

Curriculum Vitae

Informazioni personali sintetiche

Cognome

PARENTE

Nome

ROSSANA

Telefono (Ufficio)

0666591-2774

E-mail (Ufficio)

rossana.parente01@giustizia.it

Anno di nascita

Qualifica

Funzionario Contabile A3F1

Incarico/Funzione svolta

Responsabile della Sezione III Programmazione e gestione tecnica e finanziaria

Esperienza professionale

Date

03/06/2024 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario contabile
Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale per la gestione dei beni dei servizi e degli interventi in materia di edilizia penitenziaria
Divisione IV – Impianti di sicurezza, sistemi antidrone e innovazione tecnologica
Sezione III Programmazione e gestione Tecnica e Finanziaria

Date

15/01/2024 al 02/06/2024

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario contabile presso Ministero della Giustizia – Provveditorato dell'Amministrazione Penitenziaria della Campania

Date

18/11/2019 al 14/01/2024

Lavoro o posizione ricoperti

Capo area contabile presso Ministero della giustizia - Casa Circondariale di Vallo della Lucania (SA)

Principali attività e responsabilità

Direzione, coordinamento e supervisione delle attività del personale assegnato alla Sezione;
Coordinamento in materia finanziaria delle attività di tutte le Sezioni;
Gestione risorse e Capitoli assegnati alla Div. IV mediante svolgimento delle attività connesse alle procedure di programmazione finanziaria e di spesa degli interventi, di gestione delle relative risorse assegnate sui capitoli di spesa di competenza;
Supervisione delle attività di segreteria amministrativa della Divisione e cura delle relazioni istituzionali con l'Ufficio "Affari generali" e l'Ufficio di controllo di gestione del capo del Dipartimento;
Supporto in caso di contenzioso e nella raccolta dati sulle risorse finanziarie e rendicontazione periodica;
Predisposizione di atti di competenza della Sezione in raccordo con le altre articolazioni dipartimentali nelle materie contabili della Divisione, con potere di firma in ordine agli atti di ordinaria amministrazione aventi rilevanza interna al procedimento;
Cura degli adempimenti di carattere tecnico-contabile e procedurale afferente all'acquisizione di impianti e forniture nelle materie di competenza della Divisione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria Direzione Generale per la Gestione dei Beni, dei Servizi e degli Interventi in materia di Edilizia Penitenziaria Divisione IV – <i>Impianti di sicurezza, sistemi antidrone e innovazione tecnologica</i>																		
Tipo di attività o settore	Responsabile Sezione III - Programmazione e Gestione Tecnica e Finanziaria																		
Istruzione e formazione																			
Date	22/05/2009																		
Titolo di studio posseduto	Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Salerno																		
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ottima Conoscenza Sistemi Operativi Windows, Applicativi Del Pacchetto Office, Internet e Posta Elettronica; Ottima conoscenza e capacità di utilizzo del sistema di protocollo informatico Calliope e dei seguenti sistemi informativi per la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale delle Pubblica Amministrazione (Ministeri) con possesso delle relative Utenze: SICOGE sistema informativo per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria delle Amministrazioni Pubbliche, INIT sistema informatico gestionale integrato di contabilità pubblica di tipo ERP (Enterprise Resource Planning) che integra contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e contabilità analitica per centri di costo, Software SAP, Sistema Delfi e Sap Igrue per la gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati con fondi europei in particolare per i PON e le Politiche di Coesione																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero della Giustizia Direzione Generale della Formazione Piattaforma Syllabus del Dipartimento della funzione Pubblica SNA																		
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltativo																		
Capacità e competenze personali																			
Madrelingua	Italiana																		
Altra lingua																			
Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>																			
Lingua inglese	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td colspan="2">B1</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			B1	B1	B1	B1	B1	
Comprensione		Parlato		Scritto															
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																
B1	B1	B1	B1	B1															
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																		
Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																		
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Ottima Capacità di coordinamento, supervisione e gestione team acquisita in qualità di responsabile di area e di sezione amministrativo contabile presso Istituto penitenziario e Uffici centrali del Dipartimento Amministrazione Penitenziaria.																		
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Ottima conoscenza di sistemi operativi informatici economico-patrimoniali e di protocollo telematico, acquisita attraverso i corsi di formazione erogati dall'Amministrazione di appartenenza e sulle piattaforme telematiche di formazione come Syllabus.																		