

Allegato D
**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA,
SOSTEGNO, ACCOMPAGNAMENTO E PREPARAZIONE PASTI IN FAVORE DEI MINORI
OSPITI DEL CENTRO DI PRIMA ACCOGLIENZA E DELLA COMUNITA' PUBBLICA DI
BOLOGNA**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della
_____, con sede in _____, Via
_____, codice fiscale n. _____, partita IVA n.
_____, di seguito denominata "**Impresa**",

DICHIARA

- di aver effettuato, in data odierna, un accurato sopralluogo, ai sensi di quanto previsto dal Disciplinare di gara, nella sede del Centro di Prima Accoglienza e Comunità Pubblica presso la quale devono essere eseguiti i servizi oggetto di gara.
- che nel corso del menzionato sopralluogo ha assunto tutte le informazioni e le notizie utili per l'esecuzione del servizio oggetto di gara e che, in particolare, anche grazie al menzionato sopralluogo, è a perfetta conoscenza:
 - 1) delle attività che si svolgono abitualmente presso la sede del servizio presso la quale deve essere eseguito il servizio oggetto di gara;
 - 2) della natura dei luoghi e delle condizioni in cui il servizio oggetto di gara e le attività allo stesso connesse dovranno essere svolti;
 - 3) di ogni altra circostanza che possa aver influenza, anche a fini della sicurezza, sull'esecuzione dei menzionati servizi ed attività;
- che, pertanto, sulla base di quanto contenuto nella documentazione della gara in oggetto e di quanto visionato, verificato ed appurato nel corso del sopralluogo è in possesso di tutte le informazioni ed ha piena ed esatta cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto e che sono necessarie ai fini della formulazione della propria offerta sia sotto il profilo tecnico, sia sotto il profilo economico.

_____, li _____ Timbro e Firma leggibile _____

DEVE ESSERE Allegato documento d'identità, in corso di validità, del soggetto che effettua il sopralluogo e che, quindi, sottoscrive il presente documento nonché, ove si tratti di persona diversa dal legale rappresentante, la procura speciale ovvero lo specifico atto con il quale il legale rappresentante gli ha conferito apposita e specifica delega a presenziare ed effettuare il sopralluogo.

Parte riservata al personale dell'Amministrazione che ha presenziato al sopralluogo

Si attesta che il/la Sig./Sig.ra _____,
per conto di _____, il giorno
_____ ha effettuato il sopralluogo prescritto nella documentazione di gara,
presso la sede dell'istituto/servizio di _____,

Timbro dell'Ufficio

Firma _____
(Firma leggibile)