



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Terzo- Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

Al Signor Vice Capo del Dipartimento

Al Signor Direttore Generale del personale e delle risorse

All'Ufficio I presso la DGPR

Sede

Oggetto: aggiornamento PTPC 2019/21 (nota 4/10/2019, 297471).

Con riferimento a pregressa corrispondenza relativa all'aggiornamento del PTPC 2019/2021, si osserva quanto segue.

§ 1. Come disposto dal Piano Triennale, è stata avviata la procedura di verifica delle autodichiarazioni sulle situazione di incompatibilità/inconferibilità (rif. lett.J)), fornite dai dirigenti di questo dipartimento, di ruolo e non di ruolo, attraverso le funzioni messe a disposizione dal portale "VerifichePA" e attraverso successive visure del Casellario Giudiziario di cui si attendono gli esiti.

Per l'accesso al Portale VerifichePA è stato individuato un dipendente dell'Ufficio III che a seguito di accreditamento al portale con le proprie credenziali, provvede periodicamente alla verifica a campione delle dichiarazioni fornite. La percentuale di dichiarazioni controllate, a campione, è in misura del 30 per cento circa, tutte prive di rilievi.

La modulistica di riferimento per la dichiarazione ex art. 20, d.lgs 39/13 è stata recentemente modificata ed ampliata ed include la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e l'adesione ai codici di comportamento, come già comunicato al RPCT nel corso dell'anno. Durante il 2018 sono stati conferiti 170 incarichi dirigenziali e nel corso del 2019, 24 incarichi dirigenziali. La normativa di settore prevede una permanenza massima di sede corrispondente a 10 anni. Tutti i provvedimenti sono stati emanati nel rispetto di tale termine. Complessivamente sono stati posti in rotazione 146 dirigenti penitenziari.

Per gli esperti ex art. 80, l. 354/75, le relative dichiarazioni sono raccolte dal direttore conferente, come emerge dal sito istituzionale giustizia.it. Non risultano comunicate irregolarità. Ad ogni modo è in atto una ulteriore ricognizione sulla materia e sono state impartite specifiche



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio Terzo- Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

prescrizioni per gli accertamenti delle verifiche delle dichiarazioni come previsto a pag 44 PTPCT. Per gli stessi professionisti è in corso di implementazione, da parte delle sedi periferiche, anche il sistema PerlaPa.

§ 2. In ordine alla rilevazione circa gli incarichi extraistituzionali (lett. K)), questi riguardano in maggior misura le prestazioni occasionali di docenza, a cui fanno seguito le consulenze tecniche e gli incarichi di giudice onorario. Gli incarichi in oggetto sono pubblicati sul portale Perla PA. E' in corso una rilevazione per la completezza della banca dati nel periodo 2018-2019.

L'Ufficio terzo ha elaborato, ed è stata recentemente emanata, una circolare esplicativa per la disciplina delle incompatibilità nel pubblico impiego, degli incarichi extraistituzionali e delle consulenze. La circolare regola gli incarichi vietati, le attività soggette ad autorizzazione, le attività soggette ad autorizzazione, le attività soggette a sola comunicazione, le modalità di richiesta, il rilascio dell'autorizzazione e le eventuali sanzioni. La regolamentazione riporta la modulistica necessaria per le richieste degli interessati, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, il divieto di utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, la dichiarazione di assenza di interferenze con l'attività d'ufficio.

§ 3. Con riguardo alla rotazione ordinaria del personale diverso dai dirigenti, si rappresenta che è in corso una specifica contrattazione sindacale circa le modalità attuative. La scrivente è stata convocata alla sola riunione introduttiva. Per ogni ulteriore evoluzione non conosciuta si invita a rivolgersi all'ufficio relazioni sindacali.

Si osserva, per quanto di interesse, che presso l'ufficio terzo il consistente avvicendamento dovuto a cessazioni dal servizio a qualsiasi titolo ed avanzamenti in carriera del personale (complessivamente pari ad 11 unità) ha, di fatto, determinato la necessaria rotazione di personale.

Ulteriori dati in merito alla rotazione indiretta presso questa direzione generale possono essere analizzati dall'esame degli atti dell'ufficio primo, per i quali si resta in attesa di informazioni.

§ 4. In relazione agli esiti dell'attività di monitoraggio preliminare all'attestazione di cui all'art. 14 co. 4 lett. g) 150/2009, all'art. 44 dlgs. n.33 e all'art. 1 co.8-bis della legge n.190/2012, si rappresenta quanto segue. Con nota m_dg.OIV.18/03/2019. 0001425.U l'Organismo Indipendente di Valutazione ha individuato alcuni elementi di attenzione per i quali è stata avviata una immediata attività di verifica e, ove necessario, di rettifica. Specificatamente alle indicazioni riguardanti l'ammontare complessivo dei premi, si è avviato un monitoraggio per la verifica delle informazioni mancanti.

La pagina relativa ai bilanci è stata corretta ed integrata come richiesto.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio Terzo- Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

La sezione dei Provvedimenti è in continuo aggiornamento, limitatamente ai dati ricevuti dalle strutture periferiche.

Per la creazione delle Carte dei Servizi e standard di qualità la Direzione generale competente ha intrapreso iniziative e interlocuzioni per la creazione di un gruppo di lavoro che coordini con uniformità la stesura de "La Carta dei servizi degli Istituti Penitenziari". L'Ufficio III Servizi Sanitari della citata Dgdt ha avviato una collaborazione con il SIP dell'Ufficio I della DGPR per l'aggiornamento dell'applicativo n. 12 relativo ai presidi sanitari degli istituti penitenziari. In particolare, l'attività è rivolta a raggiungere l'obiettivo di ampliare la capacità del sistema di ricevere informazioni relative all'organizzazione dell'assistenza sanitaria nei singoli istituti penitenziari, comprendendo anche (in formato pdf) l'accordo tra la Direzione penitenziaria e la Asl in tema di prevenzione del suicidio in carcere, nonché la carta dei servizi sanitari per i detenuti.

Per i pagamenti dell'amministrazione questo Dipartimento inserisce nell'applicativo SICOGE gli ordini di pagamento nei tempi previsti dalle procedure contrattuali.

§ 5. In relazione all'assolvimento degli obblighi di trasparenza relativi agli incarichi dirigenziali è in via di definizione il sistema discendente dall'attuazione del *progetto "terzo piano d'azione OGP Italia su trasparenza ed open data"*. L'applicativo permetterà l'alimentazione delle schede trasparenza istituti e l'alimentazione diretta ed autonoma dei dati relativi ai dirigenti con riferimento ai dati previsti dall'art. 14 del d.lgs 33/13. Tali dati confluiranno nella scheda dirigenti pubblicata sul sito istituzionale deflazionando la onerosa raccolta in capo agli uffici. La concreta attuazione di tale attività richiede un supporto direzionale necessario per la realizzazione effettiva del progetto che non è, attualmente, disponibile. Allo stato, tutti i dirigenti sono stati formalmente resi edotti circa le disposizioni emanate dal RPCT per l'adempimento dell'obbligo predetto a cui dovranno fare seguito prossime modalità applicative.

Nelle more dell'attuazione definitiva del progetto, tutti i dirigenti sono stati sollecitati formalmente all'adempimento degli obblighi spettanti (diversi da quelli ex art. 14, d.lgs 33/13) e relativi all'attività sovraordinata che gestiscono (rif. nota 21/10/2019, n. 317139). Ulteriori solleciti sono stati inviati ai dirigenti via mail direttamente dalla scrivente con diretto riferimento all'aggiornamento dei dati riguardanti i singoli obblighi di pubblicità. Gli uffici di coordinamento devono, allo stato, restituire un feedback.

Nell'occasione si osserva che non è ancora istituito – analogamente a quanto invece disposto dagli altri dipartimenti - il gruppo di supporto proposto dalla scrivente anni orsono per le attività connesse al continuo esercizio degli obblighi di trasparenza. L'attività di monitoraggio, il flusso dei dati e l'effettiva efficienza del relativo settore risultano, pertanto, grandemente compromesse dall'assenza di ogni organizzazione funzionale specifica che avrebbe il compito di indirizzare il



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio Terzo- Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

predetto flusso delle informazioni, sollecitare e standardizzare gli adempimenti determinando, infine, un accrescimento della consapevolezza sul sistema anticorruzione-trasparenza. Anche in questa circostanza è stato necessario sollecitare direttamente tutti gli adempimenti senza peraltro ricevere gli auspicati effetti di ritorno.

Dott.ssa Antonella Ignarra