

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	LUPACCHINI MARINA
Data di nascita	31 MARZO 1978
Qualifica	FUNZIONARIO AREA III – F3 - CONSERVATORE
Amministrazione	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI ASCOLI PICENO
Incarico attuale	CAPO DELL' ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI ASCOLI PICENO
Numero telefonico dell'ufficio	073644256
Fax dell'ufficio	073644256
E-mail istituzionale	marina.lupacchini@giustizia.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

TITOLO DI STUDIO	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Perugia – 25 ottobre 2002 – Tesi in Diritto Costituzionale Comparato “I nuovi diritti nella Costituzione spagnola” - 108/110		
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato c/o Corte di Appello di Firenze - Diploma di Specializzazione post-universitario in Professioni Legali presso l'Università degli Studi di Firenze – 21 giugno 2005 - Tesi in Diritto Amministrativo: “<i>L'atto dichiarativo e i poteri del giudice ordinario</i>” – 64/70		
ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)	- Reggenza dell'archivio Notarile di Ascoli Piceno da giugno 2011; - Conservatore c/o Archivio Notarile di Milano, da settembre 2010; - Legal Affairs Manager presso l'azienda farmaceutica Italfarmaco S.p.A. di Cinisello Balsamo (MI) da ottobre 2007 a settembre 2010 con ambito di lavoro relativo ad appalti pubblici, contrattualistica italiana e internazionale, redazione di procedure standard aziendali, sicurezza sul lavoro; - Collaborazione professionale presso studio amministrativo-civilista di Firenze da ottobre 2005 ad ottobre 2007 - Collaborazione professionale c/o Direzione Avvocatura della Provincia di Firenze da ottobre 2004 ad ottobre 2005 con particolare riferimento alle cause di esproprio per pubblica utilità, appalti pubblici e sanzioni amministrative.		
CAPACITÀ LINGUISTICHE	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	inglese	buono	buono
	spagnolo	buono	buono

	francese	scolastico	scolastico
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Buona conoscenza e utilizzo degli applicativi informatici più diffusi		
ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, gruppi di lavoro, commissioni, etc.)	- Corso di perfezionamento presso la Scuola di Formazione Giuridica di Bologna (anno 2007); - Corsi di aggiornamento professionale come giurista di impresa su contratti internazionali e diritto comunitario della concorrenza (2007-2010) - Seminari organizzati dall'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili e convegni su tematiche notarili organizzati dal Consiglio Notarile di Ascoli Piceno (2010 - 2018).		