

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO SPIGA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16/11/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

2025 / 2008	FUNZIONARIO CONTABILE AREA III FASCIA I (MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA) 2008 / 2009 FUNZ. CONTABILE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI NUORO 2009 / 2019 FUNZ CONTABILE PRESSO LA CASA RECLUSIONE DI ISILI 2020 / 2023 FUNZ CONTABILE PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI UTA 2023 AD OGGI FUNZ CONTABILE PRESSO PROVVEDITORATO REGIONALE DI CAGLIARI
2008 / 2006	REFERENTE COMMERCIALE PICCOLE E MEDIE IMPRESE PER LA DELL INC. IN AMBITO INFORMATICO ENTERPRISE
2006 / 2004	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO FRONT / BACK OFFICE PER TISCALI SPA PER IL RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DI PRIVATI ED AZIENDE DERIVANTE DA FATTURAZIONE INSOLUTA TELEFONIA / ADSL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO V.O. CONSEGUITA PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA DI CAGLIARI
1993	Conseguimento di diploma di Scuola Superiore ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “PRIMO LEVI” QUARTU SANT ELENA
Diploma conseguito	Ragioniera

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

Altre Lingue

INGLESE - SPAGNOLO

Capacità di scrittura e lettura

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI ORGANIZZATIVE**

CONTABILE DI CASSA E DEL MATERIALE MOBILE DELLO STATO CON CONTI GIUDIZIALI RASSEGNA TI PER IL TRAMITE DELLE COMPETENTI RAGIONERIE TERRITORIALI DELLO STATO (DAL 2010 AL 2019 NEL PERIODO DI SERVIZIO PRESTATO PRESSO LA CC DI NUORO E LA CR DI ISILI);

CAPO AREA CONTABILE E ADDETTO AL RISCONTRO CONTABILE NELLA GESTIONE DELLA SPESA DELEGATA E NELLA RENDICONTAZIONE DEI FONDI DI BILANCIO (DAL 2020 AL 2022 NEL PERIODO DI SERVIZIO PRESTATO PRESSO LA CC DI UTA);

MANSIONI INERENTI GLI ADEMPIMENTI CONTABILI DELL'ORDINATORE PRIMARIO DI SPESA E ORDINI DI PAGARE, DECRETI DI IMPEGNO E ORDINI DI ACCREDITAMENTO NELLA RIPARTIZIONE DELLA SPESA DELEGATA, UFFICIALE ROGANTE SUPPLENTE REGIONALE PER I CONTRATTI IN AMBITO REGIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA (DAL 2023 AD OGGI)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME RELAZIONI LAVORATIVE. CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIMO UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI PIÙ COMUNI PROGRAMMI DI VIDEOSCRITTURA, FOGLI ELETTRONICI DI CALCOLO, EMAIL, EMAIL CERTIFICATA, FIRMA DIGITALE E DIGITALIZZAZIONE DI ATTI E DOCUMENTI, PROTOCOLLO ELETTRONICO CALLIOPE

PATENTE O PATENTI

PATENTE A E B – GUIDA ESPERTA DI FURGONI E AUTOMEZZI COMMERCIALI