

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità e di astensione dei componenti delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 93 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Oggetto: Procedura negoziata senza bando da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata alla conclusione di un contratto di appalto per l'esecuzione di «**Lavori di efficientamento energetico presso la Casa di reclusione di Vigevano**», ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. d), del d.lgs. n. 36 del 2023 (CIG: B72900F937 - CUP: J54C23000360001 - RDO: 5419051)..

Io sottoscritto/a FRANCESCA GIOIENI

nato/a a BARI Prov. BA il 13.12.1969

Codice fiscale [REDACTED] (ai fini dell'abilitazione MEPA)

Viste le disposizioni di cui all'articolo 35-*bis* del decreto legislativo 165/2001, all'art. 93, comma 5, del decreto legislativo 36/2023 in tema di incompatibilità soggettiva dei membri della commissione e di cui agli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 in tema di conflitto di interesse ed obbligo di astensione

Avvalendomi delle disposizioni in materia di autocertificazione di cui all'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, co. 1, del medesimo decreto

Esaminato l'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta nella procedura in oggetto

DICHIARO

1. di non essere stato componente dell'organo di indirizzo politico della stazione appaltante nel biennio precedente all'indizione della procedura;
2. di non essere stato condannato anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
3. di non trovarmi in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura, consapevole che costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al d.P.R. 62/2013.

Trattamento dati personali:

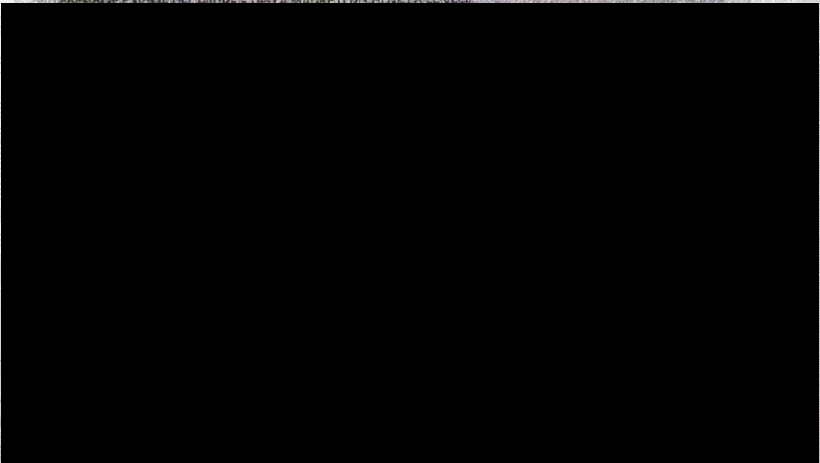
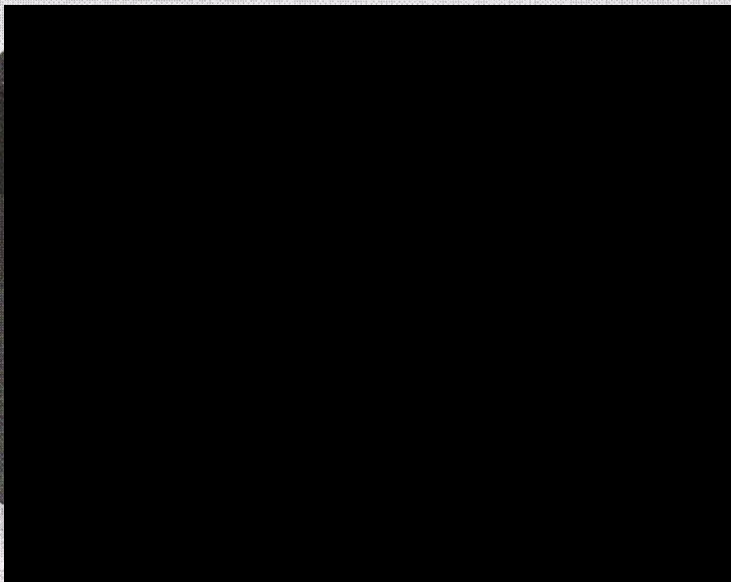
Io sottoscritto/a dichiaro di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Roma, 31/7/25

In fede

[REDACTED]





**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA GIOIENI
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	francesca.gioieni@giustizia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/12/1969

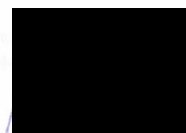
ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero della Giustizia- Dipartimento Amministrazione Penitenziaria |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Dirigente Penitenziario |
| • Principali mansioni e responsabilità | Direttore Istituto Penitenziario: Responsabile ordine e sicurezza istituto penitenziario-Funziionario Delegato- Responsabile gestione relazioni sindacali e contrattazione in sede decentrata Polizia Penitenziaria e/ personale amministrativo – Responsabile programmi trattamentali popolazione detenuta – Datore di lavoro ai sensi D.Lgs. 81/ 2008 – Gestione economica e giuridica personale polizia penitenziaria e comparto funzioni centrali -Progettazione attività Istituto Penitenziario – Gestione rapporti con la magistratura, enti locali, imprese, terzo settore, Aziende sanitarie. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2023 Dottore di Ricerca in Cultura, educazione e comunicazione

4-5-6- novembre 2020 Seminario Nazionale Epale – Erasmus Plus/Indire
"Educazione per il futuro: Epale e le sfide dell'apprendimento in età adulta"



2019 – 2022 Dottorato di Ricerca XXXV Ciclo – Scienze della Formazione

Apprendimento permanente - UniRomaTre

2018 - Corso di Formazione Inps Valore Pa - SdA Bocconi " Gestione delle Risorse Umane e comportamento organizzativo: rafforzare le proprie competenze relazionali

2017 -Corso di Formazione Inps Valore Pa SdA Bocconi- "Gestione delle risorse umane: Il punto di vista relazionale."

2016 -Corso di Formazione Inps Valore Pa "Il Lavoro Alle Dipendenze Delle Amministrazioni Pubbliche dopo La L.Delega Del 7 Agosto 2015 N°124 -2016- Università degli Studi di Milano

2015- Corso di Formazione "Strumenti manageriali per la gestione delle risorse umane in una amministrazione in cambiamento-" Prap Milano/Politecnico di Milano

2015 Corso di Formazione "Responsabilità, competenze e opportunità della Dirigenza" ISSP- Roma

2013- Corso di Formazione "Nuove strategie nel sistema penitenziario: Modelli organizzativi per sostenere la realizzazione del circuito regionale".Prap Milano

2010- Corso di formazione "Il referente locale della formazione nelle strutture penitenziarie" - ISSP-Roma

2009- Corso di formazione" La Negoziazione Efficace Nelle Relazioni Sindacali – Istituto Superiore Studi Penitenziari

2008 -Corso di formazione "Percorso Operativo Trattamento Sexual Offenders" – Provveditorato Regionale dell'amministrazione Penitenziaria Bari

2000 -Corso di formazione "Quali Percorsi Di Orientamento Al Lavoro per la popolazione carceraria e le fasce svantaggiate" – provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria – Bari

2000- Corso di Perfezionamento in "Comunicazione e Pubbliche relazioni" - Università degli Studi di Bari

1999 -"Corso di Perfezionamento in Criminologia- Università degli Studi di Bari

1997 -Corso Formazione "Teoria e Pratica del Lavoro di Rete sul Territorio" – Provveditorato Regionale dell'amministrazione Penitenziaria - Bari

1996- Abilitazione all'esercizio professione forense – Corte d'Appello di Bari

1993 -Diploma di Laurea in Giurisprudenza- Università degli Studi di Bari

1988 -Diploma di Maturità Scientifica – Liceo Scientifico E.Fermi -Bari

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto amministrativo- Scienza delle organizzazioni- Pedagogia- Diritto Civile-Diritto del Lavoro e Relazioni sindacali- Gestione delle Risorse umane- Contabilità generale dello Stato- Appalti e contratti- Progettazione e governance del lavoro di rete sul territorio con Enti Pubblici, privato sociale ed Imprese- Diritto penale ed esecuzione penale-

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Progettazione delle attività multi professionali nell'istituto penitenziario. Redazione di protocolli di intesa con enti esterni/istituzioni/privato sociale. Semplificazione processi di lavoro complessi. Ottimizzazione della gestione risorse economiche ed umane. Organizzazione del lavoro- Coordinamento del lavoro di gruppo

Raccolta ed analisi dei bisogni organizzativi in funzione della mission istituzionale. Analisi bisogni formativi in funzione dei processi di evoluzione organizzativa. Capacità di studio e ricerca normativa e giurisprudenziale in tutti i campi del diritto.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

Buono

Eccellente

Tedesco

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di gestire gruppi di lavoro multi professionali nell'ambito di progettualità annuali complesse, definendo ruoli e competenze in considerazione delle diverse professionalità coinvolte. Capacità di ascolto e restituzione dei feedback per consentire ai singoli e ai gruppi di lavoro di superare, o porre in essere, cambiamenti organizzativi. Capacità di comunicare sollecitando la public service motivation e semplificando i concetti giuridici alla base delle attività svolte. Comprovata esperienza di Leadership relazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento e gestione di organizzazioni numericamente complesse, gestione di budgets per la funzionalità di strutture, mezzi e progettualità. Gestione amministrativa del personale contrattualizzato e in regime di diritto pubblico. Coordinamento di professionalità dipendenti da altri enti o organizzazioni pubbliche e private.

Gestione delle relazioni sindacali e attività di contrattazione dell'organizzazione del lavoro.

Gestione e programmazione attività contabile in qualità di funzionario delegato.

Responsabilità circa la sicurezza sui luoghi di lavoro. Gestione contrattuale popolazione detenuta alle dipendenze lavorative della direzione dell'istituto penitenziario. Elaborazione pareri giuridici e memorie per la magistratura. Gestione della multiculturalità e progetti inclusione sociale sul territorio.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo principali strumenti di Office 365. Presentazioni power point.

Si autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge n. 675/96 e d.lgs n. 196/2003

31
7
25