente all'affidamento in premessa sul capitolo sul capitolo 7321 piano gestionale 2, per il corrente esercizio finanziario.

Le funzioni di Responsabile del procedimento sono attribuite al funzionario contabile Maria Rocchina Sileo;

La presente determina sarà soggetta alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

Decisione a contrarre

Oggetto: fornitura di materiale di ferramenta per la tinteggiatura delle inferriate del piano terra della palazzina Direzione.

CIG: B1C5EA548E

Visto l'ordine di servizio n. 33 del 16 maggio 2024 del Direttore generale per la gestione dei beni, dei servizi e degli interventi in materia di edilizia penitenziaria con la quale si dispone che la squadra mof - dap provveda in economia con l'ausilio di manodopera di detenuti alla tinteggiatura delle inferriate presenti al piano terra della palazzina Direzione;

Vista la richiesta 16 maggio prot. n. 14982 del responsabile della squadra mof-dap con la quale si chiede l'acquisizione del materiale di ferramenta (in particolare : lt 20 di vernice gel antiruggine colore marrone scuro; lt 10 di diluente alla nitro; lt 10 di diluente sintetico; n. 2 rotoli di cartone ondulato 100x50 gr/mq 250; n. 10 rotoli di nastro di carta 50x50 mm; n. 4 pennelli di pura setola da 30 mm; n. 4 pennelli di pura setola da 40 mm; n. 4 pennelli di pura setola da 60 mm; n. 4 pennelli a pipa di pura setola da 35 mm;) necessario per l'esecuzione degli interventi in parola;

Considerato che la fornitura rientra tra quelle eseguibili ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023;

Visto il CIG B1C5EA548E assegnato alla procedura;

Viste le Linee Guida Anac n. 4;

Visti la legge e il regolamento della contabilità generale dello Stato;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Vista la disponibilità di fondi sul cap. 1687 piano gestionale 1 del corrente esercizio finanziario;

DECRETA

7. di immettere sulla piattaforma Mepa una r.d.o. per la fornitura del materiale di ferramenta in premessa ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), 31 marzo 2023, n. 36;
8. di approvare il seguente quadro economico generale di spesa:

Quadro economico	
e) Costo stimato fornitura	Euro 500,00
f) I.V.A	Euro 110,00
TOTALE	Euro 610,00

9. di imputare la spesa inerente all'affidamento in premessa sul capitolo sul capitolo 1687 piano gestionale 1, per il corrente esercizio finanziario.

Le funzioni di Responsabile del procedimento sono attribuite al funzionario contabile Maria Rocchina Sileo;

La presente determina sarà soggetta alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Silvia Piermattei