

**Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria**  
**Provveditorato regionale per la Puglia e la Basilicata - BARI**

---

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., per il servizio di telefonia mobile in adesione Convenzione Consip (Telefonia mobile n.8) per il Provveditorato Regionale Amm.ne Penitenziaria di Puglia e Basilicata ; **CIG 9032S120D**

n. **35 del 08/09/2021**

**IL PROVVEDITORE REGIONALE**

**Viste** la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** L'art. 36 comma 6 del D.Lgs 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi con procedure negoziate attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

**Considerato** che è stata attivata la nuova convenzione per il servizio di telefonia mobile tra Consip S.p.A. e TELECOM Italia S.p.A. ( Convenzione Telefonia mobile 8).

**Vista** la nota Dipartimentale prot. 30118 del 07.07.2021 della Direzione Generale del Personale e delle Risorse – Ufficio VIII – Gestione dei beni mobili e strumentali

**Considerato** che il predetto servizio di telefonia mobile è utilizzato per la reperibilità di dirigenti e funzionari dell'Amministrazione penitenziaria, nonché per esigenze di servizio operative e di istituto.

**Attesa** la necessità attivare la nuova convenzione attraverso la procedura di migrazione dalla precedente convenzione "telefonia mobile n.7" alla convenzione "telefonia mobile 8";

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio n.1671 pg.17 della programmazione della spesa per l'anno 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per il servizio in esame in esame;

**DETERMINA**

- **DI PROCEDERE** mediante adesione alla convenzione Convenzione Telefonia mobile 8 lotto unico con la ditta TELECOM Italia S.p.A. ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n.50/2016 per la spesa complessiva stimata di di euro 36.000,00 oltre Iva al 22%;
- **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva stimata da porsi a carico del capitolo di bilancio 1661 pg.17 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;
- **DI DARE ATTO** che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 1671 pg.17 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;
- **DI NOMINARE** la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA, Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato Regionale, Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.lgs 50/2016.

- **DI AUTORIZZARE** la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA, Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato Regionale, alla definizione e perfezionamento delle procedure di adesione alla Convenzione Consip attiva per il predetto servizio di telefonia mobile.
- 

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., per la fornitura di stampante per Modello AT – CIG Z563323908

**n. 36 del 22.09.2021**

## **IL PROVVEDITORE REGIONALE**

- Viste** la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;
- Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Visto** l'Art.1 comma 502 della legge di stabilità 2016, che prevede che per acquisti al di sotto della soglia di cinquemila Euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;
- Vista** la nota DAP prot. n. 70765 del 23.02.2021 avente ad oggetto l'avvio del servizio di rilascio/rinnovo della card CMG e AT/BT cartacee su tutto il territorio nazionale per il personale penitenziario e l'elenco del materiale da acquistare per emettere tale documentazione;
- Vista** la richiesta prot. n. 140 del 06.07.2021 dell'Ufficio I – Sezione II – Informatica con la quale si chiede l'acquisto del materiale necessario per il rilascio delle tessere cartacee modello AT/BT;
- Acquisito** il parere favorevole dal locale Ufficio Informatico nella persona dell' Ing. De Cagna sia in termini economici che di compatibilità con il servizio da fornire;
- Valutata** dall'indagine sia sul Mepa che sul libero mercato, circa la fornitura di una stampante confacente le necessità dell'Ufficio, più conveniente l'offerta sul Mepa della Ditta DPS Informatica SNC;
- Considerato** che la ditta DPS INFORMATICA S.N.C. di Presello Gianni & C. sita in Fagagna (UD) in piazza Marconi 11 – cap 33034 – presenta i necessari requisiti di affidabilità e l'idoneità a fornire materiale coerente con il livello economico e qualitativo atteso, nonché la comprovata esperienza nel settore;
- Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 7321 pg.2 della programmazione della spesa per l'anno 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

## **DETERMINA**

- Di procedere** all'acquisto di n. 1 stampante EPSON LQ-2090II sul Mepa mediante ODA per la spesa complessiva di circa euro 679,30 IVA esclusa;

**Di autorizzare** la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 7321 pg.2 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia - Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

**Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 7321 pg.2 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

**Di nominare** la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

**Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Giustizia "Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

---

Determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii., per la fornitura di un'occhiellatrice e degli occhielli per Modello AT - CIG Z2E3323A04

**n. 37 del 22.09.2021**

#### **IL PROVVEDITORE REGIONALE**

**Viste** la Legge 395 del 15/12/1990, la Legge 321 del 16/11/1991 e il Decreto Legislativo n.444 del 30/10/1992 in merito all'istituzione e all'attribuzione delle competenze dei Provveditorati Regionali;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** Il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, in particolare, che prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Visto** l'Art.1 comma 502 della legge di stabilità 2016, che prevede che per acquisti al di sotto della soglia di cinquemila Euro si è esentati dall'obbligo di ricorso al MEPA;

**Vista** la nota DAP prot. n. 70765 del 23.02.2021 avente ad oggetto l'avvio del servizio di rilascio/rinnovo della card CMG e AT/BT cartacee su tutto il territorio nazionale per il personale penitenziario e l'elenco del materiale da acquistare per emettere tale documentazione;

**Vista** la richiesta prot. n. 140 del 06.07.2021 dell'Ufficio I - Sezione II - Informatica con la quale si chiede l'acquisto del materiale necessario per il rilascio delle tessere cartacee modello AT/BT;

**Acquisito** il parere favorevole dal locale Ufficio Informatico nella persona dell' Ing. De Cagna sia in termini economici che di compatibilità con il servizio da fornire;

**Valutata** dall'indagine sia sul Mepa che sul libero mercato, circa la fornitura di una stampante confacente le necessità dell'Ufficio, più conveniente l'offerta sul Mepa della COMAR di Catia Corsi;

**Considerato** che la ditta COMAR di Catia Corsi sita in Empoli (FI) Via Ippolito Nievo 9 – presenta i necessari requisiti di affidabilità e l' idoneità a fornire materiale coerente con il livello economico e qualitativo atteso, nonché la comprovata esperienza nel settore;

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 7321 pg.2 della programmazione della spesa per l'anno 2021 è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura in esame;

### **DETERMINA**

**Di procedere** all'acquisto di n. 1 occhialtrice e di una confezione di occhiali sul Mepa mediante ODA per la spesa complessiva di circa euro 343,00 IVA esclusa;

**Di autorizzare** la spesa complessiva stimata a carico del capitolo di bilancio 7321 pg.2 anno finanziario 2021 del Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria;

**Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si procederà con fondi messi a disposizione dal Ministero della Giustizia e gravanti sul capitolo di bilancio 7321 pg.2 assegnati nell'esercizio finanziario 2021;

**Di nominare** la Dott.ssa Anna Rosaria MASSA. Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria, in servizio presso questo Provveditorato, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2106 e collaboratore del Responsabile del procedimento la Dott.ssa Annarita GHIOTTONE;

**Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Giustizia "Amministrazione Trasparente" ai fini di adempiere agli obblighi previsti di pubblicità.

---

Il Provveditore Regionale  
Dott. Giuseppe MARTONE