

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Scaldaferri Pietro Maria
Data di nascita	30/03/1960
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Incarico attuale	Staff - Ispettorato Generale
Numero telefonico dell'ufficio	0666598229
Fax dell'ufficio	0666598224
E-mail istituzionale	pietromaria.scaldaferri@giustizia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in giurisprudenza						
Altri titoli di studio e professionali	- • abilitazione all'insegnamento conseguita, nelle discipline giuridiche ed economiche, in data 5.5.87; • abilitazione all'esercizio della professione legale conseguito il 2.6.87 • funzionario di cancelleria dal 24.9.87; • dirigente dal 17/12/2001; • Master Universitario in "Gestione dell'Innovazione Tecnologica nella P. A." conseguito presso l'Università di Bologna in data 22 giugno 2007; • dirigente informatico dal 3 luglio 2007						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- • funzionario di cancelleria presso la P.G.di Roma e il Ministero della Giustizia, • Dirigente presso la Procura della Repubblica di Arezzo; • Direttore dell'Ufficio III-D.G.R.M.B.S-D.O.G. Min. Giust; • Dirigente ispettore. Altre esperienze • componente di varie Commissioni presso il Ministero della Giustizia; • componente, in qualità di segretario, della Commissione del concorso a 350 posti di uditore giudiziario; • rappresentante legale dell'Amministrazione della Giustizia innanzi le Direzioni Provinciali del Lavoro di in giudizio innanzi al Giudice del Lavoro del Tribunale di Roma; • Presidente di Commissione per la preselezione delle Ditte partecipanti a gara di appalto; • Più volte Presidente della Commissione di valutazione delle offerte tecnico-economiche delle società partecipanti a gara di appalto europea per la fornitura di beni; - MINISTERO DELLA GIUSTIZIA						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Fluente	Fluente					

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Buona conoscenza nell'uso delle tecnologie e degli applicativi di base.

- • 26.4-11.6.93: Corso di specializzazione sulla "Cooperazione internazionale" tenutosi presso la S.S.P.A, di Roma, con superamento del colloquio finale; • 2-27 giugno 1997: Corso di formazione su "La soluzione delle controversie giuridiche internazionali" presso la S.S.P.A, di Roma; • 8-12/10/2001 e 5-9/11/2001: corso sulle "Tecniche Manageriali per il miglioramento della qualità dei Servizi giudiziari" presso la Scuola Superiore G. Reiss Romoli di L'Aquila; • novembre 2003: corso di formazione manageriale su "La comunicazione interpersonale e con l'esterno: finalità, attività e strumenti", conseguendo il relativo attestato; • 4/12/2003-5/05/2004: "Master sui contratti della Pubblica Amministrazione: lavori pubblici, servizi e forniture", presso la sede di Bologna della S.S.P.A. con superamento dell'esame conclusivo; • partecipazione ad altri vari seminari, prevalentemente organizzati dall'Amministrazione di appartenenza, negli anni 2004, 2006, 2007, 2008 e 2009

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA**

dirigente: **Scaldaferri Pietro Maria**

incarico ricoperto: **Staff - Ispettorato Generale**

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti