

**MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI MODENA**

Decisione N° 13 – CIG ZD73C693F1

Oggetto: Decisione di contrarre per affidamento diretto del servizio trimestrale di pulizia.

Codice identificativo gara, indicato con l'acronimo *CIG*, nella forma dello *SmartCIG*, ZD73C693F1.

Visti il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento, approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni;

Visto il regolamento dei servizi contabili degli archivi notarili, approvato con regio decreto 6 maggio 1929, n. 970;

Visto l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (anno 2000);

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative ed universitarie, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro I.V.A. esclusa e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visto il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e successive modificazioni, riguardante l'attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

Considerato che:

- il Ministro della Giustizia con decreto 12 febbraio 2002 (in Bollettino ufficiale del Ministero della giustizia 15 luglio 2002, n. 13) ha individuato i datori di lavoro ai sensi del d.lgs. 19 settembre 1994, n. 626, ora d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- l'art. 1, comma 1, lettera f), del suddetto decreto 12 febbraio 2002 stabilisce che i datori di lavoro degli Archivi notarili sono i rispettivi Capi;
- il Reggente di questo Archivio è, pertanto, datore di lavoro del medesimo Archivio;
- il servizio di durata semestrale di pulizia dei locali di questo Archivio scade il 30 settembre 2023;
 - questo Archivio ha già attivato l'istruttoria della pratica per l'appalto dell'anzidetto servizio di durata triennale, in corso di definizione;
 - il punto 1.1.6 dell'allegato IV al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, dispone, tra l'altro, che il datore di lavoro deve mantenere puliti i locali;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali, centrali e periferiche, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (di seguito per brevità "Mepa"), gestito dalla "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro, I.V.A. esclusa, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- questo Archivio è tenuto a ricorrere al "Mepa", in base al disposto dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 2006, per gli appalti pari o superiori a 5.000,00 euro, I.V.A. esclusa, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, I.V.A. esclusa, anche senza la

consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- questo Archivio ha acquisito il preventivo datato 7 settembre 2023 di euro 2.500,00, oltre I.V.A., della Fabbrica del Lavoro S.r.l., concernente il servizio provvisorio di pulizia trimestrale dei locali sede di questo Archivio per il periodo ottobre/dicembre 2023, nonché in data 11 settembre 2023 dal portale dell'Autorità nazionale anticorruzione il codice identificativo gara, indicato con l'acronimo *CIG*, nella forma dello *SmartCIG*, che è ZD73C693F1;

- il valore, I.V.A. esclusa, dell'appalto di euro 2.500,00 è inferiore a 5.000,00 euro, per cui questo Archivio non è tenuto a ricorrere al "Mepa";

- questo Archivio ha accertato, a nome della Fabbrica del Lavoro S.r.l., l'inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

- questo Archivio con nota 11 settembre 2023, prot. n. 762, ha proposto, ricorrendone i presupposti, alla Fabbrica del Lavoro S.r.l. il ribasso di euro 100,00 sul corrispettivo richiesto di euro 2.500,00, oltre I.V.A., ai sensi dell'art. 117, ultimo comma, del d.lgs. n. 36 del 2023;

- la Fabbrica del Lavoro S.r.l. ha accettato il ribasso di euro 100,00, che si ritiene conveniente rispetto alla garanzia definitiva, prevista dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36 del 2023, in quanto comunque comporta un risparmio della spesa da sostenere;

- il corrispettivo di euro 2.400,00, oltre I.V.A., così come ribassato, si ritiene congruo in relazione alle prestazioni da appaltare;

decide

di affidare direttamente alla Fabbrica del Lavoro S.r.l, con sede legale in Vignola (MO), codice fiscale 03599380361, per il corrispettivo di euro 2.400,00, oltre I.V.A., il servizio trimestrale provvisorio di pulizia dei locali di questo Archivio per il periodo ottobre/dicembre 2023.

Modena, 19 settembre 2023

PUBBLICATA IN DATA 2 OTTOBRE 2023

Decisione N° 14 – CIG Z1031DA0D0

Oggetto: Provvedimento di aggiudicazione del servizio di durata biennale di movimentazione di materiale documentario e di fotocopiatura di atti nella sede dell'Archivio notarile distrettuale di Modena.

Codice identificativo gara, indicato con l'acronimo *CIG*, nella forma dello *SmartCIG*, Z1031DA0D0

Considerato che:

a) questo Archivio con determina a contrarre 13 aprile 2023, n. 3, pubblicata il 19 aprile successivo sul portale del Ministero della Giustizia, ha attivato l'istruttoria della pratica per appaltare, mediante procedura negoziata, il servizio di durata biennale di movimentazione di materiale documentario e di fotocopiatura di atti da svolgere nella propria sede, con una richiesta di offerta, indicata con l'acronimo "RdO", da inoltrare da parte dell'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, gestito dalla "Consp" S.p.A.;

b) questo Archivio ha disposto nella medesima determina a contrarre datata 13 aprile 2023 di invitare otto operatori economici;

c) l'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili ha inoltrato sull'anzidetto mercato elettronico la "RdO" 12 gennaio 2023, n. 3391541, al fine di affidare il servizio di durata biennale di

movimentazione di materiale documentario e di fotocopiatura di atti, da espletare nella sede dell'Archivio notarile distrettuale di Modena;

d) lo stesso Ufficio Centrale ha interpellato otto operatori economici con la predetta "RdO" n. 3391541;

e) il punto 11) delle Informazioni, allegate alla cennata "RdO" n. 3391541, prevede *che il criterio di selezione, ai fini dell'eventuale affidamento, sarà quello del corrispettivo complessivo biennale forfetario e a corpo più basso I.V.A. esclusa;*

f) le offerte presentate sono state quella della "Aliante" soc.coop., "Fabbrica del Lavoro" s.r.l. e quella della "Seven Group" soc.coop.;

g) con provvedimento del RUP 3 aprile 2023 la "Fabbrica del Lavoro" s.r.l. è stata esclusa, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. n. 50 del 2016, per non aver indicato i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

h) la "Aliante" soc.coop. e la "Seven Group" soc.coop. hanno rispettivamente chiesto i corrispettivi di euro 30.014,40 e di euro 31.980,00 oltre I.V.A.;

i) il corrispettivo complessivo più basso di euro 30.014,40, oltre I.V.A., è stato, quindi, chiesto dalla "Aliante" soc.coop., che è la prima classificata;

j) il Dirigente del Servizio Terzo dell'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili ha approvato in data 29 settembre 2023 la proposta di aggiudicazione alla "Aliante" soc.coop.;

**tanto premesso, il Responsabile unico del procedimento
aggiudica**

alla "Aliante" soc.coop. il servizio durata biennale di movimentazione di materiale documentario e di fotocopiatura di atti, da svolgere nella sede dell'Archivio notarile distrettuale di Modena, per il corrispettivo complessivo di euro 30.014,40, oltre I.V.A.

La presente aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta telematica della "Aliante" soc.coop., ai sensi dell'art. 32, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016, né diventa efficace, in quanto il provvedimento di autorizzazione alla spesa di euro 30.014,40, oltre I.V.A., è soggetto al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile da parte dell'Ufficio Centrale del Bilancio, Sezione Archivi notarili, a norma dell'art. 5 del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

Procedura di eventuale ricorso avanti il Tribunale Amministrativo Regionale della Emilia Romagna entro i termini previsti dall'art. 120 del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Modena, 4 ottobre 2023

PUBBLICATA IN DATA 16 OTTOBRE 2023

TUTTE LE DETERMINE SONO A FIRMA DEL

Il Reggente dell'Archivio notarile
Dr.ssa Margherita Regini