

Curriculum Vitae

Informazioni personali sintetiche

Cognome **MAFFEI**

Nome **RENATO**

Telefono (Ufficio) 081.287826 – 0827.24124

E-mail Ufficio renato.maffei01@giustizia.it

Cittadinanza ITALIANA

Data di nascita 16/09/1987

Sesso M/F M

Qualifica **FUNZIONARIO CONTABILE**

Incarico/Funzione Svolta **CAPO SEZIONE CONTABILE SERVIZIO RECLAMI GIURISDIZIONALI**

Esperienza professionale

Date *Dal 09/05/2022 – 05/03/2023*

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile Sezione Contabilità Servizio Reclami Giurisdizionali presso Direzione Generale Detenuti e Trattamento – ufficio I Affari Generali**

Date *Dal 01/02/2021-05/03/2023*

Lavoro o posizione ricoperti **Addetto Sezione Contabile Servizio Reclami Giurisdizionali presso Direzione Generale Detenuti e Trattamento – ufficio I Affari Generali**

Date *Dal 18/11/2019 al 31/01/2021*

Addetto Contabilità generale presso Casa di Reclusione di Volterra

Principali attività e responsabilità

Funzionario contabile

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, Roma (Italia)

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Date 06/02/2020 – 01/12/2021

Titolo di studio posseduto	Master Universitario di II livello in “Organizzazione e Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni
Date	01/10/2015–21/10/2016
Titolo di studio posseduto	Laurea Magistrale Scienze Economico-Aziendali (LM-77)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il sistema gestionale e contabile delle Pubbliche Amministrazioni, Il sistema dei controlli e la valutazione della produttività nella Pubblica Amministrazione, L'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione, La digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, Gestione e controllo nelle imprese private, Organizzazione del lavoro, Contabilità, Attività finanziarie, Acquisizione di beni e servizi, Sistemi economici, Economia aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Diverse università
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	8 QEQ
Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Italiana
Altra(e) lingua(e)	Inglese, Francese
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Lingua INGLESE	
Lingua FRANCESE	
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità di comunicazione, ottenute grazie alla mia esperienza di responsabile clienti, per la formazione artistica e per le esperienze in campo amministrativo-politico. Spirito di gruppo. Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro in ambienti multiculturali
Capacità e competenze organizzative	Leadership maturata nel campo lavorativo quale coordinatore di gruppi di lavoro e nella formazione come responsabile di produzione Ottimo senso dell'organizzazione per le esperienze e formazione maturata nei campi di organizzazione eventi e gestione attività ludico-ricreative Ottima gestione di progetti per la maturata esperienza come Assessore presso il Comune di Pietrastornina, come presidente di varie organizzazioni e per le esperienze lavorative presso i vari Enti Pubblici
Capacità e competenze tecniche	Ottima competenza nel settore contabile, amministrativo e commerciale per le varie esperienze formative e lavorative Ottima competenza giuridica per le esperienze nel settore professionale della giustizia essendo stato a capo di una sezione che si occupa di reclami giurisdizionali Ottima conoscenza del settore turistico-alberghiero e dell'intrattenimento, maturata dall'esperienza lavorativa come Responsabile equipe Ottima conoscenza del settore dei Grandi Eventi, maturata dall'esperienza formativa, e relativi tirocini come Responsabile di Produzione

Capacità e competenze
informatiche

Ottima conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Access, Front Page)
Conoscenza applicazioni grafiche e editing video-audio (Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro, Adobe Sound Booth, Corel Draw, Corel Photo Paint)
Ottima conoscenze di Internet (Explorer, Chrome, Safari) e di gestione di posta elettronica (Outlook)
Ottima conoscenza dei sistemi gestionali di contabilità pubblica (SICOGE, INIT)