



Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia

## Progetto StartUpp: Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il processo

### 4.1 Ridefinizione piani di studio universitari e riformulazione dell'offerta post lauream

#### **Proposta di adeguamento e/o ampliamento dell'offerta formativa post lauream**

L'analisi dei bisogni formativi portata avanti presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Catanzaro nel corso del progetto "Start Upp: Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il processo" – sia nell'ambito della reportistica AS /S sia nell'ambito della successiva attività di ricognizione *one to one* dei gap formativi emergenti dalle interviste e dai questionari degli addetti all'Ufficio del processo – ha permesso di evidenziare che alcuni ambiti meriterebbero, probabilmente, un maggiore approfondimento. Tra tutti gli aspetti, probabilmente, l'acquisizione di competenze pratiche è l'elemento meritevole di maggior approfondimento post-universitario. Infatti, gli addetti all'Ufficio del processo si sono dichiarati sufficientemente preparati da un punto di vista generale e/o nozionistico ma necessitanti di formazione integrativa dal punto di vista dell'esplicazione pratica delle proprie conoscenze.

Inoltre, molti hanno evidenziato lacune in ambito informatico, aspetto tralasciato dalla formazione universitaria per il quale, la formazione somministrata dagli uffici è sembrata carente, limitandosi esclusivamente a brevi

Alla luce di quanto sopra evidenziato è stata formalizzata nell'ambito delle attività formative previste nell'offerta formativa dell'ALTA FORMAZIONE UNIVERSITA' MAGNA GRAECIA DI CATANZARO - A.A. 2023\2024- la seguente proposta didattica dal Titolo:

**MODELLI E COMPETENZE PER GLI OPERATORI DELLA GIUSTIZIA**

# Corsi di Aggiornamento in "MODELLI E COMPETENZE PER GLI OPERATORI DELLA GIUSTIZIA"

## Errori

## Informazioni Generali del Corso

### Dati Generali

**Tipologia del Corso:** Corsi di Aggiornamento

**Titolo:** MODELLI E COMPETENZE PER GLI OPERATORI DELLA GIUSTIZIA

**Edizione:** 1

**Anno Accademico:** 2023/2024

**Ore:** 90

### Docente Proponente

**Docente Proponente:** REINA ROCCO

**Ruolo:** Professore Ordinario

**Struttura del Docente Proponente:** Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia

### Direttore Proposto

**Direttore Proposto:** CARIDA' ROSSANA

**Ruolo:** Professore Associato

**Struttura del Docente Proponente:** Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia

## Co-Direttore Proposto

**Co-Direttore:** GUARNIERI MARIA LAURA

**Afferenza:** Ricercatore - DIGES - UMG

## Sede - Risorse Logistiche - Assicurazione interna di Qualità

<b>Sede in cui si prevede di svolgere le Attività didattiche:</b>	Il corso sarà erogato sia on line, tramite piattaforma Google MEET, sia in presenza presso la sede dell'Alta Formazione di UMG, presso il Complesso Monumentale del San Giovanni nel centro storico di Catanzaro.
<b>Risorse Logistiche, di Personale Tecnico, di Tutor e di Docenza Esterna:</b>	Nelle attività di assistenza operativa del corso sarà coinvolta una Tutorship di Processo, che terrà le file dell'intero ciclo della didattica corsuale e delle sue interrelazioni e interconnessioni, facendo da elemento di raccordo tra le differenti docenze specialistiche che si alterneranno nelle lezioni e le esigenze espresse e sopravvenienti dalla partecipazione d'aula.
<b>Azioni che si adotteranno per l'assicurazione interna di qualità, inconformità alle indicazioni di Ateneo:</b>	L'assicurazione interna di qualità è conforme alle linee guida ENQA ed è rivolta al miglioramento. E' previsto un meccanismo formale per l'approvazione, la revisione periodica ed il monitoraggio del corso. La valutazione degli studenti è basata su criteri, regole e procedimenti resi pubblici ed applicati in modo coerente. La qualità e competenza dei docenti è accertata anche attraverso valutazioni esterne con relativi rapporti. Le procedure previste consentono lo sviluppo della diversità e dell'innovazione

## Obiettivi Formativi

<b>Obiettivi Formativi:</b>	Obiettivo del progetto formativo è quello di ampliare le competenze possedute dagli operatori della giustizia all'indomani dei processi di riforma in atto. Il corso esplora i diversi ambiti disciplinari (diritto processuale civile, diritto pubblico, diritto privato e del lavoro, economia aziendale ed organizzazione aziendale e informatica), rappresentando una valida proposta che si adatti alle esigenze delle diverse professioni della giustizia, volta al miglioramento e all'acquisizione di nuove competenze. Il progetto formativo mira a promuovere la cultura comune dello Stato di diritto, difendere i diritti fondamentali, potenziare la digitalizzazione della giustizia, andare oltre l'istruzione giuridica e sostenendo lo sviluppo di competenze professionali. Al fine di massimizzare l'apprendimento, le lezioni, avranno un taglio pratico con presentazione di esempi ed applicazioni concrete. Obiettivi formativi sono pertanto: - Consolidare e aggiornare le conoscenze relative alle riforme in atto; - Fornire i principali riferimenti teorici e pratici necessari ad una gestione funzionale e corretta dei servizi previsti negli uffici giudiziari - Ampliare la fiducia reciproca tra gli operatori della giustizia nei procedimenti; - Acquisizione dei principi fondamentali - Fornire concrete indicazioni circa le regole da seguire per procedere alla digitalizzazione degli atti e l'utilizzo dei protocolli informatici
<b>Finalità Professionali:</b>	Il corso è rivolto alle diverse professioni della giustizia (magistrati e pubblici ministeri, funzionari addetti all'ufficio del processo, personale giudiziario, avvocati, notai, ufficiali giudiziari, mediatori, interpreti e traduttori giuridici, periti giudiziari, personale penitenziario e addetto alla sorveglianza) ma, anche ai giovani laureati e a tutti coloro interessati ad approfondire le tematiche in ambito di Giustizia, indipendentemente dal Background curriculare di partenza.
<b>Sbocchi Professionali:</b>	L'acquisizione del corso permetterà ai partecipanti di ottenere un'elevata professionalizzazione a supporto dei processi di change management e innovazione tecnologica a supporto organizzativo degli Uffici Giudiziari. Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione per le ore effettivamente

frequentate.

- Organizzazione del Corso:** Frequenza Fine Settimana (precisare)
- L'organizzazione della didattica sarà concentrata in due mezze giornate, preferibilmente il fine settimana, nelle giornate del venerdì pomeriggio (6 ore) e del sabato mattina (6 ore).

## Piano Didattico

Insegnamento: **Tecnologie informatiche e giustizia civile**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **INF/01 INFORMATICA**  
Docente Responsabile: **Agapito Giuseppe**  
Docente Qualifica: **Professore Associato**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Ricerca Giuridica e Risorse Informatiche**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **IUS/01 DIRITTO PRIVATO**  
Bando Esterno: **L. 240/2010 art. 23 comma 1 (ONEROSO)**

Insegnamento: **Elementi di Contabilità**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE**  
Docente Responsabile: **Silvestri Antonella**  
Docente Qualifica: **Professore Associato**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Progettazione Organizzativa**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**  
Docente Responsabile: **Reina Rocco**  
Docente Qualifica: **Professore Ordinario**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Nuovi modelli organizzativi per gli uffici giudiziari**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**  
Docente Responsabile: **Adinolfi Paola**  
Docente Qualifica: **Professore Ordinario**  
Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **Università degli studi di Salerno**

Insegnamento: **Principi fondamentali dell'amministrazione della giustizia**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **6**

SSD: **IUS/09 ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO**

Docente Responsabile: **Caridà Rossana**

Docente Qualifica: **Professore Associato**

Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Tecniche dell'argomentazione giuridica**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **6**

SSD: **IUS/20 FILOSOFIA DEL DIRITTO**

Docente Responsabile: **Scerbo Alberto**

Docente Qualifica: **Professore Ordinario**

Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Disciplina del rapporto del pubblico impiego**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **6**

SSD: **IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO**

Docente Responsabile: **Gargiulo Umberto**

Docente Qualifica: **Professore Ordinario**

Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Servizi di Cancelleria (I Modulo)**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **3**

SSD: **IUS/01 DIRITTO PRIVATO**

Docente Responsabile: **Villella Aquila**

Docente Qualifica: **Professore Ordinario**

Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Servizi di Cancelleria (II Modulo)**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **3**

SSD: **IUS/01 DIRITTO PRIVATO**

Docente Responsabile: **Mazzuca Marcello**

Docente Qualifica: **Professore Associato**

Docente SSD:

Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Giustizia complementare e arbitrato preclusioni processuali e decadenze**

Tipologia: **Didattica Frontale**

Ore: **6**

SSD: **IUS/15 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE**

Docente Responsabile: **Guarnieri Marialaura**

Docente Qualifica: **Ricercatore**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Le verifiche preliminari nel giudizio di cognizione - il nuovo filtro in appello**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **IUS/15 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE**  
Docente Responsabile: **Corea Ulisse**  
Docente Qualifica: **Professore Associato**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

Insegnamento: **Ammissibilità, rilevanza e valutazione delle prove - La regolamentazione delle spese di lite**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **IUS/15 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE**  
Docente Responsabile: **Dalfino Domenico**  
Docente Qualifica: **Professore Ordinario**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **Università degli studi di Bari**

Insegnamento: **Provvedimenti giudiziari e triche di redazione**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **IUS/15 DIRITTO PROCESSUALE CIVILE**  
Bando Esterno: **L. 240/2010 art. 23 comma 1 (ONEROSO)**

Insegnamento: **Privacy Aggiornamento Normativa**  
Tipologia: **Didattica Frontale**  
Ore: **6**  
SSD: **IUS/01 DIRITTO PRIVATO**  
Docente Responsabile: **Chiarella Marialuisa**  
Docente Qualifica: **Professore Associato**  
Docente SSD:  
Afferenza o Specifiche caratteristiche se Esperto Qualificato: **UMG**

## Prova Finale

**CFU:**6

**Tipologia Prova:**

- Prova Scritta

**Descrizione** A fine percorso sarà somministrato un test finale complessivo, finalizzato alla verifica delle conoscenze apprese

## Ripartizione CFU

ORE Didattica Frontale : 84  
ORE Project Work : 0  
ORE Seminari e Convegni : 0  
ORE Prova Finale : 6  
**ORE Totali: 90**

## Requisiti di Ammissione e Numero Iscritti

### Requisti di Ammissione

**Classi di Laurea:**

- L-14 - Scienze dei servizi giuridici
- L-16 - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-19 - Scienze dell'educazione e della formazione
- L-20 - Scienze della comunicazione
- L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
- L-31 - Scienze e tecnologie informatiche
- L-33 - Scienze economiche
- L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- L-37 - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- L-39 - Servizio sociale
- L-40 - Sociologia
- L-41 - Statistica
- LMG/01 - Giurisprudenza
- LM-18 - Informatica
- LM-31 - Ingegneria gestionale
- LM-32 - Ingegneria informatica
- LM-43 - Metodologie informatiche per le discipline umanistiche
- LM-56 - Scienze dell'economia
- LM-57 - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- LM-59 - Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- LM-62 - Scienze della politica
- LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-77 - Scienze economico-aziendali
- LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali
- LM-88 - Sociologia e ricerca sociale
- LM-91 - Tecniche e metodi per la società dell'informazione

**Altri Titoli di Accesso:**

### Numero Iscritti e Costi Iscrizione

**Numero Minimo Iscritti:** 15

**Numero Massimo Iscritti:** 30

**Costo Iscrizione:** 750

## Piano Finanziario - ENTRATE

Quota Iscrizioni: 11250

Quota Altri Finanziamenti:

Totale Entrate:

11250

## Piano Finanziario - USCITE

Ateneo: 562

Centro di Gestione: 562

Scuola Alta Formazione: 1125

Docenza: 5625

- Docenti Interni: 3500
- Docenti Esterni: 1500
- Tutor: 0
- Seminari: 625

Gestione del Corso: 3375

- Indennità Direttore: 1200
- Indennità Co-Direttore: 825
- Personale Tecnico Amministrativo: 675
- Spese Generali: 675

Totale Uscite:

11250

## Comitato di Coordinamento (Necessario solo se il Corso è in Convenzione art.8 comma 7 el Regolamento)

Nome: **REINA ROCCO**  
DOCENTE UMG  
Ruolo : **Professore Ordinario**

Nome: **DALFINO DOMENICO**  
UNIVERSITA' DI BARI ALDO MORO  
Ruolo : **Professore Ordinario**



Nome: **GAROFALO GIOVANNI - PRESIDENTE TRIBUNALE LAMEZIA TERME**

Ruolo : **Esperto Qualificato in materia oggetto del Corso di Alta Formazione**

Nome: **ADINOLFI PAOLA**

UNIVERSITA' DI SALERNO

Ruolo : **Professore Ordinario**

## Convenzioni