



Dipartimento Amministrazione Penitenziaria

CASA RECLUSIONE di ROSSANO

Contrada Ciminata – 84064 Corigliano - Rossano (CS) – TEL. 0983/510555 - C.F.  
87002600788

[cr.rossano@giustizia.it](mailto:cr.rossano@giustizia.it) – [cr.rossano@giustiziacert.it](mailto:cr.rossano@giustiziacert.it)

Area Amministrativo Contabile

\* \* \* \* \*

**CAPITOLATO Servizio di manutenzione degli automezzi di servizio Periodo: febbraio 2026 (presunto) – 31 dicembre 2026**

### 1. Oggetto del servizio

Il presente Capitolato disciplina le modalità di esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi presenti nel parco veicoli della Casa di Reclusione di Rossano, come da elenco allegato.

Il servizio comprende:

- manutenzione ordinaria secondo le prescrizioni delle case costruttrici (tagliandi, cambi olio, filtri, materiali di consumo, diagnosi elettroniche, controlli funzionali, ecc.);
- manutenzione straordinaria da effettuarsi previo preventivo dettagliato, da autorizzare espressamente dalla Direzione dell'Istituto;
- interventi urgenti su guasti che compromettano il servizio istituzionale.

### 2. Durata del servizio e proroga tecnica

Il servizio avrà decorrenza dalla data presunta di avvio (febbraio 2026) sino al **31 dicembre 2026**.

Per garantire la continuità del servizio nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento, l'Amministrazione potrà avvalersi della **proroga tecnica**, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto e comunque per un periodo massimo di **sei mesi**.

La proroga tecnica non costituisce rinnovo contrattuale, ma mera prosecuzione temporanea del servizio nell'interesse pubblico.

### 3. Requisiti dell'operatore economico

Possono partecipare esclusivamente imprese che:

- siano iscritte alla CCIAA con attività coerente con l'oggetto del servizio;
- siano dotate di officina autorizzata, personale qualificato e idonea attrezzatura diagnostica e tecnica;
- siano in regola con DURC, obblighi fiscali e previdenziali;
- rispettino la normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- non incorrano in alcuna causa di esclusione di cui agli artt. 94-98 D.Lgs. 36/2023;
- siano iscritte e abilitate al **MEPA**, requisito essenziale per l'affidamento.

#### 4. Modalità di esecuzione del servizio

Gli interventi saranno effettuati esclusivamente su richiesta della Direzione dell'Istituto o di un suo delegato.

L'impresa dovrà garantire:

- l'esecuzione delle lavorazioni a regola d'arte;
- l'utilizzo di ricambi originali o equivalenti certificati;
- la riconsegna del veicolo in piena efficienza e sicurezza;
- veicoli puliti e collaudati a seguito delle riparazioni;
- personale qualificato e idoneo;
- mezzi, attrezzature e strumenti conformi alla normativa vigente.

#### 5. Attivazione degli interventi

- Le richieste di intervento saranno comunicate tramite PEC o altro canale istituzionale.
- Per interventi ordinari l'impresa dovrà prendere in carico il mezzo entro un termine congruo, compatibile con le esigenze del servizio.
- In caso di guasto urgente che comprometta la funzionalità del servizio istituzionale, l'impresa dovrà intervenire entro **24 ore** dalla segnalazione, salvo motivato impedimento.
- Per ogni attività straordinaria l'impresa dovrà presentare **preventivo dettagliato** da autorizzare previamente.

#### 6. Trasporto dei veicoli presso l'officina

Per le imprese aventi sede a **oltre 20 km** dall'Istituto, il ritiro e la riconsegna degli automezzi dovranno avvenire tramite carroattrezzi **senza costi aggiuntivi** per l'Amministrazione.

Dal momento del ritiro fino alla riconsegna, l'impresa è responsabile **a tutti gli effetti** del mezzo, dei danni eventualmente causati e dei sinistri occorsi.

#### 7. Offerta economica

L'offerta economica deve indicare:

- costo orario della manodopera;
- percentuale di sconto sul listino dei ricambi originali;
- percentuale di sconto sui lubrificanti.

Offerte prive anche di uno solo dei tre elementi saranno considerate **irricevibili**.

#### 8. Garanzia di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà prestare garanzia definitiva ai sensi della normativa vigente.

Per ogni intervento eseguito l'impresa deve rilasciare una **dichiarazione di esecuzione a regola d'arte**, da allegare obbligatoriamente alla fattura.

#### 9. Obblighi dell'operatore economico

L'impresa affidataria è tenuta a:

- rispettare integralmente il presente Capitolato;
- mantenere la piena efficienza dei mezzi durante le lavorazioni;
- garantire sicurezza, protezione e igiene durante le attività;
- assicurare personale formato e adeguatamente istruito;

- utilizzare conti correnti dedicati ai sensi della L. 136/2010;
- comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti dichiarati.

#### **10. Tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)**

L'impresa è tenuta a:

- utilizzare conti correnti dedicati (anche non esclusivi);
- comunicare IBAN e nominativi dei delegati;
- riportare il CIG in tutte le transazioni;
- rispettare integralmente la L. 136/2010.

La violazione degli obblighi comporta la **risoluzione di diritto** del contratto.

#### **11. Pagamenti**

I pagamenti saranno effettuati entro i termini di legge, previo:

- verifica di regolare esecuzione;
- acquisizione di DURC regolare;
- verifica della conformità dei prezzi offerti;
- controllo documentale su fatture e dichiarazioni allegate.

#### **12. Recesso**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 36/2023, può recedere in qualunque momento dal contratto con preavviso di almeno **30 giorni**, corrispondendo all'impresa solo le prestazioni regolarmente eseguite.

#### **13. Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- grave o reiterato inadempimento;
- mancata presa in carico dei mezzi richiesti;
- ritardi ingiustificati;
- violazione degli obblighi di sicurezza, privacy o tracciabilità;
- perdita dei requisiti generali o speciali.

La risoluzione comporta la cessazione immediata del rapporto senza diritto ad indennizzi, salvo il pagamento delle sole prestazioni regolarmente eseguite.

#### **14. Recesso dell'operatore economico**

L'operatore economico può recedere dal contratto solo per giusta causa, dandone comunicazione motivata all'Amministrazione con un preavviso non inferiore a 60 giorni, fermo restando l'obbligo di garantire, sino alla data di efficacia del recesso, la continuità delle prestazioni senza alcuna interruzione del servizio. Il recesso non dà diritto ad alcun indennizzo o compensazione ulteriore rispetto alle prestazioni regolarmente eseguite.

#### **14. Riservatezza e protezione dei dati personali**

L'operatore economico dovrà rispettare il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

In particolare:

- i dati devono essere trattati solo per finalità connesse al servizio;
- devono essere adottate misure tecniche e organizzative idonee;
- il personale impiegato deve essere istruito sui doveri di riservatezza;

- è vietata la divulgazione di informazioni relative a detenuti, personale o attività interne dell'Istituto.

La violazione degli obblighi di riservatezza costituisce **grave inadempimento**.

#### **15. Clausole finali**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si applicano le norme del D.Lgs. 36/2023, del Codice Civile e la normativa vigente in materia di contratti pubblici.