
DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento tramite Richiesta di Offerta-R.d.o. sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Me.P.A., secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi del combinato disposto dell'art.50, nonché dell'art.108, del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 e ss.mm.ii, del servizio di manutenzione/riparazione ordinaria agli impianti per rilevatori di fumo degli Istituti Penitenziari di Brescia.

CIG

La Direzione Istituti Penitenziari di Brescia, ha avviato una procedura di gara a volta ad individuare un operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto.

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 mediante R.d.O. aperta a tutti gli operatori economici che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte risultino iscritti al Me.P.A., abilitati al Bando di Abilitazione/Categoria Merceologica 1 “Impianti antincendio” CPV 50413200-5 ed in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e di capacità tecnica e professionale ed economico finanziaria indicati nel presente disciplinare.

La suddetta procedura viene aggiudicata sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice o Codice dei contratti) e ss.mm.ii,

Con la partecipazione alla gara si intenderanno pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nel presente Disciplinare, nel Capitolato tecnico e negli altri documenti allegati alla presente, i quali costituiscono parte integrante degli atti di gara e disciplina speciale della gara medesima.

Informazioni riguardanti la Stazione appaltante:

Denominazione: Direzione Istituti Penitenziari di Brescia

*Codice fiscale:*80014170171

PEC: cc.brescia@giustiziacert.it

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Francesca Paola Lucrezi

1. OGGETTO, NATURA E LUOGO DELL’AFFIDAMENTO

La presente RDO ha per oggetto l'affidamento del servizio di manutenzione/riparazione ordinaria agli impianti per rilevatori di fumo degli Istituti Penitenziari di Brescia.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici dovranno **obbligatoriamente effettuare un sopralluogo (pena l'esclusione della gara) previo appuntamento da concordare con l'ufficio ragioneria, tramite l'indirizzo ragioneria.cc.brescia@giustizia.it**

Il suddetto sopralluogo agli ambienti oggetto del servizio dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o da un suo delegato, munito della presente lettera di invito e di eventuale delega.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito, nelle fasce orarie stabilite, dal lunedì al venerdì.

A seguito del sopralluogo sarà rilasciato apposito **attestato** che **dovrà essere allegato alla Documentazione amministrativa.**

La manutenzione è relativa ad attuali:

- N. 106 rilevatori di fumo esistenti alla CASA CIRCONDARIALE DI BRESCIA
- N. 45 rilevatori di fumo esistenti alla CASA RECLUSIONE DI VERZIANO

Avvalimento: è consentito alle ditte concorrenti, nel caso in cui non siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico professionale richiesti dalla presente procedura negoziata, di avvalersi dei requisiti di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria). In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'art. 104 del D.lgs. 36/2023. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante concedente in relazione al servizio oggetto del contratto.

2. DURATA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA RILEVATORI DI FUMO

Il servizio decorrerà dalla data di stipula del contratto fino alla data del 31 dicembre 2024.

È fatta salva la possibilità di revoca parziale o totale del servizio in qualunque momento, ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante, qualora il servizio non fosse ritenuto adeguato agli standard qualitativi richiesti, per gravi irregolarità o ripetuti inadempimenti dell'affidatario, per ragioni di pubblico interesse, per necessità strutturali, edilizie, organizzative o per altri motivi senza che l'affidatario possa avanzare alcun risarcimento.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Sulla base del criterio del minor prezzo di cui all'art 108 del D.lgs 36/2023, la presente procedura viene aggiudicata all'operatore economico che offrirà il minor prezzo.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023, delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art 67 del d.lgs. n. 159/2011 e delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001. Non saranno ammessi gli O.E. che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

- a) l'impresa deve possedere l'attestazione del personale di idoneità alla mansione in base al d.lgs. 81/08 "Testo Unico sulla sicurezza" ed attestazione di formazione, generica e specifica, sulla sicurezza sul lavoro in base al d.lgs. 81/08 "Testo Unico sulla sicurezza";

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara, allegata alla presente richiesta di offerta, scaricabile e consultabile dalla piattaforma MEPA, comprende oltre alla presente lettera d'invito:

- 1) Capitolato tecnico;
- 2) Dichiarazione possesso dei requisiti ai sensi dell'art 52 del d.lgs. 36/23
- 3) Dichiarazione Unica sulla Regolarità Contributiva
- 4) Dichiarazione Unica sulla Regolarità Contributiva

6. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Trattandosi di procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tutta la documentazione presentata dovrà essere trasmessa attraverso la piattaforma MEPA nelle apposite sezioni dedicate, firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (allegando la procura) e dovrà pervenire entro e non oltre i termini indicati in fase di Richiesta d'Offerta.

La mancata presentazione della documentazione nelle modalità sopra prescritte è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni poste dalla *lex specialis*, compreso tutto quanto riportato nel presente disciplinare.

Non è possibile trasmettere singolarmente la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni della *lex specialis* saranno escluse.

Eventuali chiarimenti debbono essere trasmessi entro i termini indicati dalla Stazione appaltante nella Richiesta di Offerta (RdO); la Stazione appaltante risponderà alle predette richieste entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno rese disponibili, in forma anonima, nella sezione “*Comunicazione con i fornitori*” nella RdO. Non saranno fornite risposte a quesiti telefonici o pervenuti a mezzo PEC.

Contributo da versare all'ANAC

Per importi superiori ad € 150.000,00 il concorrente dovrà produrre copie del versamento del contributo dovuto all'Autorità nazionale anticorruzione.

La presentazione dell'Offerta mediante il MEPA è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento degli strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti.

Si raccomanda di inserire gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione della procedura.**

I partecipanti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di **180 giorni naturali** e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

L'Offerta dovrà contenere le seguenti parti, ciascuna in una propria busta virtuale (**pena esclusione dalla gara**) come di seguito riportata:

✓ **Busta virtuale - Documentazione amministrativa contenente:**

1. **Il Disciplinare**, firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa;
2. **Il Capitolato tecnico** firmati digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa;
3. *Attestato di avvenuto sopralluogo;*
4. *Eventuale procura;*
5. *Eventuale documentazione in caso di avvalimento;*
6. *Eventuale documentazione in caso di raggruppamento/consorzio;*
7. *Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva;*
8. *DVR elaborato ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. 81/08;*
9. *Attestazione del personale di idoneità alla mansione in base al d.lgs. 81/08 "Testo Unico sulla sicurezza;*
10. *Attestazione di formazione, generica e specifica, sulla sicurezza sul lavoro in base al d.lgs. 81/08 "Testo Unico sulla sicurezza.*

✓ **Busta virtuale - Offerta economica**

Nel documento generato dal Sistema e denominato "Offerta economica" il concorrente **dovrà indicare:**

- **i propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023;
- **i costi della manodopera**, di cui all'art. 108, comma 9 del D.lgs 36/2023.
- **oneri della sicurezza**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

In caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti la documentazione e l'offerta dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa cui tutti gli operatori raggruppati abbiano conferito mandato collettivo speciale (mandataria).

In caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti la documentazione e l'offerta dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi (mandatario), che viene comunque indicato in sede di offerta, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. L'esclusione può essere disposta anche nell'ipotesi in cui il riscontro non soddisfi pienamente la richiesta di sanatoria. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

7. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi e-procurement tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso. Tutte le comunicazioni saranno gestite esclusivamente con avvisi inseriti nella sezione "*Comunicazione con i fornitori*" della RDO, che i concorrenti sono quindi invitati a consultare costantemente.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

1° fase

Nel giorno e ora comunicati ai concorrenti attraverso il sistema sezione "*Comunicazione con i fornitori*", il RUP, coadiuvato dall'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa, procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- ✓ verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate e che siano composte dalla Documentazione amministrativa ed Offerta economica;
- ✓ apertura, tramite Sistema, della Documentazione amministrativa validamente presentata.

Successivamente il RUP, coadiuvato dall'Ufficio, procederà, in seduta riservata:

- ✓ a verificare la conformità della Documentazione amministrativa a quanto richiesto;
- ✓ ad attivare, qualora necessario, la procedura del soccorso istruttorio (art. 101 d.lgs. 36/2023) e/o provvedendo ad escludere i concorrenti con eventuali situazioni non sanabili;
- ✓ a redigere il relativo verbale delle attività svolte ammettendo i concorrenti alla fase successiva di gara.

2° fase

Al termine delle suddette operazioni, il RUP, coadiuvato dall'Ufficio, in seduta pubblica darà comunicazione dei concorrenti ammessi e successivamente sarà sbloccata e aperta la documentazione dell'offerta economica formando, tramite il portale, la graduatoria finale delle offerte.

La Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione fatta dal RUP, provvederà all'aggiudicazione e alla verifica dei requisiti di partecipazione in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 36/2023. L'aggiudicazione sarà efficace a seguito della verifica dei requisiti con esito positivo.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire all'aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'Ente, senza che l'operatore economico possa sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente. Nel caso di parità di offerte la Stazione appaltante procederà all'esperimento della migliororia in applicazione dell'art. 77 del Regio Decreto 827/1924. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, indeterminate, alternative o in aumento.

Si potrà decidere di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea, in relazione all'oggetto del contratto (art. 108 comma 10 del d.lgs. 36/2023). L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si avvisa che la proclamazione dei concorrenti ammessi non costituisce presunzione definitiva di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione di uno o più concorrenti in ragione di cause ostative emerse anche successivamente alla conclusione della gara.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il "Documento di accettazione", firmato digitalmente, verrà caricato a sistema. Tasse imposte sono a carico dell'aggiudicatario.

8. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del dlgs 36/23, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle Imprese partecipanti saranno trattati anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati da parte

degli interessati è facoltativo ma necessario per la partecipazione alla presente procedura che, dunque, in mancanza di conferimento, dovrà considerarsi preclusa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è per gli Istituti Penitenziari di Brescia la Dott.ssa Francesca Paola Lucrezi in qualità di Funzionario Delegato.

Per quanto concerne le attività inerenti l'appalto suddetto, l'aggiudicatario sarà da qualificarsi quale Titolare autonomo del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti del GDPR, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento Europeo 2016/679.

Prima della stipula del contratto e comunque prima dell'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del Responsabile del trattamento dei dati sensibili.

Il Responsabile Unico del Procedimento