

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE DELLA CASA RECLUSIONE DI SANT'ANGELO DEI LOMBARDI
Area Amministrativo-Contabile

DECRETO A CONTRARRE
CON PROTOCOLLO N. 11211 DEL 14 GIUGNO 2022
ex art.32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50

PREMESSO che questa Amministrazione deve provvedere all'acquisto di:

- N. 396 pezzi formato 40x90 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x90 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 27x70 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 27x70 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 22x60 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 22x60 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 18x50 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 18x50 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 10x60 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 10x60 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x40 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x40 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 30x30 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 3 stampanti brother SC-2000 USB (stampanti per timbri)
- N. 300 pezzi formato 64x40 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 60x40 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 37x58 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 33x56 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 27x58 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 24x51 datari autoinchiostranti

come da richieste del capo d'arte responsabile del reparto tipografia settore timbri, allegata agli atti, che forma parte integrante del presente decreto;

LETTA l'allegata relazione di servizio con la quale il personale dipendente richiede l'acquisto di un ulteriore quantitativo di timbri autoinchiostranti in varie misure colore blu-nero-rosso e timbri datari, quale giacenza di magazzino, per garantire la continuità delle lavorazioni penitenziarie;

ATTESO che, comunque, l'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti pubblici), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta o relativamente ai servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, e considerato che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di temperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire, nel rigoroso rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, oltre che di:

- economicità, e cioè un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, in considerazione della grave carenza di risorse dell'area amministrativo-contabile;
- efficacia, e cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- tempestività, e cioè l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione in assenza di obiettive ragioni, in un ambiente - *quale quello penitenziario* - caratterizzato da quotidiane urgenze e necessità non preventivabili;
- correttezza, e cioè una condotta leale ed improntata a buona fede;
- libera concorrenza, e cioè l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

ovvero

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, che approva il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 maggio 2013 concernente l'individuazione delle categorie di beni e servizi per i quali le pubbliche amministrazioni sono tenute a procedere alle relative acquisizioni attraverso strumenti di acquisto informatici;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione del 20 dicembre 2002 recante "*Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi*", con cui questa Amministrazione ha emanato specifico provvedimento con cui ha provveduto ad individuare i beni / servizi che possono acquisirsi in economia, mediante affidamento a terzi (cottimo fiduciario) ovvero con l'utilizzo di materiali e mezzi propri oppure appositamente acquistati e con personale proprio (amministrazione diretta) che, nel caso di specie, è rappresentato dalla manodopera di detenuti-lavoranti, regolarmente assunti dall'Amministrazione Penitenziaria;

LETTA la circolare DAP n. 3138 del 4 novembre 1985;

ACCERTATA la presenza del bene / servizio sul MEPA;

VERIFICATO che è dunque necessario dare avvio ad una RDO sul MEPA al fine di provvedere all'acquisto di timbri in varie misure e colore blu-nero, come in atti meglio specificati;

DATO ATTO altresì che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di acquistare:
 - N. 396 pezzi formato 40x90 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 40x90 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 27x70 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 27x70 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 22x60 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 22x60 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 18x50 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 18x50 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 10x60 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 10x60 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 40x40 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 40x40 blu brother timbri autoinchiostranti
 - N. 396 pezzi formato 30x30 nero brother timbri autoinchiostranti
 - N. 3 stampanti brother SC-2000 USB (stampanti per timbri)
 - N. 300 pezzi formato 64x40 datari autoinchiostranti
 - N. 300 pezzi formato 60x40 datari autoinchiostranti
 - N. 300 pezzi formato 37x58 datari autoinchiostranti
 - N. 300 pezzi formato 33x56 datari autoinchiostranti
 - N. 300 pezzi formato 27x58 datari autoinchiostranti
 - N. 300 pezzi formato 24x51 datari autoinchiostranti
- il contratto sarà stipulato in formato elettronico, come da modelli disponibili sul MEPA;
- il contraente sarà scelto tramite procedura negoziata, con utilizzo del criterio del prezzo più basso, attraverso la piattaforma MEPA tramite RDO, selezionando tutti gli operatori economici;
- la spesa presunta per acquisto di beni ammonta a circa euro 39.900,00, esclusa iva come per legge, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- le clausole negoziali essenziali del contratto sono:
 1. garanzia, trasporto e montaggio, ove previsto, presso questa sede, a carico del contraente;
 2. il contraente, dando esecuzione alla fornitura, assume a pena di nullità tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. A tal fine, con la fattura o con atto a parte dovranno essere chiaramente indicate le

coordinate IBAN identificative del conto corrente bancario o postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle transazioni con questa pubblica amministrazione nonché i nominativi, completi di generalità e codice fiscale, delle persone delegate ad operare sul conto corrente;

3. la fattura dovrà riportare il codice CIG (codice identificativo gara), quello CUP (codice unico progetto), eventualmente indicati nell'ordine di acquisto, e dovrà essere accluso D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità ovvero indicate le posizioni INPS ed INAIL;
4. in ordine alla fatturazione elettronica (D.M. Ministero Economia e Finanze del 03.04.2013, n.55), la fattura dovrà riportare il codice univoco ufficio (C.U.U.) della Direzione della Casa di Reclusione di Sant'Angelo dei Lombardi (0RWB00Q) e dovrà essere trasmessa attraverso il sistema di interscambio predisposto dal MEF;
5. il contraente dovrà dimostrare, anche attraverso autocertificazione, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 ss. del d.lgs. 50/2016;
6. il contraente è a conoscenza della legge 23.12.2014, n.190, in base alla quale il corrispettivo contrattualmente previsto verrà versato al cedente/prestatore al netto dell'iva che verrà versata all'erario direttamente da questa Amministrazione (cd. split payment);

VISTI gli artt.330 ss. del DPR 207/2010;

VERIFICATA la copertura di spesa sul capitolo di bilancio 7361/1;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di attivare la procedura del cottimo fiduciario di acquisizione in economia di beni o servizi per l'acquisizione di:

- N. 396 pezzi formato 40x90 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x90 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 27x70 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 27x70 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 22x60 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 22x60 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 18x50 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 18x50 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 10x60 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 10x60 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x40 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 40x40 blu brother timbri autoinchiostranti
- N. 396 pezzi formato 30x30 nero brother timbri autoinchiostranti
- N. 3 stampanti brother SC-2000 USB (stampanti per timbri)
- N. 300 pezzi formato 64x40 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 60x40 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 37x58 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 33x56 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 27x58 datari autoinchiostranti
- N. 300 pezzi formato 24x51 datari autoinchiostranti

precisando:

- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in qualità di Direttore dell'Istituto Penitenziario;
- di autorizzare l'avvio della procedura, senza previa pubblicazione del bando di gara, finalizzata all'acquisto di timbri in varie misure e colore blu-nero-rosso;
- di stabilire che l'acquisto dei beni sarà effettuato in favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore, mediante il sistema del prezzo più basso offerto risultante dalla comparazione dei singoli prezzi unitari, e che in caso di parità si procederà con sorteggio;
- di stabilire che l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed accettabile da parte dell'Amministrazione;

- di dare atto, in base all'art.331 del DPR 207/2010, che del presente provvedimento sarà data adeguata pubblicità attraverso avviso di *post* informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente www.giustizia.it;
- di dare atto che maggiori informazioni possono essere richieste all'utenza telefonica 0827.24124 (sig. Emilio Cozzolino - interno 102), all'indirizzo mail emilio.cozzolino@giustizia.it
- di impegnare la somma complessiva di € 90.000,00, oltre iva;
- di dare atto che il codice CIG è: [92755298AB](#)

DECRETO A CONTRARRE
CON PROTOCOLLO N. 11231 DEL 14 GIUGNO 2022
ex art.32, comma 2, del d.lgs.18 aprile 2016, n. 50

LETTA la relazione di servizio del capo d'arte responsabile del reparto stampa della locale tipografia, che forma parte integrante del presente Decreto;

CONSIDERATO che il centrale DAP ha provveduto all'approvazione del capitolo di bilancio 7361/1, relativo alle commesse di stampati ed altri manufatti prodotti dalla locale tipografia;

CONSIDERATO che il centrale DAP al fine di assolvere alle richieste promanate da Superiori Uffici, Direzioni Istituti Penitenziari, Scuole e Servizi del Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, rilascia commesse per la produzione di manufatti vari (registri, brochure, inviti, materiale di rappresentanza);

VISTA la nota del DAP – Direzione Generale del Personale e delle Risorse – SADAV, si rende necessario acquistare, al fine di soddisfare le commesse, il seguente materiale:

- N. 500.000 fogli di carta usomano bianco cm.70x100 di 80 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano bianco cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano rosa cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 2.500 metri di tela per faldoni;
- N. 1.000 kg. di colla vinilica per faldoni;
- N. 3.000 mt. di fettuccia per faldoni;
- N. 2.000 fogli di cartone per rilegatura cm. 72x101 tipo 18 18 A spessore 3 mm
- N. 3.000 risme di carta formato a4 non riciclato 80 gr.

ATTESO che, comunque, l'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti pubblici), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta o relativamente ai servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, e considerato che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire, nel rigoroso rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, oltre che di:

- economicità, e cioè un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, in considerazione della grave carenza di risorse dell'area amministrativo-contabile;
- efficacia, e cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- tempestività, e cioè l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione in assenza di obiettive ragioni, in un ambiente – *quale quello penitenziario* – caratterizzato da quotidiane urgenze e necessità non preventivabili;
- correttezza, e cioè una condotta leale ed improntata a buona fede;
- libera concorrenza, e cioè l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, che approva il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 maggio 2013 concernente l'individuazione delle categorie di beni e servizi per i quali le pubbliche amministrazioni sono tenute a procedere alle relative acquisizioni attraverso strumenti di acquisto informatici;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione del 20 dicembre 2002 recante "*Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi*", con cui questa Amministrazione ha emanato specifico provvedimento con cui ha provveduto ad individuare i beni che possono acquisirsi in economia, mediante affidamento a terzi (cottimo fiduciario) ovvero con l'utilizzo di materiali e mezzi propri oppure appositamente acquistati e con personale proprio (amministrazione diretta) che, nel caso di specie, è rappresentato dalla manodopera di detenuti-lavoranti, regolarmente assunti dall'Amministrazione Penitenziaria;

LETTA la circolare DAP n. 3138 del 4 novembre 1985;

ACCERTATA la presenza del bene / servizio sul MEPA;

VERIFICATO pertanto che l'acquisto dei beni indicati rientra nelle ipotesi di acquisto in economia, e cioè amministrazione diretta / cottimo fiduciario di cui all'art.125 del codice dei contratti;

VERIFICATO che è dunque necessario dare avvio ad una RDO sul MEPA al fine di provvedere alla fornitura di:

- N. 500.000 fogli di carta usomano bianco cm.70x100 di 80 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano bianco cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano rosa cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 2.500 metri di tela per faldoni;
- N. 1.000 kg. di colla vinilica per faldoni;
- N. 3.000 mt. di fettuccia per faldoni;
- N. 2.000 fogli di cartone per rilegatura cm. 72x101 tipo 18 18 A spessore 3 mm
- N. 3.000 risme di carta formato a4 non riciclato 80 gr.

DATO ATTO altresì, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di acquisto di beni necessari a soddisfare le commesse del SADAV Roma, al fine di assolvere alle richieste promanate da Superiori Uffici, Direzioni Istituti Penitenziari, Scuole e Servizi del Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria;
- il contratto sarà stipulato in formato elettronico, come da modelli disponibili sul MEPA;
- il contraente sarà scelto tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art.125 d.lgs. richiamato, con utilizzo del criterio del prezzo più basso, attraverso la piattaforma MEPA tramite RDO, selezionando tutti gli operatori economici;
- la spesa presunta per acquisto di beni ammonta a circa euro 110.000,00 esclusa iva come per legge – da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- le clausole negoziali essenziali del contratto sono:
 1. garanzia, trasporto e montaggio, ove previsto, presso questa sede, a carico del contraente;
 2. il contraente, dando esecuzione alla fornitura, assume a pena di nullità tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. A tal fine, con la fattura o con atto a parte dovranno essere chiaramente indicate le coordinate IBAN identificative del conto corrente bancario o postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle transazioni con questa pubblica amministrazione nonché i nominativi, completi di generalità e codice fiscale, delle persone delegate ad operare sul conto corrente;
 3. la fattura dovrà riportare il codice CIG (codice identificativo gara), quello CUP (codice unico progetto), eventualmente indicati nell'ordine di acquisto, e dovrà essere accluso D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità ovvero indicate le posizioni INPS ed INAIL;

4. in ordine alla fatturazione elettronica (D.M. Ministero Economia e Finanze del 03.04.2013, n.55), la fattura dovrà riportare il codice univoco ufficio (C.U.U.) della Direzione della Casa di Reclusione di Sant'Angelo dei Lombardi (ORWB00Q) e dovrà essere trasmessa attraverso il sistema di interscambio predisposto dal MEF;
5. il contraente è a conoscenza della legge 23.12.2014, n.190, in base alla quale il corrispettivo contrattualmente previsto verrà versato al cedente/prestatore al netto dell'iva che verrà versata all'erario direttamente da questa Amministrazione (cd. split payment);

VISTI gli artt.330 ss. del DPR 207/2010;

VERIFICATA la copertura di spesa sul capitolo di bilancio 7361/1;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di attivare la procedura del cottimo fiduciario di acquisizione in economia di beni o servizi, per l'acquisizione di;

- N. 500.000 fogli di carta usomano bianco cm.70x100 di 80 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano bianco cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 100.000 fogli di carta usomano rosa cm. 70x100 di 250 gr;
- N. 2.500 metri di tela per faldoni;
- N. 1.000 kg. di colla vinilica per faldoni;
- N. 3.000 mt. di fettuccia per faldoni;
- N. 2.000 fogli di cartone per rilegatura cm. 72x101 tipo 18 18 A spessore 3 mm
- N. 3.000 risme di carta formato a4 non riciclato 80 gr.

A tal fine, si precisa:

- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in qualità di Direttore dell'Istituto Penitenziario;
- di autorizzare l'avvio della procedura, senza previa pubblicazione del bando di gara, finalizzata all'acquisto di quanto specificato nel preambolo;
- di stabilire che l'acquisto dei beni sarà effettuato in favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore, mediante il sistema del prezzo più basso offerto risultante dalla comparazione dei singoli prezzi unitari, e che in caso di parità si procederà con sorteggio;
- di stabilire che l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed accettabile da parte dell'Amministrazione; di dare che l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015). stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori (**cd. split payment**).
- di dare atto, in base all'art.331 del DPR 207/2010, che del presente provvedimento sarà data adeguata pubblicità attraverso avviso di *post* informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente www.giustizia.it;
- di dare atto che maggiori informazioni possono essere richieste all'utenza telefonica 0827.24124 (sig. Emilio Cozzolino - interno 102), all'indirizzo mail emilio.cozzolino@giustizia.it
- di impegnare la somma complessiva di € 110.000,00 più iva come per legge - da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- di dare atto che il codice CIG è: **9275989447**.

DECRETO A CONTRARRE
CON PROTOCOLLO N. 11270 DEL 14 GIUGNO 2022
ex art.32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50

PREMESSO che questa Amministrazione deve provvedere all'acquisto di:

- N.50 Policarbonato Trasparente da 0.3 mm 1500 x 2000

- N. 200 Policarbonato Trasparente da 0.5 mm 1500 x 2000
- N. 200 Policarbonato Trasparente da 10 mm 1500 x 2000
- N. 30 Policarbonato Trasparente da 20 mm 1500 x 2000
- N. 20 Policarbonato Blue da 10 mm 1500 x 2000
- N. 20 Policarbonato Satinato da 10 mm 1500 x 2000
- N.20 Pannello in Multistrato di Pioppo 20 mm 1500 x 2000

come da richieste del capo d'arte responsabile del reparto tipografia, allegata agli atti, che forma parte integrante del presente decreto;

LETTA l'allegata relazione di servizio con la quale il personale dipendente richiede l'acquisto di un ulteriore quantitativo di timbri autoinchiostranti in varie misure colore blu-nero-rosso e timbri datari, quale giacenza di magazzino, per garantire la continuità delle lavorazioni penitenziarie;

ATTESO che, comunque, l'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti pubblici), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta o relativamente ai servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, e considerato che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire, nel rigoroso rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, oltre che di:

- economicità, e cioè un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, in considerazione della grave carenza di risorse dell'area amministrativo-contabile;
- efficacia, e cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- tempestività, e cioè l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione in assenza di obiettive ragioni, in un ambiente – *quale quello penitenziario* – caratterizzato da quotidiane urgenze e necessità non preventivabili;
- correttezza, e cioè una condotta leale ed improntata a buona fede;
- libera concorrenza, e cioè l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

ovvero

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, che approva il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 maggio 2013 concernente l'individuazione delle categorie di beni e servizi per i quali le pubbliche amministrazioni sono tenute a procedere alle relative acquisizioni attraverso strumenti di acquisto informatici;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione del 20 dicembre 2002 recante "*Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi*", con cui questa Amministrazione ha emanato specifico provvedimento con cui ha provveduto ad individuare i beni / servizi che possono acquisirsi in economia, mediante affidamento a terzi (cottimo fiduciario) ovvero con l'utilizzo di materiali e mezzi propri oppure appositamente acquistati e con personale proprio (amministrazione diretta) che, nel caso di specie, è rappresentato dalla manodopera di detenuti-lavoranti, regolarmente assunti dall'Amministrazione Penitenziaria;

LETTA la circolare DAP n. 3138 del 4 novembre 1985;

ACCERTATA la presenza del bene / servizio sul MEPA;

VERIFICATO che è dunque necessario dare avvio ad una RDO sul MEPA al fine di provvedere all'acquisto di timbri in varie misure e colore blu-nero, come in atti meglio specificati;

DATO ATTO altresì che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di acquistare materiale pvc;
- il contratto sarà stipulato in formato elettronico, come da modelli disponibili sul MEPA;
- il contraente sarà scelto tramite procedura negoziata, con utilizzo del criterio del prezzo più basso, attraverso la piattaforma MEPA tramite RDO, selezionando tutti gli operatori economici;
- la spesa presunta per acquisto di beni ammonta a circa euro 39.900,00, esclusa iva come per legge, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- le clausole negoziali essenziali del contratto sono:
 1. garanzia, trasporto e montaggio, ove previsto, presso questa sede, a carico del contraente;
 2. il contraente, dando esecuzione alla fornitura, assume a pena di nullità tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. A tal fine, con la fattura o con atto a parte dovranno essere chiaramente indicate le coordinate IBAN identificative del conto corrente bancario o postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle transazioni con questa pubblica amministrazione nonché i nominativi, completi di generalità e codice fiscale, delle persone delegate ad operare sul conto corrente;
 3. la fattura dovrà riportare il codice CIG (codice identificativo gara), quello CUP (codice unico progetto), eventualmente indicati nell'ordine di acquisto, e dovrà essere accluso D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità ovvero indicate le posizioni INPS ed INAIL;
 4. in ordine alla fatturazione elettronica (D.M. Ministero Economia e Finanze del 03.04.2013, n.55), la fattura dovrà riportare il codice univoco ufficio (C.U.U.) della Direzione della Casa di Reclusione di Sant'Angelo dei Lombardi (ORWB00Q) e dovrà essere trasmessa attraverso il sistema di interscambio predisposto dal MEF;
 5. il contraente dovrà dimostrare, anche attraverso autocertificazione, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 ss. del d.lgs. 50/2016;
 6. il contraente è a conoscenza della legge 23.12.2014, n.190, in base alla quale il corrispettivo contrattualmente previsto verrà versato al cedente/prestatore al netto dell'iva che verrà versata all'erario direttamente da questa Amministrazione (cd. split payment);

VISTI gli artt.330 ss. del DPR 207/2010;

VERIFICATA la copertura di spesa sul capitolo di bilancio 7361/1;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di attivare la procedura del cottimo fiduciario di acquisizione in economia di beni o servizi per l'acquisizione di:

- N.50 Policarbonato Trasparente da 0.3 mm 1500 x 2000
- N. 200 Policarbonato Trasparente da 0.5 mm 1500 x 2000
- N. 200 Policarbonato Trasparente da 10 mm 1500 x 2000
- N. 30 Policarbonato Trasparente da 20 mm 1500 x 2000
- N. 20 Policarbonato Blue da 10 mm 1500 x 2000
- N. 20 Policarbonato Satinato da 10 mm 1500 x 2000
- N.20 Pannello in Multistrato di Pioppo 20 mm 1500 x 2000

precisando:

- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in qualità di Direttore dell'Istituto Penitenziario;
- di autorizzare l'avvio della procedura, senza previa pubblicazione del bando di gara, finalizzata all'acquisto di timbri in varie misure e colore blu-nero-rosso;
- di stabilire che l'acquisto dei beni sarà effettuato in favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore, mediante il sistema del prezzo più basso offerto risultante dalla comparazione dei singoli prezzi unitari, e che in caso di parità si procederà con sorteggio;
- di stabilire che l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed accettabile da parte dell'Amministrazione;
- di dare atto, in base all'art.331 del DPR 207/2010, che del presente provvedimento sarà data adeguata pubblicità attraverso avviso di *post* informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente www.giustizia.it;
- di dare atto che maggiori informazioni possono essere richieste all'utenza telefonica 0827.24124 (sig. Emilio Cozzolino - interno 102), all'indirizzo mail emilio.cozzolino@giustizia.it
- di impegnare la somma complessiva di € 39.900, oltre iva;
- di dare atto che il codice CIG è: **Z8536CC466**

DECRETO A CONTRARRE
CON PROTOCOLLO N. 12065 DEL 24 GIUGNO 2022
ex art.32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50

CONSIDERATO che il Prap di Napoli con nota n. 10420 del 1 giugno 2022 e n. 11884 del 22 giugno assegnava fondi sul capitolo di bilancio 7361/3 per la riqualificazione di impianti ed attrezzature per l'allestimento di laboratori ed opifici;

PREMESSO che questa Amministrazione, deve provvedere a selezionare una Ditta che provveda alla fornitura di, montaggio e collaudo di attrezzature per la creazione di un locale da adibire a prison bistrot così come a seguito indicato:

TAVOLO REFRIGERATO DUE SPORTELLI TN - PIANO IN
MARMO CON ALZATINA - PROF.70CM
TAVOLO APERTO CON ALZATINA POSTERIORE
L.100xP.70CM
Cassetti Gastronorm, 2 cassetti
MADIA CARRELLATA PER FARINA
AFFETTATRICE LAMA 270MM MOD. MIRRA
LAVATOIO UNA VASCA L.70xP.70CM
MISCELATORE MONOFORO LEVA CLINICA
SIFONE SINGOLO
IMPASTATRICE A SPIRALE 18KG, TESTATA SOLLEVABILE E
VASCA ESTRAIBILE
TAVOLO ARMADIATO ALZATINA SPECIALE INTERROTTA,
PIANO IN MARMO, L.120xP.70CM
FRIGGITRICE ELETTRICA 1 VASCA VERSIONE DA BANCO -
10LT
BASE PER FRIGGITRICE
SPORTELLI PER BASE FRIGGITRICE
TAVOLO ARMADIATO L.100xP.60CM
OPALINO ELETTRICO
SUPPORTO FORNO OPALINO
TAVOLO PIZZA DUE SPORTELLI E ALZ. REFRIGERATA
GN1/3
BACINELLA 1/3
COPERCHIO BACINELLA 1/3

BACINELLA 1/6
COPERCHIO BACINELLA 1/6
TRAVERSINA BACINELLE

UTENSILI:

FRULLATORE A IMMERSIONE
CASSETTA PASTA PIZZA 600x400
COPERCHIO 600x400
CUCCHIAIO UNIPEZZO IN ACCIAIO INOX
SPATOLA
RASCHIETTO CON MANICO
PIASTRA AD INDUZIONE 1 ZONA
TAGLIAVERDURA / MOZZARELLA
DISCO PER SFILACCIARE
DISCO PER FETTA 5MM
BILANCIA

ESTERNO:

TAVOLO ARMADIATO L.120xP.80CM
FRIGORIFERO VERTICALE 700LT SU RUOTE
KIT RUOTE
ILLUMINAZIONE LED
FRIGORIFERO VERTICALE 700LT SU RUOTE
KIT RUOTE
ILLUMINAZIONE LED
CONGELATORE VERTICALE 700LT SU RUOTE
KIT RUOTE
ILLUMINAZIONE LED
TAVOLO ARMADIATO L.120xP.80CM
TAVOLO PIZZA DUE SPORTELLI E ALZ. REFRIGERATA
BACINELLA 1/3
COPERCHIO BACINELLA 1/3
BACINELLA 1/6
COPERCHIO BACINELLA 1/6
TRAVERSINA BACINELLE
FORNO A LEGNA 4 / 5 PIZZE interamente rivestito a
mosaico
CAVALLETTO
SET PALE PIZZA
IMBALLO FORNO
TAVOLO PER ESTERNO FUSTO
STR COMPACT DIAM.79CM cat.B
SEDIE PER ESTERNO
OMBRELLONE DA ESTERNO CON LED Ø 300CM
STUFA ESTERNO GAS

ATTESO che, comunque, l'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti pubblici), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta o relativamente ai servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, e considerato che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire, nel rigoroso rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, oltre che di:

- economicità, e cioè un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, in considerazione della grave carenza di risorse dell'area amministrativo-contabile;
- efficacia, e cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- tempestività, e cioè l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione in assenza di obiettive ragioni, in un ambiente – *quale quello penitenziario* – caratterizzato da quotidiane urgenze e necessità non preventivabili;
- correttezza, e cioè una condotta leale ed improntata a buona fede;
- libera concorrenza, e cioè l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, che approva il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 maggio 2013 concernente l'individuazione delle categorie di beni e servizi per i quali le pubbliche amministrazioni sono tenute a procedere alle relative acquisizioni attraverso strumenti di acquisto informatici;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione del 20 dicembre 2002 recante "*Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi*", con cui questa Amministrazione ha emanato specifico provvedimento con cui ha provveduto ad individuare i beni / servizi che possono acquisirsi in economia, mediante affidamento a terzi (cottimo fiduciario) ovvero con l'utilizzo di materiali e mezzi propri oppure appositamente acquistati e con personale proprio (amministrazione diretta) che, nel caso di specie, è rappresentato dalla manodopera di detenuti-lavoranti, regolarmente assunti dall'Amministrazione Penitenziaria;

LETTA la circolare DAP n. 3138 del 4 novembre 1985;

VERIFICATO pertanto che l'acquisto dei beni indicati rientra nelle ipotesi di acquisto in economia, e cioè cottimo fiduciario di cui all'art.125 del codice dei contratti;

DATO ATTO che la tipologia del bene oggetto della presente si trova tra i meta prodotti presenti in MEPA;

VERIFICATO che è dunque necessario dare avvio a RDO sul MEPA al fine di provvedere all'acquisto di beni, come in atti meglio specificati;

DATO ATTO altresì, che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di selezionare una Ditta che provveda alla fornitura di, montaggio e collaudo di attrezzature per la creazione di un locale da adibire a prison bistrot

- il contratto sarà stipulato mediante aggiudicazione definitiva in formato elettronico attraverso la piattaforma Consip - Mepa;
- il contraente sarà scelto tramite procedura negoziata ai sensi dell'art.125 d.lgs. richiamato, con utilizzo del criterio del prezzo più basso, attraverso RDO sul mercato elettronico Consip per i motivi espressi in premessa;
- la spesa presunta per acquisto di beni ammonta a circa euro 60343,88, esclusa iva come per legge - da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- le clausole negoziali essenziali del contratto sono:
 1. garanzia, trasporto e montaggio, ove previsto, presso questa sede, a carico del contraente;
 2. il contraente, dando esecuzione alla fornitura, assume a pena di nullità tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. A tal fine, con la fattura o con atto a parte dovranno essere chiaramente indicate le coordinate IBAN identificative del conto corrente bancario o postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle transazioni con questa pubblica amministrazione nonché i nominativi, completi di generalità e codice fiscale, delle persone delegate ad operare sul conto corrente;
 3. la fornitura dovrà essere effettuata, in un'unica soluzione, entro e non oltre 15 giorni solari consecutivi all'ordine;

4. Per ogni giorno di ritardo nella consegna sarà applicata una penale, la cui percentuale varia in base al seguente schema:
 - Ritardo compreso tra 1 e 10 giorni: 10% calcolato sull'imponibile complessivo
 - Ritardo compreso tra 11 e 20 giorni: 20% calcolato sull'imponibile complessivo
 - Ritardo di oltre 20 giorni: rescissione del contratto con conseguente segnalazione all'autorità ANAC e MePA
5. la fattura dovrà riportare il codice CIG (codice identificativo gara), quello CUP (codice unico progetto), eventualmente indicati nell'ordine di acquisto, e dovrà essere accluso D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità ovvero indicate le posizioni INPS ed INAIL;
6. in ordine alla fatturazione elettronica (D.M. Ministero Economia e Finanze del 03.04.2013, n.55), la fattura dovrà riportare il codice univoco ufficio (C.U.U.) della Direzione della Casa di Reclusione di Sant'Angelo dei Lombardi (0RWB0Q) e dovrà essere trasmessa attraverso il sistema di interscambio predisposto dal MEF;

VISTI gli artt.330 ss. del DPR 207/2010;

VERIFICATA la copertura di spesa sul capitolo di bilancio 7361/3;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di attivare la procedura del cottimo fiduciario di acquisizione in economia di beni o servizi per selezionare una Ditta che provveda alla fornitura alla fornitura, montaggio e collaudo di attrezzature per la creazione di un locale da adibire a prison bistrot, precisando che:

- il contratto sarà stipulato mediante aggiudicazione definitiva;
- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in qualità di Direttore dell'Istituto Penitenziario;
- di autorizzare l'avvio del RDO, senza previa pubblicazione del bando di gara, finalizzata all'acquisto di quanto meglio specificato nel preambolo;
- di stabilire che l'acquisto dei beni sarà effettuato in favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore, mediante il sistema del prezzo più basso offerto risultante dalla comparazione dei singoli prezzi unitari, e che in caso di parità si procederà con sorteggio;
- di stabilire che l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed accettabile da parte dell'Amministrazione;
- di dare che l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015). stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori (**cd. split payment**).
- di dare atto, in base all'art.331 del DPR 207/2010, che del presente provvedimento sarà data adeguata pubblicità attraverso avviso di *post* informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente www.giustizia.it;
- di dare atto che maggiori informazioni possono essere richieste all'utenza telefonica 0827.24124 (sig. Emilio Cozzolino - int.102), all'indirizzo mail cr.santangeloilombardi@giustizia.it, alla PEC cr.santangelodeilombardi@giustiziacert.it
- di impegnare la somma complessiva di € 60.343,88 più Iva come per legge - da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- di dare atto che il codice CIG è: **9294867EE2**;

DECRETO A CONTRARRE
CON PROTOCOLLO N.11306 DEL 15 GIUGNO 2022
ex art.32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50

PREMESSO che questa Amministrazione deve provvedere all'acquisto di:

- N. 50000 Penna in abs, meccanismo rotante Refil blu
- N. 50000 Matita "economica" colore blu esterno
- N. 30000 Cappellino Blue Navy tipo golf
- N. 4000 Chiavetta USB "Credit Card" 4 GB
- N. 200 "Luxury" roller + sfera metallo C/ Astuccio Blue
- N. 1000 Asciugamani Blue

come da richieste del capo d'arte responsabile del reparto tipografia, allegata agli atti, che forma parte integrante del presente decreto;

LETTA l'allegata relazione di servizio con la quale il personale dipendente richiede l'acquisto di un ulteriore quantitativo di timbri autoinchiostranti in varie misure colore blu-nero-rosso e timbri datari, quale giacenza di magazzino, per garantire la continuità delle lavorazioni penitenziarie;

ATTESO che, comunque, l'art.36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti pubblici), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta o relativamente ai servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, e considerato che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire, nel rigoroso rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, oltre che di:

- economicità, e cioè un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto, in considerazione della grave carenza di risorse dell'area amministrativo-contabile;
- efficacia, e cioè la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo cui sono preordinati;
- tempestività, e cioè l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione in assenza di obiettive ragioni, in un ambiente – *quale quello penitenziario* – caratterizzato da quotidiane urgenze e necessità non preventivabili;
- correttezza, e cioè una condotta leale ed improntata a buona fede;
- libera concorrenza, e cioè l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;

ovvero

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827, che approva il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 maggio 2013 concernente l'individuazione delle categorie di beni e servizi per i quali le pubbliche amministrazioni sono tenute a procedere alle relative acquisizioni attraverso strumenti di acquisto informatici;

VISTO il decreto del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione del 20 dicembre 2002 recante "*Disciplina per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi*", con cui questa Amministrazione ha emanato specifico provvedimento con cui ha provveduto ad individuare i beni / servizi che possono acquisirsi in economia, mediante affidamento a terzi (cottimo fiduciario) ovvero con l'utilizzo di materiali e mezzi propri oppure appositamente acquistati e con personale proprio (amministrazione diretta) che, nel caso di specie, è rappresentato dalla manodopera di detenuti-lavoranti, regolarmente assunti dall'Amministrazione Penitenziaria;

LETTA la circolare DAP n. 3138 del 4 novembre 1985;

ACCERTATA la presenza del bene / servizio sul MEPA;

VERIFICATO che è dunque necessario dare avvio ad una RDO sul MEPA al fine di provvedere alla fornitura di materiale di rappresentanza, come in atti meglio specificati;

DATO ATTO altresì che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di acquistare shopper di rappresentanza;
- il contratto sarà stipulato in formato elettronico, come da modelli disponibili sul MEPA;
- il contraente sarà scelto tramite procedura negoziata, con utilizzo del criterio del prezzo più basso, attraverso la piattaforma MEPA tramite RDO, selezionando tutti gli operatori economici;
- la spesa presunta per acquisto di beni ammonta a circa euro 39.900,00, esclusa iva come per legge, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua, da porre quale importo presunto della procedura negoziata de qua;
- le clausole negoziali essenziali del contratto sono:
 1. garanzia, trasporto e montaggio, ove previsto, presso questa sede, a carico del contraente;
 2. il contraente, dando esecuzione alla fornitura, assume a pena di nullità tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. A tal fine, con la fattura o con atto a parte dovranno essere chiaramente indicate le coordinate IBAN identificative del conto corrente bancario o postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle transazioni con questa pubblica amministrazione nonché i nominativi, completi di generalità e codice fiscale, delle persone delegate ad operare sul conto corrente;
 3. la fattura dovrà riportare il codice CIG (codice identificativo gara), quello CUP (codice unico progetto), eventualmente indicati nell'ordine di acquisto, e dovrà essere accluso D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità ovvero indicate le posizioni INPS ed INAIL;
 4. in ordine alla fatturazione elettronica (D.M. Ministero Economia e Finanze del 03.04.2013, n.55), la fattura dovrà riportare il codice univoco ufficio (C.U.U.) della Direzione della Casa di Reclusione di Sant'Angelo dei Lombardi (ORWB0Q) e dovrà essere trasmessa attraverso il sistema di interscambio predisposto dal MEF;
 5. il contraente dovrà dimostrare, anche attraverso autocertificazione, il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 ss. del d.lgs. 50/2016;
 6. il contraente è a conoscenza della legge 23.12.2014, n.190, in base alla quale il corrispettivo contrattualmente previsto verrà versato al cedente/prestatore al netto dell'iva che verrà versata all'erario direttamente da questa Amministrazione (cd. split payment);

VISTI gli artt.330 ss. del DPR 207/2010;

VERIFICATA la copertura di spesa sul capitolo di bilancio 7361/1;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di attivare la procedura del cottimo fiduciario di acquisizione in economia di beni o servizi per l'acquisizione di:

- N. 50000 Penna in abs, meccanismo rotante Refil blu
- N. 50000 Matita "economica" colore blu esterno
- N.30000 Cappellino Blue Navy tipo golf
- N. 4000 Chiavetta USB "Credit Card" 4 GB
- N. 200 "Luxury" roller + sfera metallo C/ Astuccio Blue
- N. 1000 Asciugamani Blue

precisando:

- di assumere l'incarico di responsabile del procedimento in qualità di Direttore dell'Istituto Penitenziario;

- di autorizzare l'avvio della procedura, senza previa pubblicazione del bando di gara, finalizzata all'acquisto di timbri in varie misure e colore blu-nero-rosso;
- di stabilire che l'acquisto dei beni sarà effettuato in favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore, mediante il sistema del prezzo più basso offerto risultante dalla comparazione dei singoli prezzi unitari, e che in caso di parità si procederà con sorteggio;
- di stabilire che l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed accettabile da parte dell'Amministrazione;
- di dare atto, in base all'art.331 del DPR 207/2010, che del presente provvedimento sarà data adeguata pubblicità attraverso avviso di *post* informazione mediante pubblicazione sul profilo istituzionale del committente www.giustizia.it;
- di dare atto che maggiori informazioni possono essere richieste all'utenza telefonica 0827.24124 (sig. Emilio Cozzolino - interno 102), all'indirizzo mail emilio.cozzolino@giustizia.it
- di impegnare la somma complessiva di € 39.900,00 oltre iva;
- di dare atto che il codice CIG è: **Z5936EDC9F**

IL DIRETTORE
Dott.ssa Marianna ADANTI