

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome            | Tedeschi Daniela                                                                        |
| Indirizzo       | CGM Emilia Romagna e Marche - Via del Pratello 34 Bologna                               |
| Telefono        | <b>051-226689</b>                                                                       |
| Fax             |                                                                                         |
| E-mail          | <a href="mailto:daniela.tedeschi@giustizia.it"><u>daniela.tedeschi@giustizia.it</u></a> |
| Nazionalità     | italiana                                                                                |
| Data di nascita | 27 dicembre 1963                                                                        |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>DA MARZO 2010 ALLA DATA ODIERNA</b></p> <p>Dipartimento per la Giustizia minorile e di Comunità</p> <p>Centro giustizia minorile per l' Emilia Romagna e Marche</p> <p>Ufficio amministrativo contabile</p> <p>Coordinamento dal 1 ottobre 2018 – Programmazione annuale – gestione capitoli di spesa – procedure SIMOG – CONSIP MEPA e Convenzioni – utilizzo Sistema Sicoge</p>                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>DA MAGGIO 2009 A MARZO 2010</b></p> <p>Dipartimento per la Giustizia minorile e di Comunità</p> <p>Centro giustizia minorile per l' Emilia Romagna e Marche</p> <p>Segreteria CPA Comunità Bologna</p> <p>Responsabile di area</p>                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>DA OTTOBRE 2007 A APRILE 2009</b></p> <p>Dipartimento per la Giustizia minorile e di Comunità</p> <p>Centro giustizia minorile per l' Emilia Romagna e Marche</p> <p>Segreteria Centro giustizia minorile per l' Emilia Romagna e Marche</p> <p>Responsabile di area</p>                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>DA GENNAIO 2002 A OTTOBRE 2007</b></p> <p>Dipartimento per la Giustizia minorile e di Comunità</p> <p>CPA Comunità</p> <p>Segreteria</p> <p>Responsabile di area e sostituzione del Direttore</p> <p><a href="http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html">www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html</a></p> <p><a href="http://www.eurescv-search.com">www.eurescv-search.com</a></p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### DA MAGGIO 1995 A GENNAIO 2002

Dipartimento per la Giustizia minorile e di Comunità

CPA Comunità

Educatore coordinatore

Educatore coordinatore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### DA DICEMBRE 1982 A MAGGIO 1995

Poste Italiane

Poste

Impiegata 5^ livello a tempo indeterminato

Impiegata 5^ livello a tempo indeterminato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1981 - 1982

Ministero istruzione

Scuola

Insegnante supplente

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987 Laurea in Pedagogia – 110 e lode

Università degli studi di Bologna Facoltà di Magistero

Pedagogia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1981 Diploma Magistrale – 60/60

Istituto magistrale Laura Bassi

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### PATENTE O PATENTI

buono

buono

buono

Studio, lavoro, volontariato, sport e famiglia

Studio, lavoro, volontariato, sport e famiglia

Buona conoscenza pacchetto Office e programmi per lavoro (es. Sicoge)

B