
**DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO-SANITARIO
PER CASA DI RECLUSIONE DI VERZIANO**

Informazioni riguardanti la Stazione appaltante:

Denominazione: Direzione Istituti Penitenziari di Brescia

Codice fiscale: 80014170171

PEC: cc.brescia@giustiziacert.it

Responsabile Unico del Progetto (RUP): Dott.ssa Francesca Paola Lucrezi

1. OGGETTO, NATURA E LUOGO DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto della RDO è la fornitura di materiale igienico-sanitario per le sezioni detentive della Casa di Reclusione di Verzano

2. DURATA DELL’APPALTO

Il servizio decorrerà dalla data di stipula del contratto e fino alla consegna totale della fornitura ordinata.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’affidamento avverrà mediante RDO su MEPA mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 con aggiudicazione in base al criterio “del minor prezzo” ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D.lgs. 36/2023, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La procedura sarà valida anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante.

La stazione appaltante altresì, e a suo insindacabile giudizio, potrà qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all’aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere all’aggiudicazione e/o non provvedere all’appalto, sia di non convalidare l’aggiudicazione della procedura per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell’interesse pubblico e della Stazione Appaltante stesso. Nelle suddette ipotesi l’esperimento della gara si intenderà nullo a tutti gli effetti e le imprese concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell’appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010.

4. VALORE PRESUNTO DELL’APPALTO

Il valore presunto dell’appalto è pari ad € 20500,00 oltre Iva, ovvero per l’intera durata del contratto. Il sopradetto importo, di carattere puramente presuntivo, non è, quindi, in alcun modo impegnativo e vincolato per la Stazione Appaltante.

In nessun caso la Stazione Appaltante è vincolata a garantire i livelli di spesa indicati per la determinazione dell’importo stimato del contratto perché il ricorso ai servizi è condizionato da fattori che ne impediscono la precisa definizione. Pertanto, i livelli di spesa effettivi potranno subire variazioni rispetto alla suddetta stima in considerazione sia delle reali esigenze della Stazione

Appaltante che dell'effettiva disponibilità nel pertinente capitolo bilancio. Non è quindi previsto alcun indennizzo nel caso in cui la spesa per i servizi richiesti non raggiunga l'importo indicato.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli Operatori economici di cui all'art. 65 del Codice dei contratti pubblici, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice medesimo.

Al fine di consentire di selezionare un operatore affidabile e dotato di capacità economica e finanziaria proporzionata al valore dell'affidamento, l'Operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

Requisiti di ordine generale

assenza, in capo all'Operatore economico, dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e ss. del Codice dei contratti pubblici;

Requisito di ordine speciale

idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. A) e comma 3 del Codice dei contratti pubblici): iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;

La verifica del possesso dei suddetti requisiti di ordine generale e speciale avverrà, ai sensi dell'art. 99, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico – FVOE – di cui all'articolo 24.

6. CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'Offerta dovrà contenere le seguenti parti, ciascuna in una propria busta virtuale (pena esclusione dalla gara) come di seguito riportata:

Busta virtuale - Documentazione amministrativa contenente:

- ***Il Disciplinare***, firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa;
- ***La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà***, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, firmata digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa.
- ***Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva;***
- ***Scheda tecnica prodotto***

Busta virtuale - Offerta economica

- L'operatore economico dovrà compilare il file Excel allegato indicando il costo unitario ed il costo complessivo di ogni voce;
- Compilare l'apposito modello d'offerta economica generato dalla piattaforma, firmarlo digitalmente e caricarlo sulla piattaforma all'interno della busta economica;
- Il prezzo complessivo offerto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (iva esclusa);

I partecipanti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di **180 giorni naturali** e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Eventuali chiarimenti debbono essere trasmessi entro i termini indicati dalla Stazione appaltante nella Richiesta di Offerta (RdO); la Stazione appaltante risponderà alle predette richieste entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno rese disponibili, in forma anonima, nella sezione “*Comunicazione con i fornitori*” nella RdO. Non saranno fornite risposte a quesiti telefonici o pervenuti a mezzo PEC.

Contributo da versare all'ANAC

Per importi superiori ad € 150.000,00 il concorrente dovrà produrre copie del versamento del contributo dovuto all'Autorità nazionale anticorruzione.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica l'art 101 del d.lgs 36/2023

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione dell'offerta deve essere effettuata sulla piattaforma MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

L'offerta deve essere collocata sulla piattaforma entro e non oltre il termine perentorio riportato a Sistema. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma MEPA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma MEPA. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma MEPA.

La Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione fatta dal RUP, provvederà all'aggiudicazione e alla verifica dei requisiti di partecipazione in capo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 36/2023. L'aggiudicazione sarà efficace a seguito della verifica dei requisiti con esito positivo.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire all'aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'Ente, senza che l'operatore economico possa sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente. Nel caso di parità di offerte la Stazione appaltante procederà all'esperimento della migliororia in applicazione dell'art. 77 del Regio Decreto 827/1924. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, indeterminate, alternative o in aumento.

Si potrà decidere di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea, in relazione all'oggetto del contratto (art. 108 comma 10 del d.lgs. 36/2023). L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si avvisa che la proclamazione dei concorrenti ammessi non costituisce presunzione definitiva di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione di uno o più concorrenti in ragione di cause ostative emerse anche successivamente alla conclusione della gara.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il "Documento di accettazione", firmato digitalmente, verrà caricato a sistema. Tasse imposte sono a carico dell'aggiudicatario.

9. ORDINAZIONE E CONSEGNA

L'evasione dell'ordine dovrà essere completa ed avvenire tempestivamente entro 7 giorni dal ricevimento dell'ordine.

Le spese di imballaggio e trasporto si intendono ricomprese nei corrispettivi offerti. La merce ordinata dovrà essere trasportata e consegnata a rischio e spesa della ditta assegnataria (imballaggio e trasporto compresi), in orari 8:30-12:30 dal lunedì al venerdì. La Ditta fornitrice deve garantire che, anche durante il trasporto vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei beni. Gli imballi che a giudizio del personale dell'Amministrazione Appaltante presentassero difetti, lacerazioni e manomissioni saranno rifiutati e la ditta dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

10. GARANZIA DI QUALITÀ

I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere coperti da garanzia per i difetti dei materiali e per i difetti di fabbricazione per un periodo di almeno 12 (dodici) mesi dalla data dell'effettiva consegna.

11. CONTROLLO QUALITÀ – QUANTITÀ MERCE

Gli addetti a ricevere i beni oggetto della presente RdO dovranno controllare la corrispondenza tra la merce consegnata ed il relativo ordine. Le competenti Strutture della Stazione Appaltante effettueranno, in costanza di fornitura, controlli a campione sui prodotti offerti. La sussistenza di eventuali vizi, difetti o la mancata rispondenza della merce ai requisiti prescritti, sarà restituita al fornitore che dovrà sostituirla con altra della qualità richiesta entro il più breve tempo possibile, senza ostacolare il buon funzionamento dei servizi e comunque entro e non oltre 7 giorni. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine a vizi non rilevati all'atto della consegna.

12. NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

La ditta aggiudicataria dovrà adottare ed osservare tutte le misure infortunistiche previste dalle leggi o regolamenti vigenti, in particolare opererà nel rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 nonché tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva della Stazione Appaltante per eventuali danni a persone o cose.

13. MODALITÀ DEI PAGAMENTI

L'Appaltatore dovrà emettere fattura elettronica tramite piattaforma SDI gestita dall'Agenzia delle Entrate, dopo la consegna della fornitura. Ai sensi dell'art. 3 della l. n. 136/2010, su ogni singola fattura dovranno essere indicati il numero di CIG comunicato dalla Stazione Appaltante, il conto corrente dedicato ove far confluire i pagamenti dei corrispettivi di cui alle fatture medesime, con il relativo codice IBAN e le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo, con relativo documento di riconoscimento.

La liquidazione dei corrispettivi sarà, comunque, subordinata, in ottemperanza alla normativa vigente, all'acquisizione del DURC, attestante la regolarità contributiva del contraente.

La liquidazione di ogni singola fattura elettronica, a seguito della verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva e dell'espletamento del servizio, sarà effettuata tramite bonifico bancario a 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa, intestata a:

- Denominazione: **Direzione degli Istituti Penitenziari di Brescia**
- Indirizzo: **Via Spalto San Marco, 20 – 25121 BRESCIA (BS)**
- Codice Fiscale: **80014170171**
- Codice Amministrazione Destinataria (Codice Univoco Ufficio – Codice IPA) **HNQGE8**
Si applica lo split payment.

14. ULTERIORI OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto indicato nell'offerta economica, dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici, nello svolgimento del servizio l'Impresa dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- a) attività effettuata da personale abilitato; il suddetto personale all'atto dell'ingresso in Istituto sarà identificato e la visita dovrà risultare nel registro portineria (mod.23);
- b) fornire l'elenco del personale che svolgerà il servizio, completo dei dati riferiti alle generalità, considerando anche le sostituzioni in caso di assenza;
- c) elenco automezzi utilizzati con relative targhe;
- d) tenuto conto della peculiarità della sede ove viene svolto il servizio, eventuali sostituzioni dovranno essere comunicate con tempestività, previa comunicazione ed invio del documento d'identità all'indirizzo email ragioneria.cc.brescia@giustizia.it per permettere alla Direzione di

eeguire i controlli. Il personale dovrà essere autorizzato all'accesso da parte degli organi di sicurezza. È facoltà dell'amministrazione penitenziaria il diniego all'accesso al personale che risulti non in possesso di requisiti non confacenti alla sicurezza della sede.

- e) concordare con la Direzione il giorno e l'orario di ogni singolo ingresso;
- f) risarcire ogni eventuale danno arrecato a terzi o a beni dell'Amministrazione nell'espletamento del servizio;
- g) l'impresa dovrà farsi carico dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art.18, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023 per affidamenti di importi superiori ad € 40.000,00 tramite F24 Elide, comprovante l'avvenuto assolvimento se previsto;
- h) fornire dichiarazione di regolarità contributiva. La Direzione verificherà il DURC con le modalità online in fase di affidamento del presente servizio;
- i) fornire dichiarazione di possesso requisiti per affidamento dei contratti pubblici come da modello allegato;
- j) l'impresa deve adempiere agli obblighi di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008;
- k) il personale incaricato all'espletamento del servizio dovrà essere munito, se necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del d.lgs. 81/08;

15. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del dlgs 36/23, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.

16. RISOLUZIONE

La Stazione appaltante può risolvere dal contratto ai sensi dell'art 122 del D.lgs 36/23

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/03 la, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente gara, trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

16. RESPONSABILITÀ

L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortunio o danni arrecati agli utenti, ed eventualmente all'Amministrazione, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale. L'Aggiudicatario è sempre responsabile sia verso l'Amministrazione sia verso terzi della qualità del servizio fornito.

17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni. L'accertata inosservanza, da

parte dell'aggiudicatario, delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del contratto.

18. ULTERIORI PRECISAZIONI

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere con la stessa ovvero con la procedura di gara qualora ancora non perfezionatasi. Non sarà riconosciuto ai concorrenti nessun indennizzo, rimborso, danno, onere di qualsiasi genere, al verificarsi di tale evenienza.

Allo stesso modo, il mancato esito positivo delle verifiche in tema di requisiti generali e speciali, comporterà l'immediata esclusione dalla gara del concorrente ovvero la non stipula del contratto o la sua immediata risoluzione per fatto dell'impresa, con tutte le conseguenze previste in tali ipotesi dalla legge.

19. RINVIO

Per quanto non espressamente riportato nel presente disciplinare e nel capitolato si farà riferimento alle disposizioni di cui al Codice dei contratti pubblici nonché alle condizioni generali di fornitura previste dal MePA e reperibili sul relativo sito www.acquistinretepa.it

20. CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità giudiziaria del foro competente.

IL DIRETTORE
Dr.ssa Francesca Paola Lucrezi