

PROCEDURA RIATTIVAZIONE CREDENZIALI ADN

Per poter accedere alla piattaforma SUP per la presentazione della domanda di progressione economica è necessario essere in possesso delle proprie credenziali ADN attive.

Il dipendente con password scaduta o credenziali sospese per prolungato inutilizzo, dovrà effettuare il reset password e riattivarle, come di seguito indicato.

1) Per il personale privo del codice PIN

Il codice PIN è un codice di 9 cifre che è stato assegnato al dipendente al momento del rilascio delle credenziali ADN e della casella di posta elettronica personale.

- a) Il PIN può essere richiesto rivolgendosi all'Ufficio del DGMC di appartenenza. Sarà cura di quest'ultimo inviare una mail all'indirizzo interoperabilita.dgmc@giustizia.it, dalla mail di direzione, specificando nome, cognome e codice fiscale del dipendente che necessita del PIN.
- b) Una volta in possesso del codice PIN, il dipendente dovrà contattare il servizio di Help Desk e richiedere una password temporanea da cambiare per poter accedere alla piattaforma SUP per la presentazione della domanda di progressione economica.

L'Help Desk risponde tramite i seguenti canali di comunicazione:

Numero Verde 800.749.049

Indirizzo mail assistenza@giustizia.it

Sito Web <https://helpdesk.giustizia.it>

- c) La procedura di cambio password, si effettua accedendo all'indirizzo <https://servizipst.giustizia.it> e selezionando "Accedi", in basso, nella pagina accanto alla dicitura "Cambio password ADN". L'autenticazione si effettua con SPID o con carta CNS-CMG dell'Amministrazione (per chi ne è in possesso).

2) Per il personale già in possesso del codice PIN

- a) Seguire la procedura del punto 1) dalla lettera b)