

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cognome	Stefano LA ROSA
Data di nascita	11/05/1965
Qualifica	Area III Conservatore F3
Amministrazione	Ministero della Giustizia – Ufficio Centrale Archivi Notarili
Incarico attuale	- Capo dell'Archivio Notarile di Ragusa - Reggente dell'Archivio Notarile di Caltanissetta
Numero telefonico dell'ufficio	0932 - 762612
Fax dell'ufficio	0932 - 762612
E-mail istituzionale	stefano.larosa@giustizia.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

TITOLO DI STUDIO	1992 - Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Catania		
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	1993 -1995 Scuola di Notariato Jacopo da Lentini (Catania)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)	- Incarico di reggenza dell'Archivio notarile di Enna dal 1.02.2024 al 30.04.2024 - - Dal 20.04.2022 al 19.09.2022 Reggente dell'Archivio Notarile di Messina - Dal 1.07.2019 Reggente dell'Archivio Notarile di Caltanissetta - Dal 1.03.2019 Capo dell'Archivio Notarile Distrettuale di Ragusa in Modica; - Dal 1.10.2018 al 28.2.2019 Conservatore in prova presso l'Archivio Notarile di Catania - Dal 01.06.1987 al 30.9.2018 Assistente Amministrativo Area II (ultima posizione economica F5) presso l'Archivio Notarile di Catania		
CAPACITÀ LINGUISTICHE	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	INGLESE	Scolastico	Scolastico

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Conoscenza a livello avanzato degli applicativi della Suite Microsoft Office e in particolare di Excel. Buona conoscenza della rete Internet e dei principali applicativi di composizione grafica e multimediali.		
ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, gruppi di lavoro, commissioni, etc.)	Partecipazione a Corso di formazione per i nuovi Conservatori presso Ufficio Centrale Archivi Notarili (4-8 novembre 2019) Partecipazione a Convegno "Antiriciclaggio e problematiche degli atti notarili" 8.2.2019 Messina Partecipazione a corso di formazione come Redattore di portale nei giorni 9 e 10 dicembre 2009 presso UCAN – Roma Partecipazione a Corso "Documento informatico, sottoscrizione e conservazione: aspetti legislativi e tecnologici". Catania, 4.10.2005 Partecipazione a seminari e videoconferenze attinenti alle proprie funzioni		