



Ministero della Giustizia

Ufficio Centrale degli Archivi Notarili

Prov. n.133

Servizio Terzo – Patrimonio, Risorse Materiali, Beni e Servizi

Il Dirigente del Servizio

Visti il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il regolamento dei servizi contabili degli archivi notarili, approvato con r.d. 6 maggio 1929, n. 970;

Visto l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (anno 2000);

Visti gli articoli 4 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007);

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di contabilità e finanza pubblica;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, riguardante riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;

Visto l'art. 1, comma 1, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, il cui art. 37, comma 3, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000,00 euro, I.V.A. esclusa e che individua, nell'allegato 5.1 del predetto codice dei contratti lo schema tipo della redazione della programmazione;

Visto che il Codice dei contratti pubblici d. lgs. n. 36/2023 all'art. 37, comma 4 prevede che il programma degli acquisti dei beni e servizi ed il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;

Considerato che:

– con provvedimento 9 aprile 2026 n. 123 si è provveduto ad approvare, per il triennio 2026-2028 il programma degli acquisti dei beni e servizi che ha superato in data 13 aprile 2026 il controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile previsto dalla normativa vigente con esito positivo ottenendo la registrazione dell'atto al n. 3348 pari data.

–preso atto che, per un mero errore materiale, nelle schede relative a detta programmazione, scheda b: “elenco degli acquisti del programma”, non erano stati inseriti due servizi e, precisamente, la fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione delle Reti locali ed il servizio di digitalizzazione e automazione dei processi contabili degli archivi notarili;

–questo Ufficio, pertanto, stante l’urgenza, ha predisposto la nuova scheda relativa alla programmazione triennale per gli acquisti di beni e servizi, acclusa al presente provvedimento;

–l’art. 2 del d.lgs. 29 dicembre 2011, n. 228, prevede la predisposizione di un documento pluriennale di pianificazione, che comprende il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui al citato art. 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;

determina

di approvare per il triennio 2026-2028 il programma degli acquisti di beni e servizi che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Si precisa che il presente provvedimento annulla e sostituisce il provvedimento 9 aprile 2026 n. 123.

Roma, 20 aprile 2026

Il Direttore Generale
Alessandro Buccino Grimaldi

**PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale Archivi Notarili**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	3.124.541,87 €	1.953.238,84 €	1.440.618,69 €	6.518.399,40 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma

Amalia Anna Maria Morelli

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale Archivi Notarili

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6) Tabella B.1	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica del programma (11) Tabella B.2	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità a successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Codice AUSA		Denominazione
																					importo	tipologia			
80185110584 202600001									Servizi	50750000-7	Manutenzione degli impianti elevatori dell'Amministrazione degli Archivi notarili	2	Amalia Anna Maria Morelli			27.688,70 €	12.026,71 €	4.332,41 €		44.047,81 €					
80185110584 202600002									Servizi	90923000-3	Servizi di disinfezione dei locali dell'Amministrazione degli Archivi Notarili	2	Amalia Anna Maria Morelli			4.266,92 €	1.623,36 €	665,63 €		6.556,10 €					
80185110584 202600003									Servizi	63110000-3	Servizi di facchinaggio e movimentazione per l'Amministrazione degli Archivi Notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			818.894,45 €	463.368,89 €	214.024,19 €		1.496.287,53 €					
80185110584 202600004									Servizi	50413200-5	Manutenzione degli impianti antincendio dell'Amministrazione degli Archivi notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			94.238,64 €	42.792,27 €	17.307,39 €		154.338,30 €					
80185110584 202600005									Servizi	50710000-5	Manutenzione degli impianti elettrici dell'Amministrazione degli Archivi notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			146.138,02 €	64.159,79 €	30.947,75 €		231.246,16 €					
80185110584 202600006									Servizi	50700000-2	Manutenzione degli impianti idraulici dell'amministrazione degli Archivi notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			69.956,42 €	30.961,98 €	7.035,61 €		107.954,02 €					
80185110584 202600007									Servizi	90910000-9	Servizi di pulizia dei locali dell'Amministrazione degli Archivi Notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			538.464,99 €	312.455,80 €	145.550,25 €		996.471,03 €					
80185110584 202600008									Servizi	79714000-2	Servizi di vigilanza dei locali dell'Amministrazione degli Archivi Notarili	2	Amalia Anna Maria Morelli			104.875,97 €	35.849,83 €	20.755,48 €		161.481,27 €					
80185110584 202600009									Servizi	72315200-6	Fornitura di prodotti e di servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di Reti Locali	1	Amalia Anna Maria Morelli			320.017,17 €	0,00	0,00		320.017,17 €					
80185110584 202600010									Servizi	72000000-5	Servizio di digitalizzazione e automazione dei processi contabili degli Archivi notarili	1	Amalia Anna Maria Morelli			1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €		3.000.000,00 €					
																3.124.541,87 €	1.953.238,84 €	1.446.618,69 €	0,00	6.518.399,40 €	0,00				

Note:

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale Archivi Notarili

- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Il referente del programma
Amalia Anna Maria Morelli

**PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale Archivi Notarili**

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Note:

(1) breve descrizione dei motivi.

Il referente del programma
Amalia Anna Maria Morelli