

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
PROVVEDITORATO REGIONALE PUGLIA E BASILICATA
B A R I

Ufficio II Risorse Materiali e Contabilità

SEZIONE ECONOMATO

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per l'acquisto del servizio di SANIFICAZIONE della Palazzina Prap e n. 10 Automezzi della Polizia Penitenziaria - C.I.G. Z50306FAE7.

N. 02 DEL 01.02.2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

Viste la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;

Considerata la necessità di adottare misure atte a contrastare la diffusione e il contenimento del Covid19;

Vista la nota prot. 15032 del 17.04.2020 con la quale si invitano tutte le Direzioni e il funzionario Delegato del Prap di Bari a voler sanificare gli ambienti lavorativi al fine di contrastare la diffusione e contenimento del Covid-19;

Vista la nota prot. 0321216.U del 16.09.2020 con la quale il Capo del Dipartimento a seguito di nuova ondata di diffusione del Virus Covid19, si raccomanda osservanza delle direttive sanitarie;

Vista l'urgenza di dotare gli Uffici delle Pubbliche Amministrazioni di strumenti atti a garantire a tutto il personale livelli minimi di igiene e di procedere alla sanificazione degli ambienti lavorativi al fine di prevenire la diffusione del virus come da Ordinanza Regionale prot. n. 702/Sp del 26.02.2020 e successive;

Vista la richiesta nota prot. n. 16279 del 28.04.2020 inviata alla Prefettura di Bari, con la quale si chiedeva la possibilità di poter usufruire in maniera gratuita della sanificazione degli Uffici grazie al rapporto di collaborazione con i Vigile del Fuoco, che non ha prodotto alcun esito;

Vista la richiesta nota prot. n. 23229 del 17.06.2020 inviata al COMANDO FORZE OPERATIVE SUD di Napoli, con la quale si chiedeva la possibilità di poter usufruire in maniera gratuita

della sanificazione degli Uffici grazie al rapporto di collaborazione con il gruppo operativo dell'Esercito, che ha prodotto esito negativo in modo gratuito;

Considerato che contattato telefonicamente il Comando Brigata "Pinerolo" di Bari l'intervento a titolo oneroso non può essere effettuato in tempi brevi, e richiede prima un sopralluogo preliminare anch'esso a titolo oneroso;

Considerato che già nel mese di luglio è stato necessario provvedere ad una sanificazione degli uffici del Prap e dalla documentazione e offerte pervenute dalle diverse ditte esperte nel settore, la Ditta Euro Pulish ha offerto il servizio al minor costo ed in modo eccellente;

Visto che la Ditta Euro Pulish sita in Corso della Carboneria 15 , 70123 Bari presenta i necessari requisiti di affidabilità e soprattutto la disponibilità a poter effettuare la sanificazione degli ambienti della palazzina e di n. 10 automezzi in uso alla Polizia Penitenziaria il sabato dalle 13.30 in poi quando gli Uffici sono liberi dal personale e le auto a riposo, ha le caratteristiche rispondenti al livello qualitativo richiesto, in ragione del prezzo offerto, che risulta essere il più basso rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento in questo momento storico e il più basso tra quelli presentati;

Visto che la Ditta Euro Pulish ha effettuato le precedenti sanificazioni dimostrando serietà, correttezza e professionalità;

Accertata in data 01.02.2021 la positività al Covid 19 di un dipendente delle Funzioni Centrale;

Vista la necessità di procedere con urgenza alla sanificazione della stanza e dell'intero piano in cui è ubicato l'ufficio del lavoratore risultato positivo al Codiv19 e l'opportunità di procedere alla sanificazione dei restanti piani della Palazzina e degli automezzi in dotazione uso al Personale del corpo di Polizia Penitenziaria al fine di garantire a tutto il personale la salubrità degli ambienti lavorativi e di preservarli a eventuali contagi;

Richiesta la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 1762 pg. 13 della programmazione della spesa per l'anno finanziario 2021 e considerata congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto urgente del servizio di sanificazione di tutto il secondo piano e successivamente di tutti gli ambienti della palazzina e di n. 10 automezzi in uso alla Polizia Penitenziaria mediante affidamento diretto alla Ditta dalla Ditta Euro Pulish sita in Corso della Carboneria 15 , 70123 Bari ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva di euro 650,00 IVA esclusa;

Di autorizzare la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 1762 pg. 13 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 1762 pg. 13 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

Di nominare la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Giustizia " Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per l'acquisto di TELEFONI FISSI PER UFFICIO – C.I.G. Z453090673

N. 3 DEL 09.02.2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

Viste la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;

Accertato dopo un indagine di mercato sia telefonica che sul mercato elettronico che la Società INFORMATICA.NET S.R.L. offre il telefono fisso compatibile con l'impianto dell'ufficio e le esigenze lavorative del personale dell'ufficio ad un prezzo conveniente nonostante il costo della spedizione, che anche gli altri fornitori applicano per ordini di importo inferiore alla 400,00 euro;

Considerato che la Società INFORMATICA.NET S.R.L. sita a Tremestieri Etno (CT) in via Novaluce, 12 CAP 95030, presenta i necessari requisiti di affidabilità e di tempestività nella consegna del materiale, che lo stesso, ha offerto i prodotti richiesti sul Mepa ad un ottimo rapporto qualità-prezzo,

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 7321 pg. 2 della programmazione della spesa per l'anno finanziario 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto dei telefoni fissi per i vari uffici del provveditorato mediante affidamento diretto alla Società INFORMATICA.NET S.R.L. ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva di euro 128,51 IVA esclusa;

Di autorizzare la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 7321 pg.2 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 7321 pg.2 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

Di nominare la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Giustizia "Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per l'acquisto del servizio di SANIFICAZIONE della Palazzina Prap e n. 10 Automezzi della Polizia Penitenziaria - C.I.G. Z22309C508.

N. 04 DEL 19.02.2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

Viste la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;

Considerata la necessità di adottare misure atte a contrastare la diffusione e il contenimento del Covid19;

Vista la nota prot. 15032 del 17.04.2020 con la quale si invitano tutte le Direzioni e il funzionario Delegato del Prap di Bari a voler sanificare gli ambienti lavorativi al fine di contrastare la diffusione e contenimento del Covid-19;

Vista la nota prot. 0321216.U del 16.09.2020 con la quale il Capo del Dipartimento a seguito di nuova ondata di diffusione del Virus Covid19, si raccomanda osservanza delle direttive sanitarie;

Vista l'urgenza di dotare gli Uffici delle Pubbliche Amministrazioni di strumenti atti a garantire a tutto il personale livelli minimi di igiene e di procedere alla sanificazione degli ambienti lavorativi al fine di prevenire la diffusione del virus come da Ordinanza Regionale prot. n. 702/Sp del 26.02.2020 e successive;

Vista la richiesta nota prot. n. 16279 del 28.04.2020 inviata alla Prefettura di Bari, con la quale si chiedeva la possibilità di poter usufruire in maniera gratuita della sanificazione degli Uffici grazie al rapporto di collaborazione con i Vigile del Fuoco, che non ha prodotto alcun esito;

Vista la richiesta nota prot. n. 23229 del 17.06.2020 inviata al COMANDO FORZE OPERATIVE SUD di Napoli, con la quale si chiedeva la possibilità di poter usufruire in maniera gratuita

della sanificazione degli Uffici grazie al rapporto di collaborazione con il gruppo operativo dell'Esercito, che ha prodotto esito negativo in modo gratuito;

Considerato che il Medico del Lavoro, al fine di garantire a tutto il personale la salubrità degli ambienti lavorativi e di preservarli da eventuali contagi e, fine di prevenire la diffusione del virus, ha consigliato di procedere una volta al mese alla sanificazione di tutti gli ambienti lavorativi e degli automezzi in uso al Corpo di Polizia Penitenziaria e una sanificazione ogni qualvolta si presenta il caso di positività di uno dei lavoratori da parte di ditta esperte nel settore;

Richiesta la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 1762 pg. 13 della programmazione della spesa per l'anno finanziario 2021 e considerata congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

Di procedere alla stipula di una RDO sul mercato elettronico al fine di individuare una ditta che possa fornire il servizio di sanificazione di tutti gli ambienti della palazzina e di circa n. 10 automezzi in uso alla Polizia Penitenziaria una volta al mese per la durata di un anno, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva a base d'asta di 4.500,00 IVA esclusa;

Di autorizzare la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 1762 pg. 13 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 1762 pg. 13 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

Di nominare la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Giustizia "Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per acquisto del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di condizionamento della Palazzina Prap Bari - **CIG Z4E309C520**

n. 5 DEL 22/02/2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

Viste la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni

appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- Vista** la Legge 30 Dicembre 2018 n. 145” Bilancio di previsione per l’anno finanziario 2019”;
- Vista** la necessita di procedere alla installazione del software sul Pc del posto operatore non vedente;
- Visto** Il comma 2 lettera a) dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Visto** l’Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila Euro si è esentati dall’obbligo di ricorso al MEPA;
- Visto** il D.lgs 9 aprile 2008 n. 81, Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Vista** la necessità di provvedere all’affidamento della manutenzione ordinaria dell’impianto di condizionamento installato al piano terra, primo e secondo piano della palazzina Prap Bari per l’anno 2021;
- Richiesta** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 1687 pg. 1 della programmazione della spesa per l’anno finanziario 2021 e considerata congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

- Di procedere** alla stipula di una RDO sul mercato elettronico al fine di individuare una ditta che possa fornire il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di condizionamento installati al piano terra, primo e secondo piano della palazzina Prap Bari, ai sensi dell’art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva a basa d’asta di 1.500,00 IVA esclusa;
- Di autorizzare** la spesa complessiva stimata da porsi a carico del capitolo di bilancio 1687 pg.1 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;
- Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 1687 pg.1 assegnati nell’esercizio finanziario 2021;
- Di nominare** la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell’Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;
- Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Giustizia “ Amministrazione Trasparente” ai fini degli obblighi di pubblicità.

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per manutenzione ordinaria impianto elevatore - C.I.G. ZF8309C4DD

n. 6 DEL 19.02.2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

- Viste** la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;
- Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Vista** la necessita di garantire all'Ufficio il corretto funzionamento dell'impianto elevatore di questo Ufficio nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ;
- Visto** Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Visto** l'Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila Euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;
- Visto** che sul mercato elettronico è attiva la convenzione per di servizi agli impianti (manutenzione e riparazione);
- Visto** che la ditta Adriascensori ha aderito alla convenzione suddetta;
- Considerato** che la Società Adriascensori s.r.l. sita in Bari in via Junipero Serra,13, è stata già in passato affidataria della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto fornendo il servizio in modo impeccabile, presenta i necessari requisiti di affidabilità, tempestività e l'idoneità professionale rispondenti al livello economico e qualitativo atteso, nonché la comprovata esperienza nel settore;
- Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 1687 p.g.1 della programmazione della spesa per l'anno 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

Di procedere alla manutenzione ordinaria dell'ascensore, tramite trattativa diretta sul Mepa con la Società **Adriascensori s.r.l.**, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva annua di euro 301,00 IVA esclusa;

Di procedere all'affidamento della manutenzione straordinaria previa presentazione di un dettagliato preventivo di spesa con l'indicazione analitica dei pezzi di ricambio ed il numero delle ore della manodopera necessaria. Al preventivo saranno allegati il listino prezzi dei materiali e del costo della manodopera.

Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del capitolo di bilancio 1687 p.g.1 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 1687 p.g.1 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

Di nominare la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Giustizia “ Amministrazione Trasparente” ai fini degli obblighi di pubblicità.

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i., per l'acquisto del servizio di ripristino o recupero dati del server Olidata – C.I.G ZF130C59C6.

N. 7 DEL 24.02.2021

IL PROVVEDITORE REGIONALE

Viste la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto l'Art.1 comma 130 della legge di Bilancio 145/18 , che prevede che per acquisti di Beni e Servizi sino alla soglia di cinquemila euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;

Vista la relazione del servizio informatico pervenuta in data 22.02.2021 avente ad oggetto il recupero dati dal server in uso presso il Prap Bari nella quale il funzionario informatico Bruno Aniello Sergio dichiara che, dopo far fatto una attenta e scrupolosa indagine di mercato, un'eventuale riparazione del server risulta antieconomica se non impossibile fermo restando la necessità di dover recuperare i dati in esso contenuti. Lo stesso ha personalmente contattato molte ditte specializzate nell'assistenza e riparazione le quali hanno tutte espresso disinteresse per tale intervento;

Considerato che dopo molteplici e difficoltose ricerche è stato reperito un solo tecnico sistemista che possiede sia le capacità sia l'attrezzatura informatica idonea a recuperare tutti i dati dal server;

Considerato che la SYS ADMIR di Pietro Pasquale presenta i necessari requisiti di affidabilità e soprattutto di tempestività nell'effettuare l'intervento richiesto;

Considerato che il preventivo presentato è ritenuto congruo dal locale Ufficio Informatico;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 7321 pg. 2 della programmazione della spesa per l'anno finanziario 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto del servizio di ripristino o recupero dati dal server dell'ufficio Prap mediante affidamento diretto alla Ditta SYS ADMIR di Pietro Pasquale ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa presunta di euro 110,00 IVA esclusa;

Di autorizzare la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 7321 pg.2 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

Di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 7321 pg.2 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

Di nominare la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Giustizia "Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

Il Provveditore Regionale
Dott. Giuseppe MARTONE