

**MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
ARCHIVIO NOTARILE DISTRETTUALE DI BARI**

Decisione N° 6 - CIG BB40392F25

Oggetto: Decisione di contrarre per affidamento diretto del servizio trimestrale di movimentazione dei volumi e di fotocopiatura degli atti a decorrere

Codice identificativo gara, indicato con l'acronimo CIG **BB40392F25**

Visti il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento, approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni;

Visto il regolamento dei servizi contabili degli archivi notarili, approvato con regio decreto 6 maggio 1929, n. 970;

Visto l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (anno 2000);

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative ed universitarie, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro I.V.A. esclusa e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, I.V.A. esclusa, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto il DLvo 31 dicembre 2024 n.209 recante disposizioni integrative e correttive al codice degli appalti;

Considerato che:

- ✓ il servizio in corso di facchinaggio e movimentazione e di fotocopiatura di materiale documentario a seguito di proroga contrattuale di tre mesi, è in scadenza il 15 aprile 2026;
- ✓ l'Ufficio centrale degli archivi notarili con nota 31 marzo 2021, prot. n. 9193.U, ha comunicato la possibilità di continuare a ricorrere all'esternalizzazione del predetto servizio;
- ✓ questo Archivio ha già attivato l'istruttoria della pratica per appaltare il servizio della durata di diciotto mesi di facchinaggio e movimentazione e di fotocopiatura di materiale documentario;
- ✓ l'appalto dell'anzidetto servizio per la durata di tre mesi è indispensabile, al fine di assicurare l'istituzionale rilascio delle copie richieste dall'utenza, nelle more della definizione della pratica relativa all'affidamento del nuovo contratto per la durata di diciotto mesi;

• l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali, centrali e periferiche, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (di seguito per brevità "Mepa"), gestito dalla "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro, I.V.A. esclusa, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- questo Archivio è tenuto a ricorrere al "Mepa", in base al disposto dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 2006, per gli appalti pari o superiori a 5.000,00 euro, I.V.A. esclusa, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, I.V.A. esclusa, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- questo Archivio ha acquisito il preventivo datato 11 marzo 2026 di euro 20.000,00, oltre I.V.A., della D.F.M. Document & Facilities Management S.r.l., concernente il servizio trimestrale di facchinaggio e movimentazione e di fotocopiatura di materiale documentario, nonché in data 31/07/2023 dal portale dell'Autorità nazionale anticorruzione il codice identificativo gara, indicato con l'acronimo CIG, che è **BB40392F25**;
- il valore, I.V.A. esclusa, dell'appalto di euro 20.000,00 è superiore a 5.000,00 euro, per cui questo Archivio è tenuto a ricorrere al "Mepa";
- questo Archivio ha accertato, a nome della D.F.M. Document & Facilities Management S.r.l., l'inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- questo Archivio con nota 12 marzo 2026, prot. n. 562, ha proposto, ricorrendone i presupposti, alla D.F.M. Document & Facilities Management S.r.l. il ribasso di euro 1000,00 sul corrispettivo richiesto di euro 20.000,00, oltre I.V.A., ai sensi dell'art. 117, ultimo comma, del d.lgs. n. 36 del 2023;
- la D.F.M. Document & Facilities Management S.r.l. ha accettato il ribasso di euro 1000,00, che si ritiene conveniente rispetto alla garanzia definitiva, prevista dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36 del 2023, in quanto comunque comporta un risparmio della spesa da sostenere;
- il corrispettivo di euro 19.000,00, oltre I.V.A., così come ribassato, si ritiene congruo in relazione alle prestazioni da appaltare;
- questo Archivio ha osservato il principio di rotazione degli operatori economici, contemplato dall'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 36 del 2023,

decide

di affidare direttamente alla D.F.M. Document & Facilities Management S.r.l., con sede legale in Roma, codice fiscale e partita IVA 11882321000 per il corrispettivo di euro 19.000,00, oltre I.V.A., il servizio trimestrale di facchinaggio e movimentazione e di fotocopiatura di materiale documentario, con decorrenza 16 aprile 2026 tramite trattativa diretta, da inoltrare sul "Mepa" da parte dell'Ufficio centrale degli archivi notarili, che stipulerà il relativo contratto telematico.

Bari, 14/04/2026

PUBBLICATA IN DATA 16 APRILE 2026

Il Dirigente dell'Archivio notarile di Bari
Dott.ssa Silvia Mastrangelo