

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** Marisa Denaro 27.10.1963

**Indirizzo**

**Telefono**

**E-mail:** [marisa.denaro@giustizia.it](mailto:marisa.denaro@giustizia.it)

**Nazionalità Italiana**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**Da gennaio 2016 ad oggi** Ministero della Giustizia  
Dipartimento Amministrazione Penitenziaria –  
Direzione Generale della Formazione  
Responsabile della Sezione 2 – Area Penale Esterna e  
di Comunità - Ufficio III

**Da Agosto 1994 a dicembre 2015** Ministero della Giustizia – Dipartimento  
Amministrazione Penitenziaria – ISTITUTO SUPERIORE  
DI STUDI PENITENZIARI  
Da luglio 2013 a dicembre 2015  
Responsabile della Sezione 2 – Formazione del  
Personale della Terza Area del Comparto Ministeri –  
Ufficio II

Dal 2003 al 2013  
Funzionario dell'Ufficio Formazione del personale  
Dirigente e della terza area del Comparto Ministeri

Da ottobre 1995 a luglio 2001  
Vice responsabile dell'Area della Segreteria Affari  
Generali e del Personale con compiti di gestione dei

rapporti con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

**Dal 1 ottobre 1991 ad agosto 1994** Ministero della Giustizia – Dipartimento Amministrazione Penitenziaria –CSSA di Spoleto – Assistente sociale coordinatore con contratto a tempo indeterminato - vincitrice di concorso pubblico

**Da aprile 1991 a settembre 1991** Azienda Sanitaria Locale n. 4 di Castelvetrano – Assistente sociale presso Dipartimento di Salute Mentale con contratto a tempo indeterminato - vincitrice di concorso pubblico

**Da dicembre 1988 a giugno 1990** ENAIP – Ente Nazionale Acli Istruzione Professionale di Trapani - Docente Formatore di discipline professionali nei Corsi: “Operatore sociale per assistenza agli anziani”  
“Operatore sociale per assistenza agli handicappati”

**Da settembre 1989 ad aprile 1991** Educatore presso la Comunità terapeutica “ Casa dei Giovani” di Mazara del Vallo

## ISTRUZIONE

**1977- 1982** Liceo Classico “G.G. Adria” Mazara del Vallo (TP)  
Maturità classica voto 55/60

**Luglio 1987** Consorzio per il Libero Istituto di Studi universitari di Trapani –Scuola Superiore di Servizio Sociale - Diploma di Assistente Sociale voto 110/110 (convertito in Corso di laurea triennale)

**2020** Laurea magistrale in “Scienze del Servizio Sociale”  
Università degli Studi di Firenze – voto 110 /110 e lode

## FORMAZIONE

- Dicembre 2003– dicembre 2004** Ministero della Giustizia –Istituto Superiore di Studi penitenziari. Progetto ARCHIMEDE Formazione formatori -3^ livello (Analisi dei fabbisogni, erogazione, valutazione in ambito formativo)
- Febbraio 2012 - Maggio 2012** SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Progetto RFQ “Una rete per la formazione di qualità”  
Corso in due moduli su “Processi e sistemi di valutazione nei progetti formativi”
- Marzo 2012** SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Progetto RFQ “Una rete per la formazione di qualità”  
Seminario su “Guida alla programmazione della formazione 2013”
- Luglio 2012** SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Progetto RFQ “Una rete per la formazione di qualità”  
Seminario su “Il Focus Group come strumento di indagine in campo formativo”
- Ottobre 2012** SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Progetto RFQ “Una rete per la formazione di qualità”  
Seminario su “Il ruolo delle nuove tecnologie e della multimedialità nella formazione “oltre l’aula: opportunità e limiti dell’e-learning”
- Novembre 2012** SSPA – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Progetto RFQ “Una rete per la formazione di qualità”  
Seminario avanzato su Il Focus Group come strumento di indagine in campo formativo: metodologie di progettazione per l’analisi dei bisogni

<b>Gennaio 2014</b>	Progetto “For-For Formazione formatori” 3 moduli (25 crediti formativi)
<b>18 – 24 Maggio 2014</b>	Visita di studio in Francia presso l’ENAP (Ecole Nationale d’Administration penitenziarie) – Componente della Delegazione
<b>Settembre – Ottobre 2014</b>	Corso su “La realizzazione delle attività formative e la gestione degli apprendimenti” presso Scuola Nazionale dell’Amministrazione di Roma. Giudizio: ottimo
<b>Ottobre – Novembre 2014</b>	Gruppo di Lavoro per “La definizione delle Linee Guida per la predisposizione dei PARF – Piani Annuali Regionali della Formazione 2 moduli (25 crediti formativi)
<b>Febbraio 2015</b>	Progetto For-For: “Condividere i risultati della formazione per migliorare l’organizzazione” (18 crediti formativi)
<b>Marzo 2015</b>	Social Work Day (4 crediti formativi)
<b>Aprile 2015</b>	Corso di formazione per “L’accesso ai fondi europei di Europrogettazione” (27 crediti formativi)
<b>Luglio 2015</b>	Corso di aggiornamento su “La nuova organizzazione dell’Esecuzione penale esterna con particolare riferimento ai recenti aggiornamenti formativi” (33 crediti formativi e 2 crediti deontologici)

<b>Dicembre 2015</b>	Seminario “La gestione delle competenze nelle Pubbliche amministrazioni” – Scuola Nazionale dell’Amministrazione di Roma
<b>Ottobre 2016</b>	<p>Corso su “L’ordinamento professionale” (4 crediti deontologici)</p> <p>Corso su “La riforma del procedimento disciplinare ed il DPR 137/2012 (4 crediti deontologici)</p> <p>Corso su “L’importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali (4 crediti deontologici)</p> <p>Corso su “La sfida del Servizio sociale in Europa ed in Italia” (4 crediti deontologici)</p>
<b>Marzo 2017</b>	<p>Corso su “Radicalismi in adolescenza” (4 crediti formativi)</p> <p>Giornata mondiale del Servizio Sociale “Promuovere la comunità e la sostenibilità ambientale” (5 crediti formativi)</p>
<b>Giugno 2017</b>	Corso su “Il Funzionario dell’Area amministrativa: ruolo e compiti alla luce della Riforma della PA” (21 crediti formativi)
<b>Settembre 2017</b>	Corso su “Direttiva Vittime, Assistenza e Protezione delle vittime di reati d’impresa: implicazioni giuridiche e sfide sociali” (8 crediti formativi)
<b>Ottobre 2017</b>	Corso su “Devianze giovanili di stampo mafioso” (18 crediti formativi)
<b>Ottobre 2017 – Marzo 2018</b>	Corso di formazione per referenti locali della Formazione – Direzione Generale della Formazione DAP

<b>Febbraio 2018</b>	Corso su “La Comunità da fare” 6 - 8 febbraio. Direzione Generale della Formazione - DAP
<b>Marzo 2018</b>	Celebrazione del 25ennale della costituzione dell’Ordine (3 crediti formativi)
<b>Dicembre 2018</b>	Corso su “Realizzare progetti sociali di comunità” 13-14 dicembre. Direzione Generale della Formazione – DAP
<b>Febbraio – Dicembre 2019</b>	Corso di formazione su “La progettazione sociale di comunità: realizzare progetti sociali di comunità nei territori degli Interdistrettuali” – Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma
<b>Giugno 2019</b>	Seminario internazionale sulle buone prassi nel rinnovamento penitenziario. Progetto lavori di pubblica utilità: “Mi riscatto per Roma” - Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma
<b>Settembre – Novembre 2019</b>	Corso su “La progettazione” - Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma
<b>Novembre 2019</b>	Convegno su” L’emergenza suicidaria nelle forze dell’ordine – per un benessere organizzativo nelle professioni di aiuto” 28 novembre Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma
<b>Maggio 2021</b>	Seminario di aggiornamento su “Le prospettive del lavoro di comunità in tempi di crisi sanitaria, sociale ed economica”. 11 maggio - Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma

Seminario di aggiornamento su “Il colloquio professionale da remoto”. 12 maggio - Scuola Superiore dell’Esecuzione penale “Piersanti Mattarella” Roma

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRE LINGUE** INGLESE (LIVELLO INTERMEDIO)

Capacità di lettura BUONA

Capacità di scrittura BUONA

Capacità di espressione orale BUONA

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

Competenze di ascolto empatico, flessibilità, assertività, negoziazione acquisite nell’esperienza di lavoro individuale, di gruppo e di comunità, con particolare orientamento alla relazione di aiuto.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

Pianificazione, programmazione e valutazione di progetti formativi  
Analisi organizzativa, problem solving, orientamento agli obiettivi

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

Uso delle principali funzioni di Microsoft Office –  
Navigazione in rete

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PATENTE**

Patente B per la guida di autoveicoli

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali della Sicilia –  
Fascia A

**ROMA, 13 GIUGNO 2023**