



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
UFFICIO LOCALE DI ESECUZIONE PENALE ESTERNA
LATINA

SCHEDA ATTIVITÀ

UIEPE ROMA - ULEPE LATINA E USSM ROMA-sezione staccata LATINA

RIFERIMENTO OBIETTIVO 1A

ANNUALITÀ 2020 2021 2022

1. Titolo dell'iniziativa:
"SPORTELLLO LPU e ASU"

2. Ambito d'intervento -
Informativo; front-office, matching.

3. Descrizione degli obiettivi, delle attività e della metodologia di intervento :

Il progetto propone l'apertura di uno Sportello LPU e ASU sul territorio di Latina e provincia che, attraverso la presa in carico dell'utenza segnalata dall'Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna (ULEPE) e dall'Ufficio Servizio Sociale per Minorenni (USSM) di Roma - sezione staccata di Latina – e il lavoro di rete con le istituzioni locali ed il privato sociale, favorisca l'esecuzione e il monitoraggio delle misure e le sanzioni di comunità per adulti quali l'istituto della messa alla prova per adulti (prevista e disciplinata dalla L.67/2014) e l'istituto del lavoro di pubblica utilità (previsto e disciplinato dal D.Lgs 274/2000), nonché le misure cautelari e l'istituto della messa alla prova per minori e giovani adulti (previste e disciplinate dal D.P.R. 448/ 1988 e dal D.L.vo 272/89) e le misure di comunità sempre per minori e giovani adulti (Affidamento in Prova, Affidamento in prova con Detenzione domiciliare e Semilibertà /D.lgs 121/18).

Il servizio sarà svolto a titolo gratuito per l'utenza e gestito da professionisti esperti nell'ambito della giustizia e dell'inclusione sociale.

La proposta progettuale nasce dall'esperienza di collaborazione tra Ulepe di Latina e Ussm Roma ed è maturata nell'ambito di un tavolo di confronto realizzato presso l'Ulepe di Latina nel corso dell'anno 2019 a cui hanno partecipato oltre ai suddetti enti promotori anche vari enti territoriali del terzo settore (Caritas, Cesv, Coop Pid, Coop Insieme, coop. Aid, coop. Camaleonte, Coop. Herasmus).

Tale tavolo di lavoro rappresenta ormai un vero e proprio gruppo di coordinamento con l'obiettivo di estendere la partecipazione ad altre realtà con particolare riguardo a quelle istituzionali di tutta la provincia.

La rete suddetta ha condiviso le esperienze finora realizzate, le buone prassi, le procedure e le modalità di intervento in tema di lavori di pubblica utilità rivolti agli adulti e lavori socialmente utili rivolti ai minori.

Fase propedeutica al progetto sarà la sottoscrizione di un apposito protocollo di intesa in cui verranno riportati compiti, ruoli e modalità operative delle realtà coinvolte.

Il progetto prevede anche un'azione di mappatura di tutte le realtà del terzo settore che intervengono sul territorio (Onlus, cooperative, associazioni di volontariato) e degli Enti locali potenzialmente interessati ad aderire all'iniziativa. Tali realtà saranno contattate dagli operatori dello Sportello durante le attività di back-office con il fine di promuovere nuove adesioni al Protocollo d'intesa e nuove disponibilità ai LPU ed agli ASU per l'accoglienza di persone sottoposte a misure o sanzioni di comunità.

Obiettivi

Favorire l'esecuzione delle misure e sanzioni di comunità;



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
UFFICIO LOCALE DI ESECUZIONE PENALE ESTERNA
LATINA

Garantire l'uniformità di documentazione e informazioni e favorire lo sveltimento delle procedure;
Prevenire il proliferare di modalità applicative e prassi disomogenee;
Facilitare la cooperazione degli enti convenzionati;
Elaborare proposte operative capaci di offrire accorgimenti pratici e di rimuovere ostacoli e criticità per ciascuno dei soggetti coinvolti nell'applicazione degli istituti;
Ottenere adeguate disponibilità per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità e delle attività socialmente utili;
Promuovere l'adesione delle varie realtà territoriali e favorire la stipula di nuove convenzioni;
Assicurare un matching coerente tra le specificità espresse dalle singole persone e le necessità degli enti ospitanti.

Attività

assistenza tecnica alle realtà del Terzo settore e agli Enti locali per il disbrigo delle pratiche burocratiche e della modulistica;
computo dei posti disponibili all'UIEPE e all'USSM di Roma e Latina;
mappatura di tutte le realtà del terzo settore che intervengono sul territorio e degli Enti locali potenzialmente interessati ad aderire al protocollo;
azioni di promozione e coordinamento delle attività del progetto dirette ai soggetti attivi nella comunità locale;
attività di front office per la offerta di informazioni orientative ai diretti interessati ed ai loro legali.

4. Descrizione dei risultati attesi

- erogazione informazioni corrette, esaustive ed adeguate ai diretti interessati, ai legali ed agli operatori;
- mappatura territoriale degli enti disponibili di Latina e provincia;
- quadro aggiornato dei posti disponibili per l'accoglienza;
- raccolta ed elaborazione statistica dei dati;
- realizzazione di percorsi mirati rispetto al reato ed al programma trattamentale;
- uniformità della metodologia e delle prassi operative;
- formalizzazione del coordinamento tra tutti gli enti interessati;
- rafforzamento della collaborazione tra Ulepe di latina e Ussm di Roma-sezione staccata di Latina.

5. Indicazione dei destinatari delle attività -

utenti minori, giovani adulti e adulti, in carico all'Ulepe di Latina ed all'Ussm di Roma- sezione distaccata di latina con prescrizione giudiziaria di lpu e di asu.

6. Tempistica di realizzazione delle attività - indicare il periodo temporale nel quale si intende realizzare le attività ed in particolare:

- durata: triennale
- data di inizio e fine presunte: annuale (dall'approvazione del progetto al 30 novembre)
- numero di ore di attività assicurate ai destinatari: 400 ore tra attività di sportello, ricerca di risorse, matching e coordinamento sui singoli procedimenti.

7. Ambito territoriale -

Latina e provincia.

8. Complementarietà -

N.N.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
UFFICIO LOCALE DI ESECUZIONE PENALE ESTERNA
LATINA

9. . Pubbliche Amministrazioni partner USSM di Roma- sezione staccata di Latina con ruolo di cogestione del progetto.
10. Cofinanziamenti – N.N.
11. Altri partner – N.N.
12. Procedure di attuazione - affidamento a terzi diretto o tramite avviso pubblico. Nel caso in cui non fosse possibile attivare un incarico a terzi si potrebbe prendere in considerazione una gestione diretta del progetto attraverso l'impiego di esperti ex art. 80 O.P.
13. Risorse umane impiegate – un operatore esperto in attività di sportello e di rete (educatore professionale, assistente sociale, altro) o esperto ex art. 80 O.P; un funzionario dell'Ussm di Roma-sede staccata di Latina ed un funzionario dell'Ulepe per le attività di coordinamento, verifica dell'andamento e valutazione finale del progetto.
14. Sostenibilità futura - Si auspica dopo il triennio la stabilizzazione della rete creata e della metodologia di intervento che possa favorire l'ampliamento del lavoro di comunità dei due Uffici della giustizia.
15. Monitoraggio e valutazione - Sono previste verifiche bimestrale per il monitoraggio e la valutazione dei risultati raggiunti nell'ambito di un tavolo di confronto con i referenti gestori del progetto, i referenti dell'ULEPE, dell'USSM, del Tribunale di Latina e degli enti aderenti all'iniziativa, attraverso l'analisi della documentazione prodotta sia rispetto agli utenti richiedenti, sia rispetto alla rete aderente al progetto (banche dati, schede individuali e di matching.
16. Indicatori qualitativi/quantitativi -): numero accessi; numero matching; numero inserimenti; numero posti disponibili; numero enti individuati; numero enti contattati; numero convenzioni; numero incontri di rete .

ESPANDERE, SE NECESSARIO, I SINGOLI BOX ATTENENDOSI AD UNA LUNGHEZZA MASSIMA COMPLESSIVA DI TUTTA SCHEDA DI 3 PAGINE



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
UFFICIO LOCALE DI ESECUZIONE PENALE ESTERNA
LATINA

PIANO FINANZIARIO – dettaglio delle voci di spesa			
A) Spese per il personale			
Figure professionali	Numero	Costo orario lordo	Importo totale
1) 01 esperto attività sportello e rete	01 (per 400 ore annuali)	€ 20,00	€ 24.000,00 per tre annualità
2)			
Totale spese per il personale			€ 24.000,00
B) Spese per i destinatari			
Voce di spesa (voucher, indennità oraria, etc.)	Numero	Costo unitario lordo	Importo totale
1)			
Totale spese per i destinatari			
C) Spese per materiali e attrezzature			
Tipologia	Quantità	Costo unitario lordo	Importo totale
1)			
Totale spese per materiali e attrezzature			
D) Altre tipologie di spesa (specificare)			
Tipologia	Quantità	Costo unitario lordo	Importo totale
1)			
Totale altre tipologie di spesa			
TOTALE VOCI DI SPESA A CARICO DEL DGMC			€ 24.000,00
TOTALE VOCI DI SPESA A CARICO DEL DGMC – per anno			<i>2020</i> € 8.000,00
			<i>2021</i> € 8.000,00
			<i>2022</i> € 8.000,00
Ente/Associazione	Apporto in natura		Importo
1)			
IMPORTO TOTALE DEL COFINANZIAMENTO			
IMPORTO TOTALE DEL COFINANZIAMENTO – per anno			<i>2020</i>
			<i>2021</i>
			<i>2022</i>

Il Direttore
Nunzia Calascibetta