

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	EMANUELE SANTAMARIA
Data di nascita	
Telefono	
Telefono cellulare	
Indirizzo posta elettronica	emanuele.santamaria@giustizia.it
Incarico attuale	Assistente Amministrativo DAP AREA II F3

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	01/02/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in GIURISPRUDENZA presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università Telematica Pegaso
• Qualifica conseguita	
Date (da-a)	30/07/1992
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di ragioniere e perito commerciale, conseguito presso l'Istituto Tecnico Comm/le "Carlo Levi" di Portici (NA).
Qualifica conseguita	
Date (da -a)	20/05/2014
Nome e tipo di istituto di formazione	Università degli studi Guglielmo Marconi
Qualifica conseguita	Corso formativo in modalità FAD " <i>ELEMENTI DI BUDGETING E CONTROLLO ECONOMICO</i> "

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	27/11/2000 A TUTT'OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA -Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Tipo di impiego	ASSISTENTE AMMINISTRATIVI AREA III F2: a tempo pieno e indeterminato

MADRELINGUA**~~ITALIANO~~****ALTRE LINGUE****INGLESE FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico Scolastico
Scolastico Scolastico
Scolastico Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza base Sistemi Operativi Windows, Applicativi Del Pacchetto Office,
Internet E Posta Elettronica

Il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del
DPR 445/2000 dichiara che le informazioni contenute nel presente cv sono esatte e
veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (U.E.)
2016/679.