

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LANCIOTTI MARIA TERESA**  
Indirizzo Largo Luigi Daga n. 3 - ROMA  
Telefono 06 665911  
Fax  
E-mail [maria.lanciotti@giustizia.it](mailto:maria.lanciotti@giustizia.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 11 settembre 1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Ingresso nella carriera**

**1° aprile 1987 (D.M. 6.3.1987)**

Vincitrice del concorso pubblico per esami per l'accesso alla carriera di concetto degli Educatori per Adulti degli Istituti di Prevenzione e Pena.

Frequenza del Corso di Formazione della durata di mesi tre.

Assegnata a prestare servizio presso la Casa Circondariale di Trieste.

**Qualifica attuale  
Sede attuale di servizio**

Funzionario della professionalità Giuridico-Pedagogica

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento Ufficio VI Laboratorio Centrale per la Banca Dati Nazionale del DNA

Incarico di Responsabile della Sezione I – Affari Generali dell'Ufficio VI (Ordine di Servizio n. 34 del 30 luglio 2019 a firma del Direttore Generale)

**Date e incarichi**

**Dal 1° giugno 2016**

Funzionario della Professionalità Giuridico Pedagogica in servizio presso l'Ufficio VI Laboratorio Centrale per la Banca Dati Nazionale del DNA della Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento

**Dal 20 ottobre 2012**

Funzionario della Professionalità Giuridico Pedagogica – Destinata a prestare servizio presso l'Ufficio VI Misure di Sicurezza della Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento (Ordine di Servizio n. 6959 del 20 ottobre 2012 del Capo del Dipartimento e Ordine di Servizio n. 37 del 19 dicembre 2013 del Direttore Generale dei Detenuti e del Trattamento)

Partecipa alle riunioni del Comitato Paritetico Interistituzionale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e dell'Organismo di Coordinamento per il superamento degli Ospedali Psichiatrici Giudiziari presso il Ministero della Salute.

**Dal 3 maggio 2011**

Funzionario della Professionalità Giuridico Pedagogica – Destinata a prestare servizio presso la Direzione Generale dell'Esecuzione Penale Esterna (Ordine di Servizio n. 6341 del 3 maggio 2011 del Capo del Dipartimento)

Successivamente, assegnata alla Terza Sezione della Segreteria della Direzione Generale con funzioni di coordinamento (Ordine di Servizio n. 156/2011 del 16 giugno 2011 del Direttore Generale dell'Esecuzione Penale Esterna)

### **Dal 9 Marzo 2005 al 31 Ottobre 2010**

Segretario del Consiglio di Amministrazione (Ordine di Servizio n. 4925 del 15 febbraio 2005 del Capo del Dipartimento e D.M. 9 marzo 2005)

### **Dal 22 agosto 2000 al marzo 2005**

Destinata a collaborare, oltre che per l'espletamento degli atti relativi al Consiglio di Amministrazione, anche per la trattazione delle pratiche attinenti alla materia sindacale (Ordine di Servizio n. 34/00 del 22 agosto 2000 del Direttore dell'allora Ufficio Centrale del Personale)

### **Dal 1° febbraio 2000**

EDUCATORE COORDINATORE – Destinata a prestare servizio presso l'allora Ufficio Centrale del Personale (Ordine di Servizio n. 3849 del 1° febbraio 2000) e assegnata alla Divisione I – Sezione III (Rapporti con il Consiglio di Amministrazione) (Ordine di Servizio n. 11/2000 del 2 marzo 2000 del Direttore dell'Ufficio Centrale del Personale).

### **Da Aprile 1996 a Febbraio 2000**

EDUCATORE COORDINATORE – In servizio presso il Centro Amministrativo "G. Altavista" ed addetta alla Biblioteca Storica dell'Amministrazione Penitenziaria.

### **Da Settembre 1988 a Marzo 1996**

EDUCATORE – In servizio presso la Segreteria dell'allora Direzione Generale per gli Istituti di Prevenzione e Pena.

### **Dal 1° Aprile 1987 a Settembre 1988**

EDUCATORE – In servizio presso la Casa Circondariale di Trieste (Nominata con D.M. 6 marzo 1987).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **• Date (da – a)**

Diploma di laurea in Psicologia indirizzo applicativo, conseguito in data **29 novembre 1982** presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo ed Iscrizione all'Albo degli Psicologi (18 dicembre 1993 – prot. n. 4072)

Idoneità al concorso riservato a cinquantuno posti di direttore coordinatore dell'area pedagogica, nona qualifica funzionale, nell'Amministrazione Penitenziaria, indetto con P.D.G. 16 luglio 1998 e pubblicato su G.U. 4^ Serie speciale n. 77 del 2 ottobre 1998

**14 – 19 ottobre 1996** Corso di Formazione sulle "Tecniche di gestione delle biblioteche", terza edizione, organizzato dall'allora Direzione Generale Organizzazione Giudiziaria e degli Affari Generali presso la Biblioteca Centrale Giuridica della Corte Suprema di Cassazione dal 14 al 19 ottobre 1996

### **• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**

**19 e 20 novembre 2012** Partecipazione all'incontro di studio sul tema: "I diritti dei detenuti tra amministrazione e giurisdizione", tenutosi a Roma dal giorno 19 al giorno 20 novembre 2012, organizzato dal Consiglio Superiore della Magistratura

**1, 3, 5 settembre 2014** Corso di Formazione dei Lavoratori – Rischio medio – D. Lgs. Coordinato 81/08 e 106/09, art. 37 e accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (GU n. 8 dell'11/01/2012), superato con esito positivo;

**24 e 25 maggio 2016.** "Conferenza finale internazionale del Progetto ME.D.I.C.S.: Presa in carico e sostegno dei detenuti con disagio mentale". Dialogo tra Italia, Croazia, Catalogna e Regno Unito.

### **• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

#### **• Qualifica conseguita**

*Pagina 2 - Curriculum vitae di Lanciotti Maria Ter ]*

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRA LINGUA

**Inglese**

CAPACITÀ DI LETTURA  
CAPACITÀ DI SCRITTURA  
CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Livello Buono  
Livello Buono  
Livello Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in Team

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento e di pianificazione delle attività

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza di Microsoft Office

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nomina componente supplente di parte pubblica nella Commissione di cui all'art. 26, 1° comma, del Decreto del Presidente della Repubblica 31 luglio 1995, n. 395 per il personale del Corpo di Polizia Penitenziaria (Provvedimento del Capo del Dipartimento 2 marzo 2001);

Nomina componente del Gruppo di lavoro che attiene alla valutazione delle performance del personale dipendente e alla valutazione dei dirigenti (Ordine di Servizio n. 1041 del 5 novembre 2010 del Capo del Dipartimento);

Nomina Segretario supplente della Commissione di Disciplina per il Personale Dirigente dell'Amministrazione Penitenziaria (D.M. 26 luglio 2011 e D.M. 28 settembre 2012)

Inserimento, in qualità di Funzionario, nei turni pomeridiani mensili della Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento per l'assegnazione dei fax in arrivo e le altre attività necessarie al regolare svolgimento dell'attività pomeridiana (Ordine di Servizio n. 13 del 18 aprile 2013 del Direttore Generale)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Roma, 3 novembre 2021