



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAURO DI GIACOMO
Indirizzo	
Telefono	06.6885.1
PEC	
E-mail	<u>mauro.digiacomo@giustizia.it</u>
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

da giugno 2015 a oggi

Ministero della Giustizia, Roma – Gabinetto del Ministro

Coordinatore responsabile del Servizio per la programmazione delle politiche di innovazione, informatica e tecnologica per gli uffici di diretta collaborazione del Ministro della Giustizia.

- Referente dei progetti di informatizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Ministro della Giustizia, con compiti di supporto al personale degli uffici, razionalizzazione delle risorse informatiche, dematerializzazione degli atti amministrativi, sviluppo e diffusione di soluzioni automatizzate per efficientare i flussi e la gestione documentale informatizzata.
- Coordinatore del servizio di assistenza informatica degli uffici Ministeriali della sede di Via Arenula.
- Collaboratore del Capo di Gabinetto per l'attuazione delle misure di sicurezza informatica.

Responsabile del Servizio per la sicurezza dei sistemi di informazione e comunicazione (C.I.S.)

- Funzionario alla sicurezza CIS, con responsabilità della corretta applicazione e del rispetto delle norme poste a tutela delle informazioni classificate, trattate nell'Organo Centrale di Sicurezza, con sistemi e prodotti delle tecnologie dell'informazione.

da maggio 1999 a giugno
2015

Ministero della Giustizia, Roma – Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati

Esperto Informatico

- Analista software con compiti di studio, sviluppo, diffusione, gestione e monitoraggio dei progetti di informatizzazione degli Uffici Giudiziari Civili, fino alla realizzazione del "Processo Civile Telematico".
- Referente dell'Amministrazione per il coordinamento e la gestione dei rapporti con le software house, con gli ordini professionali e forensi per la diffusione dei servizi telematici del Ministero della Giustizia e l'accesso alle banche dati della giustizia civile.
- Dal 2012 al 2015 ha fatto parte dello Staff tecnico del Direttore Generale con compiti di supporto tecnico specializzato alle decisioni di rilevanza strategica, in coordinamento con i referenti tecnici ed i responsabili dei progetti della Direzione Generale, nella definizione di modelli e procedure comuni.

da maggio 1992 a maggio
1999

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da gennaio 2017 a luglio 2021

maggio 2021

marzo 2020
settembre 2019

luglio 2019
da maggio 1999 a settembre
2009

luglio 1999

ESPERIENZE E CAPACITÀ PERSONALI

IBM Italia S.p.A., Roma – Sistemista e Analista IT, Supporto tecnico alla direzione vendite storage

- Analista software con competenze specifiche in materia di sistemi mainframe e storage IBM e sulle architetture per la conservazione e la salvaguardia dei dati.
- Referente tecnico, consulente e specialista di prodotti per la gestione dei dati, *disaster recovery* e *business continuity*, attività svolte presso i datacenter INPS, Telecom Italia, Banca d'Italia.
- Dal 1997 a supporto della Direzione prodotti IBM nelle fasi di pre e post-vendita di sistemi e architetture storage.

Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali (LM52)
Università Niccolò Cusano, Roma

Corso di Formazione base sulla Cyber Security per la sicurezza dei sistemi informatici della Giustizia.

Corso di Formazione sulla Gestione delle relazioni con l'utenza e benessere organizzativo.

Corso di preparazione accelerata alla certificazione Project Management Professional.

Corso sulla Gestione dei Progetti IT.

Vari corsi di formazione specializzata, tenuti presso l'autorità AGID e società di formazione informatica accreditate, rivolti alla conoscenza di sistemi mainframe, architetture di rete, sistemi Linux, Database e software per l'Office automation.

Diploma di Perito Informatico
ITIS Cartesio, Roma

Referente tecnico di progetti informatici

- per la realizzazione e la diffusione per via telematica dei servizi di consultazione dei registri di cancelleria, deposito atti e notificazioni di cancelleria del Processo civile telematico.
- per la realizzazione e la diffusione del sistema di gestione del ruolo dei magistrati nel Processo civile telematico (Consolle del magistrato).
- per lo sviluppo e il controllo di sicurezza dei servizi software erogati da società private, enti pubblici e ordini forensi nell'ambito del Processo civile telematico (Redattori atti e Punti di Accesso).
- per la diffusione dei servizi di Pagamento telematico PagoPa delle spese di Giustizia
- per la realizzazione di sistemi per la registrazione telematica degli atti giudiziari in cooperazione con l'Agenzia delle Entrate (sistema RTAG).

Componente di tavoli di lavoro

- del Consiglio nazionale forense e l'INAIL, per i progetti di cooperazione applicativa e di integrazione con i servizi telematici del Ministero della Giustizia.
- di Infocamere, per l'attuazione della Convenzione con il Ministero della Giustizia per il miglioramento e sostenibilità dei servizi della giustizia.
- con il Consiglio Superiore della Magistratura e il Ministero della Giustizia per l'attuazione del Protocollo di intesa e per il miglioramento qualitativo dei dati statistici dei registri di cancelleria di interesse del CSM.

Componente di supporto ai gruppi di lavoro

- per la stesura delle Regole tecniche AGID sulle firme elettroniche.

- per la realizzazione del Piano straordinario per la digitalizzazione della Giustizia in attuazione agli accordi tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - DIT, Ministero della Giustizia - DGSIA e DIGITPA.
- per le iniziative nei progetti europei *e-Justice*, progetto *e-Codex* per promuovere la diffusione delle nuove tecnologie nel settore della giustizia all'interno dei paesi europei.
- Project Manager Assistant nel progetto di carattere transnazionale *EJN/Ita Building bridges*, nell'ambito del *Justice Programme JUST/2018/Action grants* indetto dalla Commissione Europea.

Componente di commissioni giudicatrici

- per la verifica di conformità di forniture software, anche nell'ambito di gare comunitarie, per l'informatizzazione degli uffici giudiziari civili e penali del Ministero della Giustizia e della Corte Suprema di Cassazione.

LINGUE CONOSCIUTE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

INGLESE (Classificazione Europea CEFR Livello B2)

eccellente
buono
buono

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

SPAGNOLO (Classificazione Europea CEFR Livello B1)

buono
sufficiente
sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Capacità di gestire le informazioni, acquisire dati e conoscenze provenienti da diverse fonti per raggiungere gli obiettivi preposti.
- Abilità di ascolto e di confronto con gli interlocutori.
- Approccio lavorativo di tipo *problem solving*, individuando priorità e criticità per determinare le soluzioni migliori e praticabili.
- Capacità di leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Abilità di adattarsi alle dinamiche dell'organizzazione e al contesto lavorativo.
- Capacità di pianificare ed organizzare le risorse sulla base degli obiettivi e delle priorità, per il raggiungimento degli obiettivi preposti.
- Team working.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Consulente Tecnico d'Ufficio, di ausilio al giudice, nei procedimenti giudiziari civili e penali.
- Relatore ad eventi organizzati da professionisti ed enti pubblici e privati per la divulgazione del Processo Civile Telematico (ordini forensi, Consiglio Superiore della Magistratura, società di servizi per gli avvocati).
- Docente a magistrati, professionisti di enti pubblici e privati sugli strumenti e servizi del Processo Civile Telematico (uffici giudiziari, INAIL, ordini forensi e professionali, Scuola Superiore della pubblica amministrazione).

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Elogio del Vice Capo dipartimento Organizzazione Giudiziaria del Ministero della Giustizia per la professionalità, l'efficienza, l'affidabilità e il senso di responsabilità dimostrato nello svolgimento delle funzioni assegnate (2023).
- Encomio del Capo di Gabinetto per le attività e l'impegno profuso nella realizzazione e raggiungimento degli obiettivi del progetto transnazionale *EJNita-Building bridges* co-finanziato dalla Commissione Europea in collaborazione con partner nazionali (2022).
- Elogio del Ministro della Giustizia per il servizio svolto a sostegno degli uffici di Diretta collaborazione del Ministro (2020).
- Elogio del Capo di Gabinetto del Ministero della Giustizia per la competenza, impegno e dedizione profusi a supporto delle attività del Ministro (2017).
- Elogi di stima per l'impegno e la professionalità professata rilasciati dai Sottosegretari di Stato e dal Consigliere Diplomatico del Ministro della Giustizia nel corso della XVII Legislatura (2015-2018).
- Riconoscimento del Direttore Generale Sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia per il contributo professionale fornito nei risultati ottenuti nell' ICT Giustizia 2009/2011 (documento "Rapporto ICT Giustizia" del 28/11/2011).
- Attestato del Direttore Generale Sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia di lodevole impegno profuso nelle attività svolte ai sensi del "Regolamento concernente le regole tecniche per l'adozione nel processo civile e nel processo penale, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione" (Decreto Ministeriale 21 febbraio 2011) (2011)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Mauro Di Giacomo