

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CARLA ACERBI
Data di nascita	04/07/1956
Qualifica	AREA III – F5 - CONSERVATORE
Amministrazione	AMMINISTRAZIONE AUTONOMA ARCHIVI NOTARILI = MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Incarico attuale	CAPO DELL'ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI GENOVA
Numero telefonico dell'ufficio	010/565912 = 581224
Fax dell'ufficio	010/565912
E-mail istituzionale	carla.acerbi@giustizia.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

TITOLO DI STUDIO	= 17/03/1980 = laurea in giurisprudenza = Università degli studi di Genova = 107/110 = anno scolastico 1974/1975 diploma di maturità classica = Liceo ginnasio vescovile Pontremoli (Ms) = 45/60
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	= corso di aggiornamento per il datore di lavoro RSPP 19 – 20 febbraio 2018 = Exitone Aifos = corso di alfabetizzazione informatica, Word avanzato, tenuto in modalità e-learning 14.02.2017 = corso di alfabetizzazione informatica di livello intermedio su office 2007, tenuto in modalità e-learning 12 - 30/11/2012 = Diplome d'études en langue française (DELF) 1er degré = République Française Ministère de l'éducation nationale = Session 2001 unité A1 = A2 / Sessione 2002 unité A3 = A4 = corso di addestramento word base 2 - 4 ottobre 2000 presso Centro informatico distrettuale della Corte di Appello di Genova = Corso RSPP Datore di lavoro 5/6.11.2012 presso Centro Formazione Liguria di Genova
ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)	= 2018 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2017 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2016 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2015 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2014 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2013 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2012 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2011 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2010 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2009 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova = 2008 reggenza archivio notarile distrettuale di Genova dal

	1/10 al 31/12 (posizione organizzativa per l'intero anno in parte come conservatore in sottordine ed in parte come reggente) = 2007-1990 conservatore in sottordine (posizione organizzativa per gli anni dal 2002 al 2007 come conservatore in sottordine) = 30.09.2005/30.11.2006 reggenza archivio notarile distrettuale di La Spezia = 19.05.2003/5.04.2004 reggenza archivio notarile distrettuale di La Spezia		
CAPACITÀ LINGUISTICHE	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	francese	eccellente	eccellente
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	conoscenza intermedia applicativi word, excel, office		
ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, gruppi di lavoro, commissioni, etc.)	=10,11,24,25 ottobre 2018 e 7, 8 novembre 2018 = corso presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Roma, "Il nuovo codice dei contratti pubblici" ed.4 = 18,19 gennaio 2018 = incontro formativo per il sistema gestionale della contabilità degli archivi notarili = Bologna presso Archivio notarile distrettuale =15 e 16 maggio 2017 = Corso di formazione sulla gestione dei processi di lavoro = Bologna presso Archivio notarile distrettuale = 15 e 16/12.2014 = seminario di aggiornamento sui compiti istituzionali per il personale appartenente alla figura professionale di conservatore dell'amministrazione degli archivi notarili, con riferimento al controllo ispettivo dell'attività notarile = ufficio centrale archivi notarili Roma = 27/06/2013 = Giornata di studio presso la Agenzia delle Entrate, Direzione generale Liguria in materia di cessione e certificazione dei Crediti nei confronti della pubblica amministrazione = 16/05/2013 = Giornata di studio presso la Fondazione Italiana del Notariato = 4 e 5/12/2012 = seminario di aggiornamento sulle novità normative introdotte con l'entrata in vigore del d.l. 6/07/2012 n.95 convertito in l.7/8/2012 n.135 e dell'art.2645 ter c.c. = ufficio centrale archivi notarili Roma = 9/10/12= 18/12/2012 Corso di Primo Soccorso organizzato dall'Ordine di Malta di Genova presso Università di Medicina di Genova = 28/10/2011 = Giornata di studio presso facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Genova sul tema "Contratto di affidamento fiduciario, teoria e prassi. = 26 e 27/11/2009, seminario per dirigenti e personale appartenente alla figura professionale di conservatore sul tema "Il controllo dell'attività notarile e procedimento disciplinare – dalle commissioni di disciplina alla cassazione" = Archivio notarile di Milano presso Consiglio notarile di Milano = 16 giugno/22 ottobre 2009 corso di formazione su "il codice dei contratti pubblici: applicazione delle norme e gestione delle procedure" = Scuola superiore della pubblica amministrazione sede di Bologna = esame superato il 26/02/2010 = valutazione sintetica: eccellente = 28/04/2008 = incontro sul tema "L'Inpdap e la previdenza complementare nel pubblico impiego" = presso Direzione compartimentale Liguria Piemonte e Valle D'Aosta = Direzione Provinciale sede di Genova		

= 27/03/2008 giornata di studio sul nuovo disciplinare notarile promossa dal Consiglio Nazionale del Notariato = Roma
= 17/04/2007 seminario su "Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" = Genova
= 31 maggio/ 7 = 14 = 21 =28 giugno 2007 seminario di studi su "Questioni attuali, sostanziali e processuali di diritto tributario" tenutosi presso l'Università degli studi di Genova, facoltà di Economia
18/10/2005 seminario su "Il documento informatico: sottoscrizione e conservazione. Aspetti legislativi e tecnologici" = Archivio Notarile di Milano