

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                |                                                  |
|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| Nome                           | SANTORO ANTONIO                                  |
| Data di nascita                | 13 luglio 1965                                   |
| Qualifica                      | Area terza, posizione economica F4, Conservatore |
| Amministrazione                | Ministero della Giustizia                        |
| Incarico attuale               | Capo dell'Archivio Notarile di Aosta             |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0165361395                                       |
| Fax dell'ufficio               | 0165361395                                       |
| E-mail istituzionale           | antonio.santoro@giustizia.it                     |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>TITOLO DI STUDIO</b>                                                                                | Laurea in Giurisprudenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |                        |
| <b>ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>                                                          | Abilitato alla professione forense                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                        |                        |
| <b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)</b>                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Direzione dell'Archivio Notarile di Aosta (2002/2018) (incarico che comporta l'attribuzione della posizione organizzativa;</li><li>Responsabile del Servizio prevenzione e protezione dell'Archivio notarile di Aosta (dal 2008);</li><li>Reggenza dell'Archivio notarile di Aosta (1998 al 2002);</li><li>conservatore nell'Archivio notarile di Torino (1996/2002).</li></ul> |                        |                        |
| <b>CAPACITÀ LINGUISTICHE</b>                                                                           | <b>Lingua</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Livello Parlato</b> | <b>Livello Scritto</b> |
|                                                                                                        | Francese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Scolastico             | Scolastico             |
|                                                                                                        | Inglese                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Scolastico             | Scolastico             |
| <b>CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>                                                              | Microsoft Office suite: utente medio; utilizzo fluente di Internet, posta elettronica, firma digitale, posta elettronica certificata, e dei sistemi informativi e banche dati uso negli Archivi notarili.                                                                                                                                                                                                             |                        |                        |
| <b>ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, gruppi di lavoro, commissioni, etc.)</b> | Partecipazione a vari corsi e/o seminari e relazioni:<br>a) "Gestione testi" (SSPA Reggio Calabria 8/12 giugno 1998);<br>b) "La Giurisprudenza applicativa in tema di legge n.241/90 ed innovazione sulla semplificazione (SSPA -Reggio Calabria 31-5/4-6 1999);<br>c) "Aspetti del diritto delle società di capitali, tra vecchia e nuova disciplina" (A.N. di Milano 13/15 ottobre 2003);                           |                        |                        |

- |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>d) "Progetto di razionalizzazione degli acquisti: Consip, mercato elettronico e iniziativa del Global service c/ la Consip (A.N. di Milano 16 ottobre 2003);</li><li>e) "Il documento informatico:sottoscrizione e conservazione. Aspetti legislativi e tecnologici" (A.N. di Milano 18 ottobre 2005)</li><li>f) "Nuovo procedimento disciplinare notarile" (UCAN Roma 20/21 settembre 2007);</li><li>g) "Controllo dell'attività notarile e procedimento disciplinare – dalle Commissioni di disciplina alla Cassazione" (A.N. di Milano 26/27 novembre 2009).</li><li>h) Relatore su "infrazioni alla legge notarile e sentenze CO.RE.DI. di maggior interesse" (Consiglio notarile di Aosta 26 ottobre 2010);</li><li>i) "procedure di riscossione coattiva e applicazione delle sanzioni tributarie, tasse e contributi riscossi dagli Archivi notarili, procedure contrattuali, registrazione e trascrizione telematiche e atto notarile informatico" (UCAN Roma 25/26-11-2013)</li></ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|