



Cassa delle Ammende

L. po Luigi Daga, n° 2 - 00184 - Roma
Segreteria Generale
tel. 06.66591817
C.F. 97075990586
cassa.ammende.dap@giustizia.it
cassa.ammende.dap@gustiziacerE.it

TITOLO DEL PROGRAMMA O PROGETTO: BIBLIOTECHE INNOVATIVE	
DURATA (durata massima anni 2 (24 mesi) l'ottobre 2024 - giugno 2026)	
Costo del finanziamento chiesto alla Cassa delle Ammende	22.277,69
Costo del cofinanziamento	
COSTO TOTALE (come da scheda analitica dei costi allegata)	22.277,69
LUOGO DI ESECUZIONE :Cc. Livorno- Sez. Distaccata di Gorgona	

1. Anagrafica soggetto proponente

Dipartimento Amministrazione Penitenziaria - Casa Circondariale di Livorno
Sede: **CASA CIRCONDARIALE LIVORNO**
Indirizzo: Via delle macchie 23
e-mail: cc.livorno@giustizia.it PEC:
cc.livorno@giustiziacerE.it

2. Responsabile del progetto

Direttore Casa Circondariale di Livorno

Nome e cognome Dr. Giuseppe Renna

Data:

3. Altri finanziamenti **pubblici/privati** già ricevuti dal proponente

Anno di assegnazione	Istituzione concedente	Denominazione del programma e/o progetto	Importo della sovvenzione

4. Descrizione della partnership e co-finanziamento

Proponente:	Casa Circondariale Livorno	
Partner:	CESP	

Si prega di allegare una dichiarazione di partenariato per ciascun partner (comprendente le modalità di intervento, ed eventualmente, l'indicazione dell'importo del co-finanziamento)

5. Tipologia dell'intervento in favore dei soggetti in esecuzione pena

- ☒ X interventi di inclusione sociale e/o occupazionale, formazione professionale realizzati anche mediante lo sviluppo di iniziative di collaborazione con il **territorio**;
- ☐ programmi di assistenza ai detenuti, agli internati o alle persone in misura alternativa alla detenzione a soggette a sanzioni di comunità e alle loro famiglie, contenenti, in particolare, iniziative a tutela della prole delle persone in esecuzione penale, nonché di recupero dei soggetti tossicodipendenti o assuntori abituali di sostanze stupefacenti o psicotrope o a (coliche, di integrazione degli stranieri sottoposti ad esecuzione penale, di cura ed assistenza sanitaria;
- ☒ X iniziative educative, culturali e ricreative e/o mirate alla promozione della **cittadinanza attiva**;
- ☐ interventi di edilizia penitenziaria, di riqualificazione e ampliamento degli spazi destinati alla vita comune e alle attività lavorative dei ristretti;
- ☐ programmi per la giustizia riparativa e per la mediazione penale;
- ☐ programmi di sviluppo di servizi pubblici per la tutela delle vittime di reato;
- ☐ progetti di pubblica utilità.

6. Breve sintesi

Questo progetto intende realizzare attività finalizzate al reinserimento sociale attivo e consapevole dei detenuti e degli internati, basate su percorsi culturali e formativi, modulari e laboratoriali, della durata di un biennio (due anni scolastici/formativi da ottobre a luglio), incentrati sulla conoscenza e sull'uso esperto delle tecnologie e delle informazioni in direzione di un reale abbattimento della recidiva.

Il progetto offre l'opportunità alle persone reclusi di:

- acquisire conoscenze e competenze certificate e spendibili in ambito lavorativo;
- sostenere e potenziare le competenze di lettura, scrittura e comunicazione (anche con l'utilizzo delle tecnologie).

7. Analisi dei bisogni e motivazioni dell'area progettuale

dati ci dicono che il 68/70 % delle persone che ha subito il carcere vi ritorna per aver commesso reati ulteriori, soprattutto se, nell'ambito dell'esecuzione penale, non ci sono stati percorsi indirizzati all'acquisizione di conoscenze e competenze spendibili in ambito esterno, quali misure di accompagnamento verso (e oltre) il fine pena. Per tali motivi è importante avvalersi, dell'apporto e della competenza di docenti con specifica preparazione in Bibliografia e Biblioteconomia in modo da predisporre schede e griglie di rilevazione utilizzate per ricavare il quadro più esauriente e puntuale possibile delle esperienze in atto in contesto penitenziario e portarle a "sistema". Il gruppo dei destinatari sarà opportunamente selezionato.

8. Obiettivi specifici che si intendono raggiungere e risultati attesi al termine dell'iniziativa

Obiettivi

Acquisire conoscenze e competenze spendibili nell'immediato nelle biblioteche penitenziarie (centrali e/o di reparto) e, in prospettiva, presso le biblioteche di pubblica lettura o le biblioteche pubbliche statali; sostenere e potenziare le competenze di lettura, scrittura e comunicazione (anche con l'utilizzo delle tecnologie);

Risultati attesi

Saper collaborare con il personale bibliotecario, coadiuvandolo nelle operazioni di circolazione dei documenti (registrazione elettronica di prestiti, restituzioni, prenotazioni, consultazione), nel riordino della biblioteca (centrale e/o di reparto), in particolare nella collocazione dei libri; negli interventi di riparazione dei libri; saper utilizzare e promuovere la biblioteca come ambiente educativo, inclusivo, riabilitativo;

9. Breve descrizione delle attività previste

È prevista un'articolazione modulare del corso di formazione, che è suddiviso in sei moduli, accompagnati da attività laboratoriali

Moduli (6):

Sinteticamente: dalla tavoletta al tablet, l'evoluzione della scrittura e dei supporti scrittori nella storia dell'umanità.

Attività Laboratoriali (da sviluppare anche in ambito digitale):

Dal racconto bibliografico alla metadazione di documenti (archiviazione digitale).

10. Eventuali fattori positivi/criticità che caratterizzano l'iniziativa progettuale

Fattori positivi del percorso proposto:

- a) interesse nei confronti del progetto da parte dei partecipanti potenziali;
- b) esistenza di una base di riferimento;
- c) la possibilità di promuovere presso tutti i partecipanti, una visione dinamica delle biblioteche e della pratica biblioteconomica;
- d) l'opportunità per le persone reclusi di recuperare le dimensioni della soggettività, della responsabilità, dell'autodeterminazione;
- e) certificazione del "percorso formativo" in IQC.

Potenziati criticità:

- a) diffusa inadeguatezza degli spazi destinati alle biblioteche in carcere e alle attività culturali e carenza di personale specificamente formato;
- b) difficoltà di messa in "rete" degli istituti penitenziari;
- c) possibili difficoltà nel garantire collegamenti online stabili tra istituto di pena e altra sede (Università, ecc.), che consentano l'effettiva erogazione delle lezioni da remoto con conseguente adozione di lezioni videoregistrate;
- d) possibili difficoltà, nel garantire l'effettiva e regolare partecipazione delle persone reclusi alle attività formative;
- e) episodicità nell'attivazione delle misure di accompagnamento dei *ristretti* finalizzate al loro reinserimento dopo il fine pena.

11. Programma e cronoprogramma dell'iniziativa

<i>fase</i>	<i>Obiettivi specifici</i>	<i>Attività previste dal progetto</i>	<i>Strumenti, metodi e risorse</i>
1	Progettare il corso	Costituzione di un gruppo misto di progetto, ricerca e lavoro (comprendente anche esperti/referenti AIB Università/associazioni del settore) e successiva ripartizione in sottogruppi e attribuzione dei compiti.	Strumenti: piattaforma web-conferencing per gli incontri dei componenti del gruppo di progetto e di lavoro e piattaforma e-learning per materiali didattici, forum, verifiche ecc. Metodi: lavoro collaborativo. Risorse professionali: Esperti/componenti del Gruppo misto
2	Predisporre gli strumenti di monitoraggio e valutazione, i materiali e l'eventuale area formonline.	Individuazione di metodi ed elaborazione di strumenti per il monitoraggio e la valutazione del corso. Redazione materiali. Sviluppo area "Biblioteconomia penitenziaria" su Formonline.	Strumenti: piattaforma web-conferencing per gli incontri dei componenti del gruppo di progetto, ricerca e lavoro e piattaforma e-learning per materiali didattici, forum, verifiche ecc. Metodi: lavoro collaborativo. Risorse professionali: Esperti/componenti del Gruppo misto AIB, CESP e DSF
3	Promuovere il corso nella rete delle scuole ristrette	a) Comunicazione alla rete delle scuole ristrette b) Convegno di presentazione del corso. Programma di massima: Introduzione Presentazione corso Interventi dei vari docenti/esperti Dibattito Conclusioni	Strumenti: e-mail; cartellina convegno con programma del corso; questionario. Sede: aula attrezzata con pc, connessione e videoproiettore. Metodi: interventi/presentazioni; elaborazione statistica dati Risorse umane e professionali: esperti, segreteria Risorse strumentali: (coffee break/pranzo, nel caso di convegno in presenza]
4	Individuare ristretti interessati al corso anche tramite interpello	a) Riunione del GOT b) Sottoscrizione Patto trattamentale	Strumenti: email, fascicoli e atti di osservazione Sede: Casa Circondariale Metodi lavoro collaborativo Risorse umane e professionali Personale dell'Area Trattamentale e Sicurezza della CCLI e docenti/tutor CESP
5	Erogare i 6 moduli del corso "test"	Attività didattica diretta ai detenuti corsisti. Attività di monitoraggio ai fini dell'eventuale aggiustamento corso e adeguamento di metodi, risorse ecc.	Strumenti: piattaforma e-learning Metodi: lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche (in presenza e video registrati). Risorse professionali: docenti/esperti, tutor;

			<i>finanziarie:</i> <i>finanziamento</i> <i>erogato</i>
6	Valutare e comunicare gli esiti	Attività di misurazione e valutazione del corso svolto. Convegno finale	<i>Strumenti:</i> questionari; project-work; convegno finale <i>Metodi:</i> elaborazione statistica. <i>Risorse:</i> questionari, cartelline; ricercatori /esperti
Z	Promuovere il corso per l'anno successivo. Ripercorrere tutti gli step previsti dal punto 3 al punto 7	a) Comunicazione/Convegno di presentazione del corso 2024/2026. Ripercorrere tutti gli step previsti dal punto 4 al punto 7	Strumenti; Metodi; Risorse; Ripercorrere tutti gli step previsti dal punto 4 al punto 7

Cronoprogramma

FASI/ATTIVITA*	M₁ ** Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno	Mese Anno
1-2-3) Fase allestimento					Ottobre 2024							
4) Rilevazione interesse						Ottobre 2024	Novembre 2024					
5) Fase attuativa	Dicembr e 2024	Gennaio 2025	Febbraio 2025	Marzo 2025	Aprile 2025	Maggio 2025	Giugno 2025					

9) Fase attuativa	Settembre 2025	Ottobre 2025	Novembre 2025	Dicembre 2025	Gennaio 2026	Febbraio 2026						
10) Fase Valutativa							Marzo 2026	Aprile 2026				
11) Fase comunicativa finale									Maggio 2026			
12) Condivisione esiti										Giugno 2026		

12. Destinatari (numero soggetti coinvolti e loro caratteristiche)

10 detenuti con un fine pena di almeno tre anni

13. Risorse professionali coinvolte

Docenti e tutor docenti interni 1 tutor; docenti formatori esterni 4

14. Ambito territoriale di riferimento

Città di Livorno e Provincia

15. Descrizione del sistema di monitoraggio adottato

Questionari in ingresso, itinere e uscita
Rilevazione presenze corsisti
Griglia di osservazione
Accessi (log file) alla piattaforma e-learning
Verifiche in itinere degli apprendimenti
Valutazione finale

16. Modalità di diffusione dei risultati con particolare riferimento alla visibilità del finanziamento ricevuto dalla Cassa delle Ammende

Convegno nazionale di presentazione/avvio corso
Convegno nazionale di presentazione e analisi del corso erogato e dei risultati conseguiti
Seminari info/formativi
Redazione di relazioni e articoli
Pubblicazione volume (a stampa e digitale) sull'esperienza

Il responsabile del progetto, quale referente unico della Cassa delle Ammende per tutte le comunicazioni, si impegna, in caso di emanazione della delibera di finanziamento dell'iniziativa da parte del Consiglio di amministrazione, a realizzare quanto richiesto dallo Statuto agli artt.15 e ss. del D.P.C.M. 102/17, nonché:

- a) ad assicurare l'esecuzione esatta ed integrale del progetto, unitamente alla corretta gestione, per quanto di competenza, degli oneri finanziari ad esso imputati o dallo stesso derivanti;
- b) a comunicare immediatamente alla Cassa l'eventuale mutamento del responsabile del progetto assicurando la trasmissione del relativo atto di nomina;
- c) a sottoporre alla Cassa, ai fini della necessaria autorizzazione, le eventuali modifiche sostanziali da apportare al progetto e/o al budget di progetto ed a comunicare immediatamente alla Cassa ogni variazione delle modalità di esecuzione del progetto, ivi compresa ogni variazione del cronoprogramma di progetto, per la preventiva valutazione ed eventuale approvazione;
- d) a trasmettere alla Cassa una relazione trimestrale sull'andamento del progetto tramite posta elettronica certificata;
- e) a trasmettere alla Cassa, tramite posta elettronica certificata, la scheda di monitoraggio trimestrale di progetto, utilizzando il modello inviato e pubblicato dalla Cassa, alle scadenze previste;
- f) ad attenersi, per quanto di competenza, alle indicazioni contenute nel *vademecum* relativo agli obblighi di gestione e rendicontazione dei programmi e dei progetti finanziati, pubblicato nell'apposito spazio web sul sito www.giustizia.it;
- g) a trasmettere alla Cassa, tramite posta elettronica certificata, alle scadenze previste nella convenzione di finanziamento, un rapporto sull'impiego dei fondi ricevuti, inviando con firma digitale la documentazione giustificativa delle spese sostenute;
- h) a trasmettere per posta elettronica certificata alla Cassa una relazione finale, firmata digitalmente, sulle attività realizzate, sui risultati raggiunti e sulla regolare esecuzione di quanto previsto nel progetto;
- i) a far accedere al controllo sull'attività finanziaria le persone delegate dalla Cassa;
- j) a predisporre la raccolta, la corretta conservazione e l'invio degli atti, dei documenti e delle informazioni richieste;
- k) ad utilizzare la posta elettronica certificata, quale mezzo per le comunicazioni ufficiali con la Cassa;
- l) ad avviare le attività progettuali entro i tempi stabiliti nella scheda di progetto, comunicando alla Cassa la data di inizio delle stesse e la sede di svolgimento delle azioni previste dal progetto;
- m) ad individuare i soggetti attuatori degli interventi mediante procedure ad evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente (con particolare riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 165/2001, alla L. 241/90, al D.lgs. n. 117/17, ecc.);
- n) a gestire tutte le attività nel rispetto delle norme di Contabilità Generale dello Stato, della normativa in materia di appalti pubblici, nonché della normativa di settore;
- o) a provvedere agli adempimenti obbligatori di pubblicità e trasparenza di cui alla Legge n. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013, come modificati ed integrati dal Decreto Legislativo 97 del 25 maggio 2016 recante la "Revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza" e ss.mm.ii.;
- p) a rispettare le norme sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali come previsto dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- q) a rispettare le norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori;

- r) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- s) a richiedere e comunicare tempestivamente il Codice unico di progetto-CUP, assicurando i relativi adempimenti rispetto agli obblighi di cui alla correlata disciplina normativa.

Livorno, li _____

Firma digitale del Responsabile di progetto

VOCE DI COSTO	Costo unitario	Ore	NUMERO INTERESSATI		COSTO TOTALE PER VOCE DI COSTO
Indennità oraria per la formazione detenuto/a (cat.1)	(€ 1,80)	200	N. detenuti	5	€ 1.800
			N. detenute	0	
tirocini € 5/h (cat.1)		7,5	N. detenuti	2	€ 150
			N. detenute	0	
Remunerazione del lavoro dei detenuti/e (secondo CCNL)			N. detenuti		
			N. detenute	0	
docenti (max € 35/h) (cat.2)		c.ca 12	N. docenti	4	€ 3.500
tutor (max 25€/h) (cat.2)		200	N.tutor	1	€ 5.000
costi certificazione formazione (se dovuti) (cat.1)			N. detenuti	5	€ 1.550
			N. detenute	0	
costi materiale didattico, adeguamento arredi (cat.3)					€ 7.900,19
eventuali costi segreteria organizzativa del soggetto attuatore (max 7% del totale di progetto) (cat. 2?)					€ 1.162,5
altro, specificare (cat.2)	€ 35	24	Formazione sicurezza docenti e preliminare tutor		€840
	€25	15			€ 375
TOTALE					22.277,69

SCHEDA ANALITICA DEI COSTI - PROGETTO

V.07/2022

CHEDA ANALITICA DEI COSTI - PROGETTO

Cat.01 Spese per remunerazioni e/o indennità di tirocinio alle persone detenute per le attività di progetto
Costo Cassa delle Ammende Costo cofinanziato

Totale Categoria 01 € 3.500 € -

Cat.02 Spese del personale per formazione e tutoraggio alle persone detenute

Costo Cassa delle Ammende Costo cofinanziato

Totale Categoria 02 € 10.877,5 € -

Cat.03 Materiale didattico, software, licenze Costo Cassa delle Ammende

Totale Categoria 03 € 7.900,19

TOTALE GENERALE COSTI FINANZIATI DALLA CASSA DELLE AMMENDE
€ 22.277,69

TOTALE GENERALE COSTI COFINANZIATI
€ -

TOTALE GENERALE COSTO DEL PROGETTO
€ € 22.277,69

Cat.03	CA	Acquisto macchine, attrezzature, arredi, beni durevoli e software			Costo Cassa Ammende
A		articolo	Quantità	Costo Unitario	Totale
1	si	pc fisso INTEL i7	1	520	€ 520
2	si	cpu Intel i3 Gen 2corNotboock	5	645	€ 3.225
3	si	Monitor 27"Display ips full hd	1	179	€ 179
4	si	Mouse & tastiera cablata K120	1	27	€ 27
5	si	StreamCam+Microphone Yeti	1	319	€ 319
6	si	Diffusori scaffale bluetooth 66w	1	150	€ 150
7	si	Videoproiettore Full Hd 1080	1	647	€ 647
8	si	stampante multifunzione	1	126	€ 126
9	si	Cavo HDMI 2.1 2mt	1	11	€ 11
10	si	Cavo JakRcaStereo3,3mme2rca	1	14	€ 14
11	si	Adattatore USB CF AM USB	1	6,99	€ 6,99
12	si	Schermo proiettore	1	249	€ 249
13	si	SoftwareZoom Pro 2 abb ann	2	140	€ 280
14	si	Microsoft 365 personal x 2 anni	2	65	€ 130
16	si	Elaborazione testi didattici	240	3,33	€ 799,20
17	si	tavolo da lettura	3	100	€ 300
18	si	scaffalatura metallica	3	50	€ 150
19					€ -
20					€ -
Totale A					7.133,19

Cat.02	CA	Materiale di facile consumo			Costo Cassa Ammende
B		articolo	Quantità	Costo Unitario	Totale

1	si	penne nere	40	0,5	20
2	si	penne rosse	40	0,5	20
3	si	matite	40	0,58	23,2
4	si	gomme	20	2,49	49,8
5	si	temperamatite	20	1	20
6	si	astucci	20	5	100
7	si	correttore	20	1	20
8	si	cartelline portadocumenti	20	0,2	4
9	si	quaderni righe e quadretti	40	1	40
10	si	post-it cubo	20	5	100
11	si	evidenziatori	40	1	40
12	si	cartelline con manico rigide	20	9	180
13	si	fogli risma A4	4	25	100
14	si	pendrive	10	15	150
15					€ -
16					€ -
17					€ -
18					€ -
19					€ -
20					€ -
Totale B					767
Totale Categoria 03					7900,19

at.02	CA	Spese del personale per formazione e tutoraggio alle persone detenute			Costo Cassa delle Ammende
A		Tipologia	N°. Ore	Costo Orario	Totale
1		Formazione sicurezza doc. n° 4	3	€ 35,00	€ 840,00
2		Retribuzione doc. esterni n° 4	25	€ 35,00	€ 3.500,00
3		Tutor/ doc. somministratore	200	€ 25,00	€ 5.000,00
4		formazione prel. Tutor	15	€ 25,00	€ 375,00
5		segret. Organ. Soggetto attuatore	forf.		€ 1.162,5

Totale Categoria	02
10.877,5 €	

t.01	CA	Spese per remunerazioni e/o indennità di tirocinio e certificazione alle persone detenute per le attività di progetto.			Costo Cassa delle Ammende
		Tipologia	N°. Ore	Costo Orario	Totale
1	si	5 detenuti	200	€ 1,80	€ 1.800,00
2	si	2 detenuti	7,5	€ 5,00	€ 150,00
3	si	5 detenuti per certificazione formazione costo totale.			€ 1.550

Totale Categoria 01	€
3.500	