

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO GUIDOLIN
Telefono	0668853737
E-mail	alessandro.guidolin@giustizia.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Gennaio 2024 – Agosto 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fratelli d'Italia, Roma, Via della Scrofa 39
Tipo di azienda o settore	Partito politico
Tipo di impiego	A tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Addetto stampa

Date (da – a)	Luglio 2024 – In corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Italiana per l'Editoria e la Comunicazione, Roma, Via Nairobi 40
Tipo di azienda o settore	Testata giornalistica
Tipo di impiego	Collaborazione giornalistica
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da – a)	Gennaio 2023 – Dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione e del Merito, Roma, Via Dandolo 3
Tipo di azienda o settore	Istituto Comprensivo I. C. "Ferraris" Vercelli
Tipo di impiego	A tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di Scuola Primaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	16 ottobre 2016 – 19 ottobre 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche
Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	Maggio 2023 – Ottobre 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Eidos Communication, Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Consulenza politica, marketing elettorale e comunicazione istituzionale
Qualifica conseguita	Master
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	Settembre 2011 – Luglio 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico Amedeo Avogadro, Vercelli
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche
Qualifica conseguita	Diploma
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingue	
	INGLESE
Capacità di lettura	ECCELLENTE
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO

Altre lingue	
	Spagnolo
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Capacità di lavorare in team e autonomia
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI MAC E WINDOWS
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
---	--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
---	--

PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B
-------------------	-------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
------------------------	--

ALLEGATI	
----------	--