



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

DISCIPLINARE della Procedura di gara RDO NR. 3995137 CIG B0A5466BA7

PREMESSA

Con Decisione a Contrarre prot. n. 149 del 07/12/2023 la Casa Circondariale “G. Salvia” di Napoli Poggioreale (nel seguito denominata anche “Stazione Appaltante”, “Ente” o “Amministrazione”) ha deciso di avviare una Procedura telematica di affidamento di tipo aperto a tutti gli operatori economici abilitati ad operare sul MEPA. Questa procedura di gara sarà effettuata ai sensi degli artt. 18, 48, 49, 50, 52, 53 e 55 del D.L.vo n. 36 del 2023 per l’affidamento dell’eventuale **Servizio di manutenzione e Conduzione Impianti Termoidraulici e di condizionamento della Casa Circondariale di Napoli Poggioreale per l’anno 2024.**

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it, presentando una “richiesta di offerta” (RDO) entro il termine di presentazione indicato tra le date della procedura.

L’affidamento avviene in un unico lotto poiché, l’intrinseca unitarietà dei servizi oggetto di gara e della conseguente unitarietà dell’oggetto, articolato e complesso, e delle finalità delle prestazioni, non consente la suddivisione in lotti funzionali né prestazionali. Inoltre, l’eventuale frammentazione del Servizio in capo a più fornitori creerebbe forti inefficienze gestionali e una problematica frammentazione delle responsabilità contrattuali.

Il luogo di destinazione della fornitura/Il luogo di svolgimento dei lavori o del servizio, oggetto della presente procedura, è la sede della Casa Circondariale di Napoli Poggioreale – Via Nuova Poggioreale n. 177, 80143 Napoli.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente dott. Berdini Carlo come indicato nella Decisione a contrarre n. 149 del 07/12/2023, ai sensi dell’art. 15 D. Lgs 36/2023.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolge attraverso l’utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo “Sistema”). Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri N. 148/2021 e delle Linee Guida dell’AGID.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di eprocurement della pubblica amministrazione".



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (Allegato n. 1) che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso la Piattaforma. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

2. OGGETTO

Oggetto di questa procedura è l'eventuale **Affidamento del servizio di manutenzione e Conduzione Impianti Termoidraulici e di condizionamento della Casa Circondariale di Napoli Poggioreale per l'anno 2024.**

La descrizione del Servizio nonché delle condizioni, dei termini e delle specifiche del servizio da affidare oggetto di gara sono riportate nel Capitolato Tecnico, allegato al presente Disciplinare, in formato elettronico nella RDO sul MEPA.

Le condizioni, le modalità e le specifiche tecniche contenute nel Capitolato Tecnico devono considerarsi a tutti gli effetti quali requisiti minimi di esecuzione e relative obbligazioni essenziali che devono essere rispettati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara – pena di esclusione dalla medesima – nonché in sede di esecuzione del contratto, pena l'applicazione delle penali e/o la risoluzione del contratto medesimo.

L'operatore economico interessato a presentare un'offerta dovrà obbligatoriamente (**pena esclusione dalla gara**) effettuare il sopralluogo comunicando tramite il portale MEPA, nella sezione "richiesta chiarimenti", **entro e non oltre il 19/03/2024 alle ore 11:00**, il nominativo (uno per ciascun operatore economico) della persona incaricata che effettuerà il sopralluogo e la data in cui si preferirebbe effettuare il sopralluogo, scelta tra quelle di seguito riportate. Alla comunicazione va allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento e delega all'incaricato.

Qualora si verificassero problemi nell'allegare i documenti di riconoscimento etc. alla richiesta nella sezione "Richiesta chiarimenti" del MEPA, si potrà far pervenire la richiesta con tutti i documenti su



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

elencati anche al seguente indirizzo areacontabile.cc.poggioreale.napoli@giustizia.it. Il mancato invio della delega e del documento di riconoscimento del referente indicato per il sopralluogo, a perfezionamento della richiesta di sopralluogo medesimo, non potrà consentire alla Stazione Appaltante di autorizzarne l'ingresso in Istituto nel rispetto delle regole di sicurezza che vigono negli Istituti Penitenziari.

La data e l'ora richieste per il sopralluogo dovranno trovare riscontro da questa Direzione tramite comunicazione MEPA o, in caso di problemi tecnici, tramite comunicazione mail. Si raccomanda la massima precisione per l'ora indicata. Si comunica inoltre che la data e l'ora del sopralluogo difficilmente potranno essere variate in quanto definite nel rispetto delle esigenze di sicurezza proprie della Stazione appaltante.

L'obbligatorietà del sopralluogo, **a pena di esclusione dalla gara**, è dettata dai motivi di complessità tecnica strettamente collegati alla natura del servizio tecnico professionale richiesto. Il sopralluogo potrebbe consentire a ciascun operatore economico di raccogliere informazioni e dettagli ad integrazione di quanto contenuto nella documentazione di gara. Si ritiene che l'articolazione di un'offerta tecnica ed economica adeguata debba tener conto di queste motivazioni.

Si chiarisce che oltre il termine stabilito del 19/03/2024 ore 11,00 non potranno essere accettate altre richieste. Così come non saranno accettate né prese in considerazione le richieste di sopralluogo ricevute con altri mezzi (e-mail, pec, ecc.)

Di seguito si riportano i giorni per i quali sarà, tassativamente, possibile effettuare il sopralluogo:

12/03/2024 ore 10,00;

14/03/2024 ore 10,00;

15/03/2024 ore 10,00;

19/03/2024 ore 10,00;

21/03/2024 ore 10,00.

Si precisa, altresì, che la presente richiesta è da intendersi **non impegnativa per l'Amministrazione e nulla è dovuto per la presentazione dell'offerta**.

Le Richieste di chiarimenti inerenti alla gara, da formulare attraverso quesiti scritti da inoltrare entro il **termine stabilito** e indicato sulla piattaforma MEPA nell'ambito della procedura telematica tra le date della procedura medesima, potranno essere inviate in via telematica sulla piattaforma MEPA attraverso la sezione "Richieste chiarimenti".

Non potranno essere prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il suddetto termine e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si fa presente inoltre che non verranno rilasciate telefonicamente informazioni sulla procedura in oggetto. Il riscontro alle richieste di chiarimenti potrà avvenire tramite MEPA, nella medesima sezione "Richieste di chiarimenti" oppure nella sezione "Documenti da consultare" (Documentazione di gara) qualora il chiarimento fornito possa riguardare tutti gli operatori interessati a partecipare alla procedura di gara.

TUTTE le comunicazioni relative alle varie fasi della gara avverranno unicamente tramite l'apposita sezione del MEPA. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la sezione della Piattaforma dedicata alla procedura in oggetto.

Le comunicazioni in questione possono riguardare: l'attivazione del soccorso istruttorio e/o del soccorso procedimentale, la verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, la richiesta di offerta migliorativa, l'esclusione dalla gara, l'aggiudicazione, la decisione di non aggiudicare l'appalto, la data della stipula, ecc.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per la prestazione del Servizio indicata in oggetto, per l'anno 2024, decorrerà dal giorno della stipula coincidente con il caricamento a Sistema del "documento di accettazione" della RDO firmato digitalmente da parte del Punto Ordinante. Si concluderà il 31/12/2024.

L'operatore economico affidatario del servizio, al termine del presente contratto, si impegna ad assicurare il servizio in oggetto agli stessi prezzi, patti, norme e condizioni dell'appalto originario, fino all'aggiudicazione di nuova gara, per un periodo massimo di mesi sei senza sollevare eccezione alcuna. Come disciplinato dall'art. 120 c. 10 D. Lgs 36/2023 la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di ricorrere alla proroga contrattuale per il tempo occorrente all'espletamento di una nuova procedura di gara per l'individuazione del nuovo contraente affidatario del servizio in oggetto.

4. IMPORTO

Il valore posto a base d'asta per la prestazione del Servizio è di **€ 97.000,00** (Euro novantasettemila/00), oltre Iva come per legge, di cui euro 80.513,00 annui (ottantamilaquattrocentotredici/00) quali costi della manodopera ed euro 3.220,52 annui (euro tremiladuecentoventi/52) quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Saranno esclusi dalla procedura di gara i concorrenti che offriranno corrispettivi superiori all'importo posto a base d'asta su indicata.

Nel calcolare il ribasso d'asta il Concorrente, in base alle proprie stime, si fa carico di ogni relativo rischio e/o alea e pertanto L'Offerta è fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto, indipendentemente dal sorgere di imprevisti.

5. REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione in aumento o in diminuzione del costo del servizio superiore al 5% (cinque per cento) dell'importo complessivo, i prezzi verranno aggiornati nella misura dell'80% (ottanta per cento) della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice sintetico elaborato dall'ISTAT dei prezzi alla produzione dell'Industria e dei servizi.

6. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 65, 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023, è possibile partecipare alla presente procedura di gara facendo ricorso al **subappalto**, previa autorizzazione della Stazione appaltante (comma 4). L'operatore economico comunica, in fase di partecipazione alla procedura, la volontà di ricorrere al



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

subappalto ed indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'operatore economico può ricorrere anche al contratto di **avvalimento** al fine di acquisire requisiti necessari per la partecipazione ad una procedura di gara, ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs 36/2023. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se serve ad entrambe le finalità.

In tal caso, l'operatore economico deve allegare, nella busta contenente la documentazione amministrativa, il contratto di avvalimento avente data anteriore al termine ultimo entro cui presentare la domanda di partecipazione. Deve altresì allegare le dichiarazioni dell'ausiliario.

Accanto ai requisiti di ordine generale disciplinati dagli artt. 94 e 95 del Codice degli appalti, si richiedono i seguenti requisiti di ordine speciale:

A) Requisiti di idoneità professionale comprovati da:

1. *l'iscrizione nel Registro delle Imprese* per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

B) Requisiti di capacità economica e finanziaria comprovati da:

Fatturato globale maturato nel triennio precedente. Gli operatori economici devono dimostrare di aver realizzato, in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari chiusi e approvati alla data di avvio della procedura di gara in oggetto:

1. una cifra di affari globale minima annua nell'esecuzione di servizi di conduzione e manutenzione impianti termoidraulici e di condizionamento pari ad almeno euro 195.000,00 (euro centonovantacinquemila/00) escluso IVA. A comprova di questo requisito, l'operatore economico interessato a partecipare deve presentare una *dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR 445/2000* attestante l'importo del fatturato risultante dai bilanci approvati o dalla Dichiarazione IVA presentata.

Nel caso di operatori economici che abbiano avviato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

C) Requisiti di capacità tecniche e professionali

1. Il possesso dell'attestazione SOA OG11 oppure in alternativa l'insieme di OS28 e OS3 I classifica, per svolgere le attività oggetto di appalto. Poiché l'importo a base d'asta è inferiore a 150 mila euro, il possesso delle attestazioni SOA su citate non è obbligatorio. Ai sensi del DPR 207/2010 art.90 comma 1, l'operatore economico che non possiede le attestazioni SOA OG11 oppure OS28 e OS3 devono presentare:

- a. *l'elenco dei principali contratti stipulati negli ultimi cinque anni* aventi ad oggetto lavori analoghi eseguiti e conclusi. L'elenco deve contenere: la descrizione del servizio svolto, l'importo del contratto, il ruolo assunto (appaltatore, subappaltatore,



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

- mandante, ecc.), il riferimento al committente completo dei dati del responsabile dell'esecuzione e dei recapiti telefonici.
- b. *Il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente* non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura di gara.
 - c. *l'elenco delle attrezzature tecniche* possedute ed utilizzate.
- 2. Il possesso del patentino Conduttore Caldaie Vapore ai fini del DM 01/03/1974 come mod. dal DM 07/02/1979 (si veda art. 11 del Capitolato Tecnico allegato alla documentazione di gara)
 - 3. Il possesso della Certificazione aziendale F-Gas e Patentino operatore F-Gas.

Ai sensi dell'Art. 53 c. 1 D. Lgs 36/2023, non si richiede la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo Nazionale e Territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) in vigore al momento della partecipazione alla procedura in oggetto. Nello specifico, si fa riferimento al C.C.N.L. Metalmeccanico in vigore o di altro Contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente ove possibile nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL su citato.

L'offerta economica e i documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara devono essere presentati unicamente attraverso la piattaforma di cui al paragrafo 1.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 02 aprile 2024**, a pena di irricevibilità. Per l'individuazione di data o ora di arrivo dell'Offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

7. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'OFFERTA è composta da:

- A) Documentazione amministrativa
- B) Offerta Tecnica
- C) Offerta Economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

L'Offerta presentata è vincolante per il concorrente. Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Il concorrente che intende partecipare in forma associata in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori riuniti o consorziati.

L'Offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

La Presentazione dell'Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'Offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Busta Amministrativa (A) deve contenere i seguenti documenti:

1. il presente documento (Disciplinare di gara) che disciplina le Condizioni Particolari di RDO, in formato pdf;
2. il **DGUE elettronico**, compilato in ogni sua parte, utilizzando il link riportato di seguito: <https://espd.eop.bg/espd-web/>. Si allega al presente il file "**Modalità di compilazione del DGUE elettronico**". Come specificato, scegliere le indicazioni riportate alla seconda opzione cioè quelle da seguire nel caso in cui la S.A. ha impostato già il DGUE che l'operatore economico interessato deve riprendere. Come specificato nell'ultima pagina di questo documento, dopo aver compilato tutti i campi, esportare nel formato pdf da allegare ai documenti da presentare;
3. il patto d'integrità, integrato con i dati mancanti e firmato, presentato in formato pdf;
4. IL Capitolato Tecnico, in formato pdf, firmato per accettazione dello stesso. Questo documento indica le modalità e le prescrizioni da seguire nell'esecuzione del servizio di manutenzione in oggetto;
5. La visura camerale riportante il codice Ateco 43.22.01 e 02 e le lettere A C D E ai fini del DM n°37/08 (si veda l'art. 11 del Capitolato Tecnico);
6. la dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR 445/2000 attestante il fatturato globale maturato nel triennio precedente come indicato per i requisiti di capacità economica e finanziaria, in formato pdf;
7. L'attestazione SOA OG11 oppure l'insieme di OS28 e OS3. In mancanza del possesso di dette attestazioni SOA, vanno presentati i documenti indicati al paragrafo 6) punto C) ai sensi dell'art. 90 DPR 207/2010:
 - *l'elenco dei principali contratti stipulati negli ultimi cinque anni aventi ad oggetto lavori analoghi eseguiti e conclusi*
 - *Il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente*
 - *l'elenco delle attrezzature tecniche possedute ed utilizzate*
8. il patentino Conduttore Caldaie Vapore ai fini del DM 01/03/1974 come mod. dal DM 07/02/1979 (si veda l'art. 11 del Capitolato Tecnico);
9. la Certificazione aziendale F-Gas e il Patentino operatore F-Gas, in corso di validità (si veda l'art. 11 del Capitolato Tecnico);
10. eventuale documentazione in caso di avvalimento
11. eventuale documentazione per i soggetti associati



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

12. la dichiarazione e la documentazione di subappalto qualora si effettui questa scelta.

La Busta amministrativa non deve contenere alcun riferimento di natura tecnica e/o economica né alcun documento di natura tecnica e/o economica, a ***pena di esclusione dalla procedura di gara***.

Nell'ambito della "Documentazione da consultare" sono stati allegati i seguenti documenti:

- a. Regole del Sistema di e-procurement della P.A. da pag. 1-20
- b. Regole del Sistema di e-procurement della P.A. da pag. 21-43 (aggiornato a dicembre 2023)
- a. Modalità di presentazione del DGUE elettronico, indica i passaggi da compiere per presentare il DGUE elettronico partendo dal DGUE predisposto dalla Stazione appaltante
- b. Fac simile DGUE da compilare, riporta i vari step che saranno incontrati dall'operatore economico nella compilazione del documento DGUE
- c. Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero di Giustizia
- d. DPR n. 62 del 2013

La Busta Tecnica (B) deve contenere l'Offerta Tecnica. Nello specifico, l'operatore economico deve presentare una relazione tecnica dei servizi offerti che dettagli una proposta tecnico-organizzativa. Questa proposta tecnico-organizzativa può consistere in un Piano operativo di lavoro, dettagliato in termini di tempi di lavoro e dettaglio attività da svolgere, attrezzature impiegate, ecc.

La proposta Tecnica potrebbe essere accompagnata da:

- Una analisi di cui al criterio di valutazione tecnica indicato al punto 1. della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE dell'Offerta Tecnica riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 11);
- Un piano di interventi sul patrimonio impiantistico di cui al punto 2. della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 11);
- Un piano di interventi di riqualificazione tecnologica di cui al punto 3. della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 11);
- Una proposta d'installazione di strumenti/sistemi di controllo di cui al punto 4. della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 11);
- Una integrazione della relazione tecnica da presentare alla luce di quanto indicato al punto 5. della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 11 e 12);
- la presentazione di un elenco dei corsi di formazione e/o di aggiornamento fruiti nell'ultimo triennio dal proprio personale nelle seguenti materie: innovazioni tecnologiche, green technology, efficientamento energetico, novità normative nella materia oggetto d'appalto, come indicato al punto 6 della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 12);
- una proposta di corsi di aggiornamento da organizzare per l'unità impiegata presso questo Istituto Penitenziario (specificata all'art. 6 del Capitolato Tecnico) nelle seguenti materie: innovazioni tecnologiche, green technology, efficientamento energetico, novità normative nella materia oggetto d'appalto indicate al punto 6 della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE, riportata nel successivo paragrafo 9 (pag. 12).

La Busta Tecnica non deve contenere alcun riferimento di natura economica né alcun documento di natura economica, a ***pena di esclusione dalla procedura di gara***.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

La Busta Economica (C) deve riportare i seguenti documenti:

1. La dichiarazione attinente i “costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” e i “costi della manodopera”. Si allega tra i documenti di gara il format da utilizzare per la presentazione di questa dichiarazione. Detto format va compilato in ogni Sua parte su carta intestata e presentato in formato pdf, opportunamente firmato. La mancata presentazione di questo documento nella busta economica o l’inserimento di questo documento nella busta amministrativa determinerà l’esclusione dell’operatore economico dalla procedura di gara.
2. L’Offerta prodotta automaticamente dal Sistema MEPA, riportante l’importo offerto in termini di valore economico.

L’offerta, sul sistema, dovrà essere formulata, esclusivamente, indicando **il valore economico ribassato offerto dall’operatore economico, rispetto al valore posto a base d’asta. Il valore economico ribassato offerto deve contenere fino a due decimali dopo la virgola. Qualora l’operatore indicherà più di due cifre decimali dopo la virgola, si procederà al troncamento.**

Si specifica che ciascuno dei documenti su elencati va presentato, compilato in ogni sua parte, utilizzando gli schemi forniti dalla scrivente Stazione Appaltante (laddove previsti), in formato NON modificabile (PDF) così come previsto dalla normativa di riferimento, e apponendo la firma secondo una delle due modalità di seguito riportate:

- ***in calce al documento accompagnandolo con la copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante;***
- ***in modalità digitale.***

Si chiarisce inoltre che i documenti dovranno essere allegati nelle apposite caselle richieste. Ciò significa che i documenti di natura amministrativa dovranno essere inseriti nella busta amministrativa e i documenti di natura economica dovranno essere inseriti solo ed esclusivamente nella busta economica, pena esclusione dalla gara.

La mancata presentazione della succitata documentazione o dei previsti requisiti sarà causa di esclusione.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell’Operatore Economico (di seguito definito FVOE).

Le circostanze di cui all’articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all’articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l’operatore economico.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all’articolo 65 c. 2 lettere b) e c) del Codice degli Appalti, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal Consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

In caso di partecipazione di Consorzi Stabili di cui all'articolo 65 c. 2 lettera d) del Codice degli Appalti, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal Consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel documento "DGUE" la causa ostativa e, alternativamente:

- comprova le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- comprova l'impossibilità ad adottare dette misure prima della presentazione dell'Offerta e successivamente provvede ad adottare e comunicare le misure di cui all'art. 96 c. 6 del Codice degli Appalti.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning ai sensi dei commi 2, 3, 4, 5 e 6 dell'art. 96 del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto d'integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'articolo 83 bis del D. Lgs 159/2011.

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 secondo periodo del D.Lgs 36/2023 "*Il primo periodo non si applica*", agli affidamenti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale.

9. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RDO sarà disciplinata dalle norme del codice appalti D. Lgs. N. 36 del 2023.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Il criterio di aggiudicazione seguito è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 c. 2 lettera a) del D. Lgs 36/2023 (Codice degli appalti), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi, nel rispetto dell'art. 108 c. 4 D.Lgs 36/2023:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
TOTALE	100

Il **punteggio dell'offerta tecnica (PT)** è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella sottostante con la relativa ripartizione dei punteggi – TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

N°	Criteri di valutazione	Descrizione Criteri valutazione	Punti T
1	"Analisi normativa, funzionale ed energetica del parco impiantistico oggetto dell'appalto con evidenza delle criticità"	Presentazione di una relazione tecnica con analisi di massima delle condizioni e dello stato d'uso/adequamento alle norme vigenti e applicabili degli impianti termici presenti all'interno della struttura penitenziaria, sulla scorta delle informazioni raccolte anche in sede di sopralluogo.	10
2	"Proposte relative ad interventi sul patrimonio impiantistico"	Elaborazione degli interventi di manutenzione proposti dal concorrente a seguito dell'esame di cui al Punto 1 i cui costi (nella misura massima del 3% del valore posto a base d'asta) sono compresi nella remunerazione a canone	10
3	"Proposte migliorative e Tempo di esecuzione"	Elaborazione di interventi di riqualificazione tecnologica, comprensiva di interventi di adeguamento, ottimizzazione energetica e risparmio energetico che il concorrente intende offrire all'interno dell'appalto, ritenendone i costi (nella misura massima del 7% del valore posto a base d'asta) compresi nella remunerazione a canone. Sarà presente l'indicazione del tempo massimo che si intende impiegare, rispetto ai 360 giorni solari e consecutivi, per tutti gli interventi, i cui costi sono ritenuti compresi nella remunerazione a canone. Le proposte dovranno essere corredate del diagramma di Gantt organizzato per gruppi di categorie di lavorazioni	20
4	"Strumenti/sistemi di controllo"	Presentazione di una proposta d'installazione di strumenti/sistemi di controllo che il concorrente suggerisce di utilizzare ed installare per rilevare dati/parametri significativi, quali ad esempio consumi energetici o rischi di guasto	10
5	"Organizzazione, gestione e qualità del servizio"	Presentazione delle modalità con cui il concorrente assicurerà il servizio, definendo in particolare: - la struttura organizzativa prevista, le risorse umane necessarie per lo svolgimento del servizio con indicazione del numero delle persone da impiegarsi, con indicazione delle relative qualifiche, specializzazioni e responsabilità; - mezzi, le strutture, le attrezzature e gli strumenti a disposizione;	5



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

		<ul style="list-style-type: none">- la modalità di ricezione richieste, coordinamento attività e di interfacciamento tra la struttura organizzativa proposta, l'Amministrazione e gli utenti finali;- la modalità di supporto/affiancamento all'Amministrazione per la verifica e il coordinamento del servizio con riferimento agli aspetti di carattere tecnico-economici-organizzativi;- il Piano di Manutenzione contenente le attività di manutenzione ordinaria che si eseguiranno con l'indicazione di tutte le informazioni utili a caratterizzare e qualificare le prestazioni;- il sistema di assicurazione della qualità del servizio.	
6	Formazione e aggiornamento tecnico-professionale continuo del personale addetto al servizio	<p>Presentare:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Dettaglio dei corsi di formazione e/o di aggiornamento fruiti dal proprio personale (si assegnano 7 punti);b) Proposte dei corsi di aggiornamento da organizzare per il personale che devono riguardare (si assegnano 8 punti):<ul style="list-style-type: none">• innovazioni tecnologiche• green technology• efficientamento energetico• novità normative nella materia oggetto d'appalto	15

Nella colonna "**Punti T**" sono indicati i punteggi tabellari vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente non sarà ammesso alla fase successiva di valutazione dell'Offerta economica e, quindi, sarà escluso dalla procedura in oggetto nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 30 su 70 punti complessivi (c.d. **soglia di sbarramento**).

La commissione assegna il punteggio relativo agli elementi qualitativi contrassegnati nella tabella con la dicitura "**Punti T**" automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o dell'assenza, nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La somma dei punteggi tabellari assegnati ai criteri su elencati origina il punteggio definitivo dell'Offerta Tecnica (**PT**) per ciascun operatore economico partecipante alla procedura di gara in oggetto.

Il **punteggio dell'Offerta economica (PE)** sarà determinato, sulla base delle sole offerte ammesse, applicando la seguente formula indipendente:

$$PE_{iesimo} = PE_{max} * (P_{max} - P_o / P_{max} - P_{min})$$

Questa formula ha il merito di far dipendere il punteggio economico PE assegnato a ogni partecipante sia dalla migliore offerta presentata in gara sia dalla peggiore offerta presente in gara.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Legenda

PE_{iesimo} = il punteggio economico da assegnare al singolo operatore economico (*iesimo*) ammesso alla fase di valutazione economica

PE_{max} = punteggio massimo assegnabile (*che nel caso di specie è 30*)

P_o = il valore Offerto dal singolo operatore economico (*iesimo*)

P_{max} = il valore più alto offerto nell'ambito della procedura in oggetto

P_{min} = il valore più basso offerto nell'ambito della procedura in oggetto

Il calcolo di ciascun punteggio verrà in due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento.

Il punteggio complessivo valido per l'aggiudicazione della procedura è dato dalla somma di PT e PE.

Sono inammissibili le offerte presentate di importo superiore al valore posto a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte ammesse risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto all'art. 108 c. 10 D.Lgs 36/2023.

10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà avviata il giorno 04/04/2024 con inizio alle ore 10:00, salvo diversa comunicazione, dal Responsabile Unico di Progetto (RUP) che procederà, in seduta pubblica operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b. a seguire il RUP procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola Offerta presentata. Mentre le Offerte tecniche ed economiche resteranno chiuse/bloccate "a Sistema";
- c. la verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- d. l'attivazione dell'eventuale procedura di **soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023. Con tale Istituto possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa presentata, ma non di quella tecnica ed economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può chiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica e su ogni loro allegato, ai sensi del c. 3 art. 101 D. Lgs 36/2023 (soccorso procedimentale). L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato, non inferiore a 5 gg né superiore a 10 gg. I chiarimenti resi dall'operatore economico non devono alterare o modificare il contenuto dell'Offerta Tecnica e/o dell'Offerta economica.

- e. la redazione dell'apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f. l'adozione del provvedimento che determina le eventuali esclusioni e/o ammissioni dalla procedura di gara, nel rispetto di quanto previsto all'art. 29 c.1 del Codice degli appalti.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Dopo aver effettuato la verifica della documentazione amministrativa, il RUP consegna gli atti alla Commissione Giudicatrice.

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da un numero dispari di esperti nel settore specifico cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 c.5 del D. Lgs 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ed opera attraverso la piattaforma MEPA.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle Offerte.

12. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica alla data e all'ora appositamente comunicate, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La Commissione procederà, tramite una o più sedute, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule contenute nel presente Disciplinare.

La Commissione rende visibili ai concorrenti:

- a. i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche
- b. le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

Al termine delle operazioni su descritte, la Piattaforma consente di passare alla fase successiva consistente nell'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica e nella valutazione delle stesse per i soli concorrenti ammessi a quest'ultima fase.

La Commissione procederà, alla data e all'ora opportunamente comunicati ai concorrenti coinvolti, con l'apertura delle buste economiche e alla valutazione delle offerte secondo i criteri e le formule riportate nel presente Disciplinare.

Dopodiché, la Commissione individuerà un unico punteggio, dato dalla somma del PT e del PE, e stilerà la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, composto da punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'ambito della valutazione dell'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economica, i predetti concorrenti su richiesta della



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 gg. La richiesta è effettuata tramite la sezione "Comunicazioni" della piattaforma MEPA.

E' collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la Commissione procede mediante sorteggio tra i concorrenti coinvolti.

La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio tramite la sezione "Comunicazioni" della piattaforma MEPA.

La Commissione rende visibili ai concorrenti i prezzi offerti nonché la conseguente graduatoria.

L'Offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, ovvero inserimento di elementi tecnici e/o economici nella busta Amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica delle **Offerte Anormalmente basse**, in conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D. Lgs 36/2023.

Sono considerate anormalmente basse le Offerte che risultino complessivamente sproporzionate in relazione al profilo economico, ai contenuti qualitativi e quantitativi del Capitolato Tecnico nonché dell'Offerta Tecnica ai sensi dell'art. 110 c.1 D.Lgs 36/2023. Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un costo della manodopera eccessivamente basso.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e realizzabilità anche richiedendo informazioni, chiarimenti e spiegazioni utili.

A tal fine, si assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta di spiegazioni.

La S.A., esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Qualora la prima migliore offerta, secondo l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Saranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti attraverso le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'Aggiudicazione è disposta a seguito dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla esclusione del concorrente e alla segnalazione all'ANAC.



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

Successivamente, si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche di cui sopra. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo si procede allo scorrimento della graduatoria.

13. PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto con il concorrente aggiudicatario sarà stipulato e si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di Stipula, generato dal Sistema MEPA e firmato digitalmente, viene caricato a Sistema dal Punto Ordinante.

14. GARANZIE DEFINITIVE

L'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fidejussoria ai sensi di quanto disciplinato all'art. 117 del D. Lgs 36/2023 per procedere alla sottoscrizione del contratto di appalto del servizio oggetto della presente procedura.

Alla garanzia si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 c. 8 D.Lgs 36/2023. Qualora vengano applicate dette riduzioni, l'operatore aggiudicatario dovrà esplicitarle in sede di presentazione della garanzia medesima. La garanzia dovrà avere una durata pari alla durata del Contratto.

15. PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Prima di procedere alla stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento dell'imposta di bollo nel rispetto di quanto disposto all'Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023 secondo la tabella di seguito riportata.

Fascia di importo contratto (valori in euro)	Imposta (valori in euro)
<40.000	Esente
⇒ 40.000 < 150.000	40
⇒ 150.000 < 1.000.000	120
⇒ 1.000.000 < 5.000.000	250
⇒ 5.000.000 < 25.000.000	500
> = 25.000.000	1.000

Il versamento dell'imposta di bollo, definita secondo l'articolazione su esposta, deve avvenire secondo le modalità telematiche individuate dall'Agenzia delle Entrate con propria Nota prot. 240013/2023 del 28/06/2023 utilizzando i codici tributo di cui alla risoluzione della stessa Agenzia delle Entrate n. 37/E in pari data.

16. TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA/ESECUZIONE DEI LAVORI

L'operatore aggiudicatario si impegna ad eseguire la fornitura del servizio in oggetto senza creare interruzione all'ordinaria attività lavorativa dell'ente pubblico. La esecuzione dovrà essere effettuata tenendo presenti le specifiche modalità indicate nel Capitolato tecnico allegato alla procedura di gara nonché concordate con il referente interno della C.C. "G. Salvia" di Napoli Poggioreale.

Per le comunicazioni inerenti l'esecuzione del contratto di appalto in oggetto si riportano i seguenti indirizzi e-mail: cc.poggioreale.napoli@giustizia.it e carmela.tanzillo@giustizia.it. Nelle e.mail si dovrà



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

indicare **“permessi ingresso RDO nr. 3995137 – Conduzione e manutenzione degli Impianti termoidraulici e di condizionamento della Casa Circondariale di Napoli Poggioreale”**.

Per le comunicazioni inerenti l'organizzazione delle attività oggetto dell'appalto, dopo la stipula del contratto, è possibile contattare telefonicamente l'Ufficio del referente al numero 081 268717/266347 int. 252.

17. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il Contraente aggiudicatario fatturerà al Punto Ordinante il prezzo aggiudicato del Servizio così come da offerta, con le modalità e alle condizioni indicate nella Condizioni Generali di Contratto. Ne consegue che mensilmente fatturerà il canone periodico come specificato al paragrafo 4 del Capitolato Speciale.

La fatturazione sarà elettronica (codice univoco: **G6BRPO**) e dovrà indicare il CIG di riferimento e la dicitura: **“SCISSIONE DEI PAGAMENTI AI SENSI DEL ART. 17 – TER DEL DPR 633/72”**

Il Contraente aggiudicatario dovrà riportare nella fattura il riferimento del numero della RDO e del Cig, nonché il numero della bolla di consegna/verbale di intervento vistata, per ricevuta, dall'incaricato referente dell'Ente.

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **CIG** è il seguente **B0A5466BA7**.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa.

18. VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, come previsto dall'art. 120 c. 9 D. Lgs 36/2023. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

19. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel DPR n. 62 del 2013 e nel codice di comportamento del Ministero di Giustizia, che si allegano tra i documenti consultabili.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

21. PENALI

Il contraente Aggiudicatario sarà assoggettato al pagamento di penalità, qualora nell'esecuzione del servizio si verificassero inadempienze o irregolarità rispetto agli obblighi contrattuali. Le penalità eventualmente praticate, ai sensi dell'art 126 D.Lgs 36/2023, verranno decurtate dagli importi delle fatture messe in pagamento.

In relazione al punto 2 e 3 della TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE (paragrafo 9 di questo documento), in caso di inadempienza da parte dell'assuntore del servizio, l'Amministrazione potrà decurtare



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

CASA CIRCONDARIALE NAPOLI POGGIOREALE G. SALVIA

dall'importo della fattura dell'ultimo canone annuo in pagamento, un valore d'importo nella misura massima rispettivamente del 3% e del 7% del valore posto a base d'asta.

Inoltre, si rinvia a quanto previsto all'art. 10 del Capitolato Tecnico allegato tra i documenti di gara.

Per tutto quanto non previsto dalla presente si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

22. NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto.

23. CONTROVERSIE

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Napoli.

LA DITTA

(timbro e firma in calce)